

KAUNO KOLEGIJOS TARYBOS NARIŲ RINKIMŲ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno kolegijos (toliau – Kolegija) tarybos narių rinkimų tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato reikalavimus kandidatams į Kauno kolegijos tarybos (toliau – Tarybos) narius, Tarybos narių rinkimų organizavimo ir vykdymo tvarką.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu ir Kauno kolegijos statutu (toliau – Statutas).
3. Taryba sudaroma iš 11 (vienuolikos) narių 5 (penkerių) metų kadencijai.
4. Vadovaujantis šiuo Aprašu yra išrenkami 9 (devyni) Tarybos nariai:
 - 4.1. penki Tarybos nariai renkami Kolegijos akademinės bendruomenės (išskyrus studentus) susirinkime iš kandidatų, priklausančių Kolegijos personalui (Statuto 51.2 p.);
 - 4.2. keturi Tarybos nariai viešo konkurso būdu renkami iš kandidatų, nepriklausančių Kolegijos personalui ir studentams (Statuto 51.3 p.).
5. Tarybos nariai renkami atskirai į kiekvieną iš 9 (devynių) vietų, apibrėžtų Akademinės tarybos, atsižvelgiant į skirtingus Kolegijos interesus.
6. Aprašas nereglamentuoja vieno Tarybos nario, skiriamo Kolegijos studentų atstovybės, vadovaujantis Kauno kolegijos Statuto 51.1 papunkčiu, ir vieno Tarybos nario, renkamo Kolegijos studentų atstovybės iš Kolegijos personalui ir studentams nepriklausančių asmenų, vadovaujantis Kauno kolegijos Statuto 51.3 papunkčiu, rinkimų tvarkos.
7. Akademinė taryba per 2 darbo dienas nuo Aprašo patvirtinimo savo nutarimu viešai skelbia kandidatų į Tarybos narius kėlimo pradžią ir pabaigą.
8. Tarybos rinkimus organizuoja Kolegijos direktoriaus įsakymu patvirtinta Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupė, kurią sudaro 3 nariai.
9. Tarybos narių rinkimai grindžiami lygių galimybių, nešališkumo, nediskriminavimo, objektyvumo, teisėtumo, viešumo bei skaidrumo principais.
10. Apraše vartojamos sąvokos:
 - 10.1. **Atstovas** – darbuotojas, nepriklausantis akademinėi bendruomenei ir studentams, dirbantis Kolegijoje ne mažiau kaip 0,25 etato, kuris buvo išrinktas Kolegijos administracijos padalinio susirinkime atstovauti neakademinę bendruomenę.
 - 10.2. **Kolegijos akademinė bendruomenė (išskyrus studentus)** – dėstytojai, mokslo darbuotojai ir kiti darbuotojai, tiesiogiai dalyvaujantys mokslo ir (ar) studijų veikloje (t. y. studijas aptarnaujantis personalas).
 - 10.3. **Kolegijos neakademinė bendruomenė** – visi kiti darbuotojai, nepriklausantys Kolegijos akademinėi bendruomenei ir studentams.
 - 10.4. **Kolegijos personalas** – dėstytojai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai, administracija ir kiti darbuotojai (t. y. akademinė (išskyrus studentus) ir neakademinė Kolegijos bendruomenė).
 - 10.5. **Kandidatas į Tarybos narius, priklausantis Kolegijos personalui** – bet kuris Kolegijos darbuotojas, atitinkantis šiame Apraše nustatytus reikalavimus, kurio kandidatūra buvo iškelta arba jis iškėlė savo kandidatūrą pats viename iš Padalinių ir atitinkamame padalinio susirinkime buvo išrinktas kandidatų į Tarybos narius.
 - 10.6. **Kandidatas į Tarybos narius, nepriklausantis Kolegijos personalui ir studentams** – ne Kolegijos darbuotojas, pateikęs savo kandidatūrą dalyvauti viešame konkurse į Tarybos narius ir atitinkantis šiame Apraše nustatytus reikalavimus.

10.7. **Kandidatas į Rinkikus** – Kolegijos akademinei bendruomenei (išskyrus studentus) priklausantis darbuotojas, kurio kandidatūra buvo iškelta arba iškėlė savo kandidatūrą pats viename iš Padalinių.

10.8. **Konferencija** – Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės sušaukta konferencija, sudaryta iš Rinkikų ir Atstovų, kurie renka 4 (keturis) Tarybos narius, nepriklausančius Kolegijos personalui.

10.9. **Padaliniai** – Informatikos, inžinerijos ir technologijų fakultetas, Verslo fakultetas (įskaitant Tauragės skyrių), Menų ir ugdymo fakultetas, Medicinos fakultetas, Kolegijos administracija (toliau - KA), kuriuose organizuojami Padalinio susirinkimai.

10.10. **Padalinio susirinkimas** – padaliniuose organizuojami kandidatų, rinkikų ir (ar) atstovų iškėlimo ir jų išrinkimo susirinkimai, kuriuose dalyvauja tam padaliniui priskirti darbuotojai.

10.11. **Rinkikas** – Kolegijos akademinei bendruomenei (išskyrus studentus) priklausantis darbuotojas, dirbantis Kolegijoje ne mažiau kaip 0,25 etato, kuris buvo išrinktas Padalinio susirinkime atstovauti akademinę bendruomenę.

10.12. **Rinkikų susirinkimas** – Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės sušauktas Rinkikų susirinkimas, kurio metu išrenkami 5 (penki) Tarybos nariai, priklausantys Kolegijos personalui.

11. Jeigu darbuotojas gali būti renkamas ir Rinkiku, ir Atstovu, tada jis renkamas pagal užimamas pagrindines pareigas.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI KANDIDATAMS Į TARYBOS NARIUS

12. Atsižvelgiant į Kolegijos interesus, Tarybos nariu gali būti nepriekaištingos reputacijos asmuo, turintis žinių bei gebėjimų, padedančių siekti Kolegijos strateginių tikslų ir įgyvendinti Kolegijos misiją, neinantis pareigų kitų aukštųjų mokyklų valdymo organuose. Nepriekaištinga reputacija suprantama taip, kaip apibrėžta Mokslo ir studijų įstatymo 5 straipsnyje.

13. Tarybos nariais negali būti Respublikos Prezidentas, Europos Parlamento nariai, Seimo ir Vyriausybės nariai ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojai, savivaldybių merai ir savivaldybių tarybų nariai, Kolegijos darbuotojai, tiesiogiai pavaldūs direktoriui, bei įstaigų, įmonių ar organizacijų, kuriose Kolegija visuotiniame dalyvių susirinkime turi ne mažiau kaip 50 procentų visų juridinio asmens dalyvių balsų, vadovai ir jų pavaduotojai. Tarybos nariu negali būti Akademinės tarybos narys. Kolegijos darbuotojas, tiesiogiai pavaldus direktoriui ar Akademinės tarybos narys gali kandidatuoti į Tarybos narius, tačiau jeigu yra išrenkami, privalo atsisakyti darbuotojo, tiesiogiai pavaldaus direktoriui, ar Akademinės tarybos nario pareigų.

14. Tarybos nariu tas pats asmuo gali būti ne ilgiau kaip dvi Tarybos kadencijas iš eilės, nepriklausomai nuo jo kadencijos trukmės.

15. Siekiant įvertinti kandidatų į Tarybos narius atitiktį keliamiems reikalavimams, visi keliami kandidatai privalo užpildyti ir Apraše nustatyta tvarka pateikti kandidato į Kauno kolegijos tarybos narius anketą (1 priedas).

III SKYRIUS TARYBOS RINKIMŲ ORGANIZAVIMAS

16. Tarybos rinkimus organizuoja direktoriaus įsakymu patvirtinta Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupė.

17. Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės funkcijos:

17.1. organizuoja Kolegijos administracijos padalinio susirinkimą;

17.2. šaukia Rinkikų susirinkimą ir Konferenciją;

17.3. priima kandidatų į Tarybos narius ir Rinkikų / Atstovų sąrašus;

17.4. nustato terminus, jei jų nereglamentuoja Aprašas;

17.5. apie Rinkikų susirinkimo / Konferencijos datą, laiką ir vietą kiekvieną Rinkiką / Atstovą informuoja nurodytu elektroninio pašto adresu, išsiunčiant pranešimus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki Rinkikų susirinkimo / Konferencijos pradžios;

17.6. parengia Rinkikų susirinkimo / Konferencijos balsavimo biuletenius ir veda Rinkikų susirinkimą / Konferenciją,

17.7. dalyvauja Padalinio susirinkime stebėtojo teisėmis;

17.8. atlieka ir kitas su rinkimų organizavimu ir vykdymu susijusias funkcijas.

IV SKYRIUS

TARYBOS NARIŲ, PRIKLAUSANČIŲ KOLEGIJOS PERSONALUI, RINKIMAI

18. Tarybos nariai, priklausantys Kolegijos personalui, išrenkami slaptu balsavimu Rinkikų susirinkime, kuriame dalyvauja Kolegijos akademinės bendruomenės (išskyrus studentus) išrinkti atstovai (Rinkikai).

19. Rinkikų susirinkime turi būti išrinkti 5 (penki) Tarybos nariai, t. y. po vieną narį iš kiekviename Padalinyje išrinktų kandidatų:

19.1. 1 narys iš IITF pateiktų kandidatų;

19.2. 1 narys iš MF pateiktų kandidatų;

19.3. 1 narys iš MUF pateiktų kandidatų;

19.4. 1 narys VF pateiktų kandidatų;

19.5. 1 narys iš KA (kolegijos administracija renka kandidatą iš visų kitų, t. y. neakademių, Padaliniams nepriskirtų darbuotojų).

20. Tarybos narių, priklausančių Kolegijos personalui, rinkimai organizuojami tokia tvarka:

20.1. kandidatų iškėlimas ir Rinkikų išrinkimas Padalinių susirinkimuose (toliau – Padalinio susirinkimas);

20.2. Tarybos narių išrinkimas Rinkikų susirinkime.

PIRMASIS SKIRSNIS

KANDIDATŲ Į TARYBOS NARIUS IŠKĖLIMAS IR RINKIKŲ BEI ATSTOVŲ IŠRINKIMAS PADALINIO SUSIRINKIME

21. Kandidatai į Tarybos narius iškeliama ir Rinkikai išrenkami Padalinių susirinkimuose ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki Rinkikų susirinkimo. Kolegijos administracijos padalinio susirinkime taip pat išrenkami Atstovai į Konferenciją.

22. Teisę kelti kandidatus, būti iškeltam į kandidatus ir teisę iškelti savo kandidatūrą į Tarybos narius turi kiekvienas Kolegijos personalo darbuotojas tik tame padalinyje, kuriam yra priskirtas pagal pagrindines pareigas. Žmogiškųjų išteklių skyrius sudaro ir pateikia Padaliniams priskiriamų darbuotojų sąrašus. Alytaus fakultete dirbantys dėstytojai priskiriami tam Padaliniui, kuriam priklauso studijų programa, kurioje darbuotojas vykdo pedagogines pareigas. Alytaus fakulteto studijas aptarnaujantis personalas priskiriamas Kolegijos administracijos padaliniui. Kandidatai turi atitikti Aprašo II ir IV skyriuose nurodytus reikalavimus.

23. Teisę kelti kandidatus, būti iškeltam į kandidatus ir teisę išsikelti savo kandidatūrą į Rinkikus turi darbuotojas, priklausantis Kolegijos akademinėi bendruomenei (išskyrus studentus), tik tame padalinyje, kuriam yra priskirtas pagal pagrindines pareigas. Alytaus fakultete dirbantys dėstytojai priskiriami tam Padaliniui, kuriam priklauso studijų programa, kurioje darbuotojas vykdo pedagogines pareigas. Alytaus fakulteto studijas aptarnaujantis personalas priskiriamas Kolegijos administracijos padaliniui.

24. Teisę kelti kandidatus, būti iškeltam į kandidatus ir teisę iškelti savo kandidatūrą į Atstovus turi kiekvienas darbuotojas, nepriklausantis akademinėi bendruomenei ir kuris yra priskirtas Kolegijos administracijos padaliniui.

25. Asmenys, kandidatuojantys į Tarybą, negali būti Rinkikais ir Atstovais.

26. Kolegijos administracijos padalinio susirinkime dėl kandidatų į Tarybos narius rinkimų dalyvauja visi fakultetams nepriskirti darbuotojai, dėl Rinkikų rinkimų – tik šiam padaliniui priskirti studijas aptarnaujantys darbuotojai, dėl Atstovų rinkimų – visi fakultetams nepriskirti neakademinės bendruomenės darbuotojai.

27. Apie Padalinio susirinkimo datą, vietą ir laiką, padalinio vadovas paskelbia fakulteto interneto svetainėje bei išsiunčia Padaliniui priskirtiems darbuotojams informacinius pranešimus elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki Padalinio susirinkimo pradžios. Kolegijos administracijai priskirtiems darbuotojams informacinius pranešimus išsiunčia Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės vadovas.

28. Padalinio vadovas organizuoja to Padalinio susirinkimą. Padalinio vadovas yra susirinkimo pirmininkas. Kolegijos administracijos susirinkimui vadovauja Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės vadovas. Sekretorius išrenkamas iš susirinkime dalyvaujančių narių bendru sutarimu. Padalinio susirinkimas gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu realiuoju laiku elektroninių ryšių priemonėmis. Tokiu atveju kandidatų į narius kėlimas, Rinkikų ir (ar) Atstovų išrinkimas vykdomas, naudojant Google forms platformą. Pradedant balsavimą, kiekvienam dalyvaujančiam susirinkime ir turinčiam balsavimo teisę jo elektroniniu paštu išsiunčiama prisijungimo prie elektroninio balsavimo biuletenio nuoroda. Prisijungimas su kaunokolegija.lt elektroninio pašto paskyra prie Google forms platformos yra laikomas nekvalifikuotu dėstytojo elektroniniu parašu. Elektroninio balsavimo rezultatai suskaičiuojami sistemoje automatiškai. Padalinio vadovas patvirtina rinkimų rezultatus ir pasirašo rinkimų protokolą kartu su sekretoriumi.

29. Padalinio susirinkimas yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Padaliniui priskirtų darbuotojų.

30. Darbuotojas, dėl svarbių priežasčių (pvz. liga, komandiruotė ir kt.) negalintis dalyvauti Padalinio susirinkime, privalo ne vėliau kaip vieną dieną iki susirinkimo pradžios apie tai elektroniniu paštu informuoti padalinio vadovą / Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės vadovą.

31. Padalinio susirinkimo metu išrenkama 3 asmenų balsų skaičiavimo komisija, kuri stebi balsavimo eigą, skaičiuoja balsus. Susirinkimas protokoluojamas. Protokolą surašo sekretorius, pasirašo pirmininkas.

32. Pirmoje Padalinio susirinkimo dalyje iškeliama kandidatų į Tarybos narius. Keliami tik reikalavimus atitinkantys kandidatai. Siūlantis kandidatą darbuotojas turi būti įsitikinęs dėl kandidato atitikimo reikalavimams ir pateikti Aprašo 2 priede nurodytą sutikimą / prašymą. Keliamų kandidatų skaičius yra neribojamas. Pabaigus kandidatų kėlimą, už kiekvieną kandidatą yra balsuojama atskirai slaptu balsavimu. Kiekviename Padalinyje rekomenduojama išrinkti 3 kandidatus į Tarybos narius.

33. Kandidatų į Tarybos narius laikomas išrinktu tas kandidatas, kuris gavo daugiausia Padalinio susirinkime dalyvavusių darbuotojų balsų. Jeigu kandidatai surenka vienodą balsų skaičių, dėl jų vykdomas pakartotinis slaptas balsavimas.

34. Antroje Padalinio susirinkimo dalyje renkami Rinkikai. Keliami tik reikalavimus atitinkantys kandidatai, jų skaičius yra neribojamas. Pabaigus kandidatų kėlimą, už kiekvieną kandidatą yra balsuojama atskirai slaptu balsavimu. Išrinktu laikomas tas kandidatas, kuris gavo daugiausia susirinkime dalyvavusių narių balsų. Jeigu kandidatai surenka vienodą balsų skaičių, dėl jų vykdomas pakartotinis slaptas balsavimas.

35. Rinkikų, vadovaujantis proporcingo atstovavimo principu (1 atstovas nuo 10 dėstytojų ir studijas aptarnaujančio personalo darbuotojų, atitinkančių Rinkikams nustatytus reikalavimus, etatų), turi būti išrinkta:

- 35.1. Informatikos, inžinerijos ir technologijų fakultete – 6 rinkikai;
- 35.2. Medicinos fakultete – 11 rinkikų;
- 35.3. Verslo fakultete – 8 rinkikai;
- 35.4. Menų ir ugdymo fakultete – 10 rinkikų;
- 35.5. Kolegijos administracijos padalinio (iš priskirto studijas aptarnaujančio personalo) – 4 rinkikai.

36. Trečioje tik Kolegijos administracijos padalinio susirinkimo dalyje renkami Atstovai, vadovaujantis proporcingo atstovavimo principu – 1 atstovas nuo 20 darbuotojų, nepriskirtų fakultetams ir atitinkančių Atstovams nustatytus reikalavimus, etatų, t. y. 9 atstovai.

37. Keliami tik reikalavimus atitinkantys kandidatai, jų skaičius yra neribojamas. Pabaigus kandidatų kėlimą, už kiekvieną kandidatą yra balsuojama atskirai slaptu balsavimu. Išrinktu laikomas tas kandidatas, kuris gavo daugiausia susirinkime dalyvavusių narių balsų. Jeigu kandidatai surenka vienodą balsų skaičių, dėl jų vykdomas pakartotinis slaptas balsavimas.

38. Padalinio susirinkimo sekretorius ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po Padalinio susirinkimo elektroniniu paštu pateikia kandidatams į Tarybos narius informacinį pranešimą apie jų kaip kandidatų į Tarybos narius asmens duomenų tvarkymą ir nurodo per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti Žmogiškųjų išteklių skyriui šiuos dokumentus:

38.1. kandidato į Tarybos narius anketą (1 priedas);

38.2. sutikimą, jeigu iškelia kiti bendruomenės nariai, arba prašymą, jeigu savo kandidatūrą iškelia pats bendruomenės narys (2 priedas);

38.3. sutikimą dėl asmens duomenų viešinimo (3 priedas);

38.4. informacijos teisingumo ir privačių interesų deklaraciją (4 priedas).

39. Suėjus dokumentų pateikimo terminui, Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupė atlieka formalųjį kandidatų į Tarybos narius pateiktų dokumentų atitikties vertinimą. Jei kandidatas į Tarybos narius pateikė ne visus reikalaujamus dokumentus ar pateiktuose dokumentuose yra netikslumų, tai Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupė turi teisę pareikalauti, kad kandidatas pateiktų trūkstamus dokumentus ar juos patikslintų, o kandidatui to neatlikus per nustatytą terminą – dokumentų nepriimti, apie tai informuojant kandidatą į Tarybos narius raštu. Kandidatas, laiku nepateikęs 38 punkte nurodytų dokumentų, išbraukiamas iš kandidatų į Tarybos narius sąrašo.

40. Kandidatai gali atsiimti savo kandidatūras į Tarybos narius raštu informavę Žmogiškųjų išteklių skyriui likus ne mažiau kaip 4 darbo dienos iki Rinkikų susirinkimo dienos.

41. Padalinio vadovas Padalinio susirinkimo protokolą, kandidatų į Tarybos narius, Rinkikų ir Atstovų sąrašus (su elektroninių paštų adresais) pateikia Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės vadovui per 2 darbo dienas nuo susirinkimo dienos.

42. Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės vadovas prieš 3 darbo dienas iki Rinkikų susirinkimo dienos, išsiunčia Rinkikams elektroniniu paštu kandidatų į Tarybos narius sąrašą kartu su jų anketomis, taip pat paskelbia sąrašą su kandidatų vardais, pavardėmis, atstovaujamo padaliniu Kauno kolegijos interneto svetainėje.

ANTRASIS SKIRSNIS

TARYBOS NARIŲ IŠRINKIMAS RINKIKŲ SUSIRINKIME

43. Rinkikų susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Rinkikų. Rinkikai, dalyvaujantys Rinkikų susirinkimo posėdyje, iš savo tarpo renka sekretorių ir 3 asmenų balsų skaičiavimo komisiją. Posėdį šaukia ir jam pirmininkauja Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės vadovas.

44. Negalintys dalyvauti Rinkikų susirinkimo posėdyje dėl svarbių priežasčių (pvz., liga, nelaimingas atsitikimas), apie tai turi iš anksto raštu informuoti Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės vadovą.

45. Rinkikų susirinkimo posėdis protokoluojamas. Protokolą surašo sekretorius, pasirašo pirmininkas.

46. Kandidatai į Tarybos narius turi teisę prisistatyti Rinkikų susirinkimo posėdyje.

47. Balsų skaičiavimo komisija išdalina Rinkikams biuletenius, stebi balsavimo eigą, skaičiuoja balsus. Balsavimo rezultatus Rinkikams paskelbia posėdžio pirmininkas.

48. Balsavimas vyksta balsavimo biuleteniuose pažymint 5 (penkių) kandidatų pavardes. Biuletenis laikomas teisėtu, jeigu pažymėtos 5 (penkios) kandidatų pavardės – po vieną iš kiekvieno Padalinio. Susirinkimas gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu realiuoju laiku elektroninių ryšių priemonėmis. Tokiu atveju Tarybos narius išrinkimas vykdomas, naudojant Google forms platformą.

Pradedant balsavimą, kiekvienam dalyvaujančiam susirinkime ir turinčiam balsavimo teisę jo elektroniniu paštu išsiunčiama prisijungimo prie elektroninio balsavimo biuletenio nuoroda. Prisijungimas su kaunokolegija.lt elektroninio pašto paskyra prie Google forms platformos yra laikomas nekvalifikuotu dėstytojo elektroniniu parašu. Elektroninio balsavimo rezultatai suskaičiuojami sistemoje automatiškai. Rinkimų organizavimo darbo grupės vadovas patvirtina rinkimų rezultatus ir pasirašo rinkimų protokolą kartu su sekretoriumi.

49. Į Tarybą išrinktais laikomi 5 (penki) kandidatai, surinkę daugiausia posėdyje dalyvaujančių Rinkikų balsų. Jeigu daugiausia balsų surinkę kandidatai turi vienodą balsų skaičių, organizuojamas pakartotinis balsavimas, kuriame dalyvauja tik vienodą balsų skaičių surinkę kandidatai. Per pakartotinį balsavimą išrinktais laikomi kandidatai, gavę daugiausia balsų.

50. Rinkikų susirinkimo posėdžio pirmininkas per 1 darbo dieną posėdžio protokolą su rinkimų rezultatais pateikia Akademinės tarybos pirmininkui.

V SKYRIUS

TARYBOS NARIŲ, NEPRIKLAUSANČIŲ KOLEGIJOS PERSONALUI IR STUDENTAMS, RINKIMAI

51. Keturi Tarybos nariai, nepriklausantys Kolegijos personalui ir studentams, renkami viešo konkurso būdu (toliau – viešas konkursas) Konferencijoje į kiekvieną iš 4 vietų pagal šias atstovaujamas sritis:

- 51.1. vienas narys iš medicinos ir (ar) sveikatos sričių;
- 51.2. vienas narys iš inžinerinės ir (ar) aukštųjų technologijų pramonės sričių;
- 51.3. vienas narys iš meno, ir (ar) kalbų, ir (ar) ugdymo sričių;
- 51.4. vienas narys iš socialinių mokslų ir (ar) verslo sričių.

52. Konferenciją sudaro Rinkikai ir Atstovai.

53. Viešą kandidatų į Tarybos narius konkursą organizuoja Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupė, kuri skelbia viešą kvietimą dalyvauti konkurse Kolegijos interneto svetainėje, Alytaus regionui skirtose visuomenės informavimo priemonėse ir kituose informaciniuose šaltiniuose.

54. Skelbime Tarybos nario pareigoms užimti turi būti nurodyta:

54.1. keliama kvalifikaciniai reikalavimai;

54.2. pateikiamų dokumentų sąrašas (asmens tapatybės dokumento kopija, kandidato į Tarybos narius anketa (1 priedas), prašymas kandidatuoti į Tarybos narius (5 priedas); sutikimas dėl asmens duomenų viešinimo (3 priedas));

54.3. dokumentų pateikimo vieta, laikas ir forma;

54.4. informacija apie asmens duomenų tvarkymą (3 priedas);

54.5. informacijos teisingumo ir privačių interesų deklaracija (4 priedas).

55. Kandidatų dokumentus priima, registruoja, saugo ir sunaikina Žmogiškųjų išteklių skyrius.

56. Suėjus dokumentų pateikimo terminui, Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupė atlieka formalųjį kandidatų į Tarybos narius pateiktų dokumentų atitikties vertinimą. Jei kandidatas į Tarybos narius pateikė ne visus reikalaujamus dokumentus ar pateiktuose dokumentuose yra netikslumų, tai Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupė turi teisę pareikalauti, kad kandidatas pateiktų trūkstamus dokumentus ar juos patikslintų, o kandidatui to neatlikus per nustatytą terminą – dokumentų nepriimti, apie tai informuojant kandidatą į Tarybos narius raštu.

57. Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės vadovas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki Konferencijos posėdžio išsiunčia Konferencijos nariams (Rinkikams ir Atstovams) elektroniniu paštu kandidatų į Tarybos narius sąrašą kartu su jų anketomis, taip pat paskelbia sąrašą su vardais, pavardėmis ir dabartine darbo vieta ar veiklos sritimi Kolegijos interneto svetainėje.

58. Kandidatai gali atsiimti savo kandidatūras į Tarybos narius raštu informavę Žmogiškųjų išteklių skyrių likus ne mažiau kaip 4 darbo dienoms iki Konferencijos posėdžio.

59. Konferencijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 narių. Nariai, dalyvaujantys Konferencijos posėdyje, iš savo tarpo renka sekretorių ir 3 asmenų balsų skaičiavimo komisiją. Posėdžiui pirmininkauja Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės vadovas. Konferencija gali būti organizuojama nuotoliniu būdu realiuoju laiku elektroninių ryšių priemonėmis. Tokiu atveju narių išrinkimas vykdomas, naudojant Google forms platformą. Pradedant balsavimą, kiekvienam dalyvaujančiam susirinkime ir turinčiam balsavimo teisę jo elektroniniu paštu išsiunčiama prisijungimo prie elektroninio balsavimo biuletenio nuoroda. Prisijungimas su kaunokolegija.lt elektroninio pašto paskyra prie Google forms platformos yra laikomas nekvalifikuotu dėstytojo elektroniniu parašu. Elektroninio balsavimo rezultatai suskaičiuojami sistemoje automatiškai. Rinkimų organizavimo darbo grupės vadovas patvirtina rinkimų rezultatus ir pasirašo rinkimų protokolą kartu su sekretoriumi.

60. Konferencijos narys, negalintis dalyvauti Konferencijos posėdyje dėl svarbių priežasčių (pvz.: liga, nelaimingas atsitikimas), apie tai turi iš anksto raštu informuoti Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės vadovą.

61. Konferencijos posėdis protokoluojamas. Protokolą surašo sekretorius, pasirašo pirmininkas.

62. Kandidatai į Tarybos narius turi teisę prisistatyti Konferencijos posėdyje.

63. Balsų skaičiavimo komisija išdalina Konferencijos posėdžio nariams biuletenius, stebi balsavimo eigą, skaičiuoja balsus. Balsavimo rezultatus paskelbia posėdžio pirmininkas.

64. Balsavimas vyksta balsavimo biuleteniuose pažymint 4 (keturių) kandidatų pavardes. Biuletenis laikomas teisėtu, jeigu pažymėtos 4 (keturių) kandidatų pavardės.

65. Į Tarybą išrinktais laikomi 4 (keturi) kandidatai, surinkę daugiausia posėdyje dalyvaujančių Konferencijos narių balsų. Jeigu daugiausia balsų surinkę kandidatai turi vienodą balsų skaičių, organizuojamas pakartotinis balsavimas, kuriame dalyvauja tik vienodą balsų skaičių surinkę kandidatai. Per pakartotinį balsavimą išrinktais laikomi kandidatai, gavę daugiausia balsų.

66. Konferencijos posėdžio pirmininkas per 1 darbo dieną posėdžio protokolą su rinkimų rezultatais pateikia Akademinės tarybos pirmininkui.

VI SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

67. Kandidato į Tarybos narius asmens duomenys, pateikti anketoje (1 priedas), bus tvarkomi Tarybos rinkimų tikslu, dalis jų viešai skelbiami Kauno kolegijos interneto svetainėje iki rinkimų pabaigos, teikiami Rinkikams ir (ar) Atstovams tik susipažinimui ir sunaikinami nustatyta tvarka iš visų laikmenų po vieno mėnesio nuo Rinkikų susirinkimo ir (ar) Konferencijos posėdžio dienos. Duomenų subjektų sutikimai dėl viešinimo – sutikime nustatytu laiku.

68. Asmens, išrinkto į Tarybos narius, asmens duomenys bus tvarkomi visą jo kadencijos Taryboje laikotarpį, ir sunaikinami Bendrojoje dokumentų saugojimo rodyklėje nustatytais terminais.

69. Už asmens duomenų savalaikį sunaikinimą atsakingas Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės vadovas, Rinkikai ir (ar) Atstovai (už jų žinioje esančių asmens duomenų). Kitos asmens duomenų tvarkymo nuostatos reglamentuojamos Asmens duomenų tvarkymo Kauno kolegijoje tvarkos apraše.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

70. Akademinės tarybos pirmininkas Kolegijos interneto svetainėje viešai paskelbia naujai sudaromos Tarybos sudėtį per 2 darbo dienas nuo narių išrinkimo.

71. Naujos Tarybos kadencija prasideda Tarybai susirinkus į pirmąjį posėdį, kurį kviečia direktorius.

72. Pradėdamas eiti pareigas Tarybos narys pirmajame Tarybos posėdyje, pasirašo įsipareigojimą vadovautis Kolegijos ir visuomenės interesais ir sąžiningai atlikti Mokslo ir studijų įstatyme nustatytas funkcijas ir įteikia direktoriui.

73. Tarybos narys gali savo noru atsistatydinti, raštu pateikęs prašymą Tarybos pirmininkui, arba gali būti atšauktas iš Tarybos nario pareigų.

74. Jeigu Tarybos narys netinkamai vykdo Kolegijos Statuto, Tarybos darbo reglamento ar Mokslo ir studijų įstatyme nustatytas pareigas arba nepasirašo įsipareigojimo vadovautis Kolegijos ir visuomenės interesais ir sąžiningai atlikti Mokslo ir studijų įstatymo nustatytas funkcijas, Tarybos pirmininkas turi teisę kreiptis į tą narį paskyrusį asmenį su prašymu atšaukti paskirtą narį.

75. Akademinės tarybos pirmininkas, gavęs informaciją iš Tarybos pirmininko apie Tarybos nario atsistatydinimą ir (ar) atšaukimą, paskelbia apie laisvą Tarybos nario vietą ir kreipiasi į tą narį paskyrusį asmenį (Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupė vadovą, t. y. į Rinkikų susirinkimo ir Konferencijos pirmininką, arba atitinkamai Kauno kolegijos studentų atstovybės prezidentą) su prašymu išrinkti / paskirti naują narį.

76. Į Tarybos nario, kurio įgaliojimai nutrūko iki kadencijos pabaigos, vietą likusiam Tarybos kadencijos laikotarpiui išrenkamas / paskiriamas kitas Tarybos narys ta pačia tvarka, kaip ir Tarybos narys, kurio įgaliojimai nutrūko. Šiam tikslui Rinkikų ir Konferencijos narių sąrašas ir įsipareigojimai išlieka visam Tarybos kadencijos laikotarpiui. Naujasis Tarybos narys pareigas pradeda eiti po to, kai apie jo paskyrimą viešai paskelbia Akademinės tarybos pirmininkas ir Tarybos narys pasirašo įsipareigojimą vadovautis Kolegijos ir visuomenės interesais ir sąžiningai atlikti Mokslo ir studijų įstatymo nustatytas funkcijas.

77. Apeliacijos dėl Tarybos rinkimų procedūros pažeidimų gali būti teikiamos per 2 darbo dienas po rinkimų rezultatų paskelbimo dienos. Apeliacija teikiama Tarybos narių rinkimų organizavimo darbo grupės vadovui. Apeliacija nagrinėjama vadovaujantis Apeliacijų ir skundų nagrinėjimo Kauno kolegijoje tvarka.

78. Šiame Apraše nurodytus rinkimų protokolus registruoja Teisės ir dokumentų valdymo skyrius.

79. Aprašą ir jo pakeitimus tvirtina Akademinė taryba.

80. Šis Aprašas galioja visam Tarybos įgaliojimų laikotarpiui.

KANDIDATO Į KAUNO KOLEGIJOS TARYBOS NARIUS ANKETA

1. Vardas, pavardė	
2. Gimimo data	
3. Gyvenamoji vieta	
4. Telefonas	
5. Elektroninio pašto adresas	

6. Išsilavinimas

Aukštosios mokyklos pavadinimas	Laikotarpis	Specialybė	Profesinė kvalifikacija, kvalifikacinis laipsnis, mokslo laipsnis

7. Darbo patirtis

Dabartinės darbovietės pavadinimas (-ai) (nurodyti visas)	Pareigos	Pagrindinė veikla	Laikotarpis
Buvusios darbovietės pavadinimas (-ai) (nurodyti visas)	Pareigos	Pagrindinė veikla	Laikotarpis

8. Kalbų mokėjimas

Gimtoji kalba			
Užsienio kalbų mokėjimo lygis			
Kalba	Supratimas	Kalbėjimas	Rašymas

9. Motyvacija būti Kauno kolegijos tarybos nariu ir turimos žinios bei gebėjimai, padedantys siekti Kauno kolegijos tikslų ir įgyvendinti Kolegijos misiją (orientacinė apimtis – 200 žodžių).

Patvirtinu, kad šioje anketoje pateikta visa informacija yra teisinga.

Esu susipažinęs su Kauno kolegijos tarybos narių rinkimų tvarkos aprašu, paskelbtu Kauno kolegijos internetinėje svetainėje.

2024 m. mėn. d.

(Data)

(Parašas)

**KOLEGIJOS BENDRUOMENĖS NARIO SUTIKIMAS / PRAŠYMAS BŪTI KANDIDATU
Į TARYBOS NARIUS**

(Data)

Kaunas

Sutinku būti keliamas kandidatu / prašau registruoti mane kandidatu (*nereikalingą išbraukti*) į Kauno kolegijos Tarybos narius ir patvirtinu, kad atitinku Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme bei Kauno kolegijos statute ir Tarybos narių rinkimų tvarkos aprašo nustatytus reikalavimus kandidatui į Tarybos narius.

(Kandidato į Tarybos narius vardas, pavardė)

(Parašas)

INFORMAVIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ (Tarybos nariai ir kandidatai į Tarybos narių)

Šis dokumentas paaiškina, kaip VšĮ Kauno kolegija (toliau – **Kolegija**) tvarko Tarybos narių ir kandidatų į Tarybos narius (toliau – „**duomenų subjektai**“) asmens duomenis, kuriuos Kolegija gauna iš duomenų subjektų, jiems pateikiant prašymus / sutikimus dalyvauti Tarybos narių rinkimuose.

Duomenų subjektų asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau – „**BDAR**“), Lietuvos Respublikos Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais, Asmens duomenų tvarkymo Kauno kolegijoje tvarkos aprašu, Kauno kolegijos Tarybos narių rinkimo tvarkos aprašu (paskelbta www.kaunokolegija.lt).

Duomenų valdytojas	Kauno kolegija, įmonės kodas 111965284, adresas: Pramonės pr. 20, Kaunas, tel. (8 37) 352325, el. paštas info@kaunokolegija.lt (toliau – Kolegija)
Kolegijos duomenų apsaugos pareigūnė	Neringa Lisina, tel. (+370 37) 751123, el. paštas: dap@kaunokolegija.lt .
Asmens duomenų tvarkymo tikslas	Tarybos narių rinkimų ir Tarybos veiklos įgyvendinimo tikslu
Kolegijos tvarkomų asmens duomenų apimtis	Kolegija tvarko Tarybos narių rinkimų ir Tarybos veiklos įgyvendinimui privalomus pateikti duomenų subjekto kontaktinius ir asmens duomenis tokius kaip vardas, pavardė, asmens kodas, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris, gimimo data, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, išsilavinimas, darboviečių duomenys, duomenys susiję su visuomenine veikla, duomenys apie gimtosios ir užsienio kalbos įvaldymą, faktai apie nepriekaištingą reputaciją, įsiteisėjusius teismo nuosprendžius dėl nusikalstamos veikos, atleidimą iš pareigų už šturksčius darbo drausmės pažeidimus, elgesį, neatitinkantį etikos principų ir akademinį vertybių, faktai apie dalyvavimą politinėje veikloje, kiti duomenys, pateikiami pačio duomenų subjekto, parašas.
Kolegija tvarko duomenis	Su išvardytais asmens duomenimis būtų atliekami šie tvarkymo veiksmai: (a) taikomų teisės aktų reikalavimų vykdymui (Mokslo ir studijų įstatymas, Kauno kolegijos statutas, Kauno kolegijos Tarybos narių rinkimų tvarkos aprašas); (b) santykių su duomenų subjektu palaikymas; (c) duomenų vertinimas ir analizavimas, dalies duomenų (Vardo, pavardės, išsilavinimo duomenų, darboviečių duomenų) skelbimas Kolegijos interneto tinklapyje.
Asmens duomenų tvarkymo teisiniai pagrindai	Asmens duomenys numatytais tikslais yra tvarkomi: (1) kai tokia pareiga yra numatyta taikomuose teisės aktuose (BDAR 6 str. 1 dalies c punktas); (2) duomenis būtina tvarkyti dėl teisėto Kolegijos teisėto intereso

	(BDAR 6 str. 1 dalies f punktas) (3) sutikimas (aktuose (BDAR 6 str. 1 dalies a punktas)
Duomenų šaltinis	Kolegija gauna aukščiau nurodytus asmens duomenis iš duomenų subjekto šiam kandidatuojančiam į Tarybos narius.
Asmens duomenų gavėjai / jų kategorijos	• duomenų centrų ir debesų kompiuterijos paslaugų teikėjams; • programinės įrangos tiekėjams ir programinę įrangą prižiūrintiems asmenims; • Kompetentingoms institucijoms (pvz., informacinių technologijų bendrovės, kurios duomenis tvarko, kad užtikrintų informacinių sistemų kūrimą, tobulinimą ir palaikymą; bendrovės, kurios užtikrina pranešimų klientams siuntimą, teikia apsaugos ir kitas paslaugas, įskaitant teisės, finansų, mokesčių, verslo valdymo, personalo administravimo, buhalterinės apskaitos paslaugas). • kitiems asmenims Jūsų sutikimu, jei toks sutikimas gaunamas dėl konkretaus atvejo.
Asmens duomenų saugojimo laikotarpis	Asmens duomenis saugome ne ilgiau, negu to reikia dėl tikslų, kuriais jie buvo surinkti, arba tokių laikotarpių, kokį nustato teisės aktai (vienas jų – Bendroji dokumentų saugojimo rodyklė).
Duomenų subjektų teisių įgyvendinimas	Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Kolegiją su prašymu: • leisti susipažinti su Kolegijos tvarkomais asmens duomenimis (BDAR 15 straipsnis); • juos ištaisyti arba ištrinti (BDAR 16, 17 straipsniai); • apriboti asmens duomenų tvarkymą (BDAR 18 straipsnis); • pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (daugiau informacijos galima rasti www.vdai.lrv.lt).
Kolegijos veiksmų (neveikimo) apskundimo tvarka	Kolegijos, kaip duomenų valdytojos, atliekamas duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas duomenų subjekto gali būti apskųstas Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

* Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas

** 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

Buvau informuotas ir sutinku, kad kandidato į Tarybos narius anketoje pateikta informacija ir mano asmens duomenys (išskyrus gyvenamąją vietą, telefoną, elektroninio pašto adresą) būtų viešai skelbiami Tarybos narių rinkimų tikslu.

Šis sutikimas galioja iki 2024-12-31.

Žinau, kad turiu teisę bet kada atšaukti šį sutikimą ir reikalauti nutraukti tolimesnį asmens duomenų tvarkymą, kuris yra vykdomas sutikimo pagrindu. Sutikimo atšaukimas nedaro poveikio sutikimu pagrįsto asmens duomenų tvarkymo, atlikto iki sutikimo atšaukimo, teisėtumui.

Žinau, kad šis sutikimas ir nurodyti mano asmens duomenys yra saugomi vieną mėnesį nuo sutikimo atšaukimo arba jo galiojimo termino pabaigos arba nuo Kolegijos sprendimo nebetvarkyti asmens duomenų sutikime nustatytais tikslais priėmimo dienos.

Šis terminas gali būti pratęstas, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje arba kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

Informacinis pranešimas apie asmens duomenų tvarkymą yra neatskiriama šio sutikimo dalis.

Sutinku_____

Nesutinku_____

(Data)

(Kandidato vardas, pavardė, parašas)

INFORMACIJOS TEISINGUMO IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DEKLARACIJA

Aš, _____, siekdamas tapti kandidatu į Kauno kolegijos tarybos (toliau – Taryba) narius,

patvirtinu, kad atitinku Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatyme bei Kauno kolegijos statute nustatytus reikalavimus kandidatui į Tarybos narius,

patvirtinu, kad nesu Respublikos Prezidentas, Europos Parlamento narys, Seimo ir Vyriausybės narys ir politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojas, savivaldybės meras ir savivaldybės tarybos narys,

patvirtinu, kad nesu darbuotojas, tiesiogiai pavaldus Kolegijos direktoriui, ar Akademinės tarybos narys, arba kad atsisakysiu darbuotojo, tiesiogiai pavaldaus direktoriui, ar Akademinės tarybos nario pareigų, jei būsiu išrinktas Tarybos nariu,

patvirtinu, kad esu nepriekaištingos reputacijos, kaip tai numatyta Mokslo ir studijų įstatymo 5 straipsnyje.

Taip pat patvirtinu, kad tarp manęs ir Kauno kolegijos nėra interesų konflikto, t. y. nėra priežasčių, susijusių su mano šeima, politine ar pilietine priklausomybe, ekonominiais interesais ar su Kauno kolegija turimais bendrais interesais, kurios keltų pavojų, kad aš negalėčiau nešališkai ir objektyviai atlikti savo pareigas kaip Tarybos narys.

Patvirtinu, kad per Tarybos narių rinkimus, ar, jei mane išrinks, per Tarybos nario kadenciją, nustatęs, kad toks interesų konfliktas yra, atsiranda, gali atsirasti ar išaiškėja, kad yra, nedelsdamas apie jį pranešiu Tarybai (kilus ar paaiškėjus interesų konfliktui kadencijos laikotarpiu), o jei interesų konflikto faktas pasitvirtins, atsiimsiu savo kandidatūrą arba atsistatydinsiu iš Tarybos nario pareigų.

Patvirtinu, kad mano pateikta visa informacija yra teisinga.

(Data)

(Kandidato vardas, pavardė, parašas)

PRAŠYMAS KANDIDATUOTI Į TARYBOS NARIUS

(Data)

Kaunas

Prašau registruoti mane kandidatu į Kauno kolegijos Tarybos narius ir patvirtinu, kad atitinku Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme bei Kauno kolegijos statute ir Tarybos narių rinkimų tvarkos aprašo nustatytus reikalavimus kandidatui į Tarybos narius.

(Kandidato į Tarybos narius vardas, pavardė)

(Parašas)