

KAUNO KOLEGIJOS VEIKLOS TOBULINIMO PLANAS IŠORINIO VERTINIMO METU NUSTATYTIEMS TRŪKUMAMS ŠALINTI

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
1. Vertinamoji sritis - Valdymas					
1.1. Kolegija galėtų apsvarstyti, ar jos požiūris į strateginį planavimą nėra pernelyg sudėtingas, ir netrukdo veiksmingai vykdyti stebėsenos ir įgyvendinimo procesų.	1.1.1. Atlikti strateginio planavimo proceso peržiūrą strategijos įgyvendinimo stebėsenos veiksmingumui įvertinti bei numatyti priemones šio proceso tobulinimui.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius	2023 m. IV ketv. – 2025 m.	Atnaujintas Kolegijos ir jos padalinių veiklos savianalizės ataskaitų ir metinių planų rengimo, teikimo ir tvirtinimo veiklos aprašas, užtikrinant kasmetinę strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną. Įvertintas strateginio planavimo ir strategijos įgyvendinimo stebėsenos procedūros efektyvumas, rengiant Kauno kolegijos strategiją naujam laikotarpiui.
1.2. KK būtų naudinga vieningai, įtraukiant visą instituciją, aptarti „besimokančios organizacijos“ sąvokos poveikį jos struktūrai, kultūrai ir pageidaujamiems valdymo stiliams.	1.2.1. Inicijuoti „besimokančios organizacijos“ sąvokos poveikio jos struktūrai, kultūrai ir pageidaujamiems valdymo stiliams aptarimą / diskusiją.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Žmogiškųjų išteklių skyrius	2023 m. III-IV ketv.	Aptartas „besimokančios organizacijos“ sąvokos poveikis jos struktūrai, kultūrai ir pageidaujamiems valdymo stiliams. Įvertinus rezultatus, parengti pasiūlymai organizacinės struktūros, valdymo tobulinimui.
	1.2.2. Įvykdyti mokymus Kolegijos bendruomenei <i>besimokančios organizacijos</i> tematika.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Žmogiškųjų išteklių skyrius	2025 m. I-II ketv.	Pravesti mokymai Kolegijos bendruomenei besimokančios organizacijos tematika, siekiant formuoti bendrą institucinį požiūrį visuose padaliniuose.
1.3. AK turėtų prioritetine tvarka užtikrinti, kad visos suinteresuotos šalys būtų atstovaujamos jos Taryboje. Ji taip pat turėtų užtikrinti geresnį studentų integravimą ir skatinti jų aktyvesnį dalyvavimą valdyme, ir ypač sprendimų priėmimo procesuose.	1.3.1. Suformuoti naujus valdymo organus, kad būtų tinkamai atstovaujamos visos suinteresuotos šalys bei Alytaus fakulteto bendruomenė.	Direktorius	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	2024 m. III-IV ketv.	Po Alytaus kolegijos integracijos į Kauno kolegiją atnaujinti Akademinės tarybos ir Tarybos narių rinkimų tvarkos aprašai, užtikrinantys visų suinteresuotų šalių atstovavimą valdymo organuose.

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
					Atnaujinta Tarybos ir Akademinės tarybos sudėtis, kurioje pagal Kauno kolegijos Statuto nuostatas turi būti vienas studentų atstovas Taryboje bei 9 studentų atstovai Akademinėje taryboje. Į Akademinės tarybos sudėtį deleguotas bent vienas Alytaus fakulteto studentas.
	1.3.2. Įtraukti Alytaus fakulteto studentus ir dėstytojus į studijų krypčių komitetus.	Direktoriaus pavaduotoja studijoms	Akademiniai padaliniai	2025 m. I ketv.	Atnaujintos Kauno kolegijos studijų krypčių, kurios vykdomos ir Alytaus fakultete, komitetų sudėtys, į jas įtraukiant Alytaus fakulteto dėstytojus, studentus ir (ar) socialinius partnerius. Išplėstos Alytaus fakulteto studentų galimybės dalyvauti sprendimo priėmimo procesuose.
1.4. AK turėtų peržiūrėti savo misijos formuluotę, labiau ją konkretizuojant ir išryškinant unikalius kolegijos bruožus bei tokiu būdu vadovauti strateginiam AK valdymui. 1.5. AK turėtų sukurti nuoseklią sistemą strateginiam planavimui ir peržiūrėti bei persvarstyti savo Strateginį veiklos planą, įtraukti tinkamą situacijos analizę, apimant išorinę ir vidinę aplinkas bei nustatyti SMART tikslus, atitinkamus rodiklius ir suderintus veiksmų planus, paremiant tai atitinkama stebėjimo ir ataskaitų teikimo sistema.	1.4.1. Taikant gerąją Kauno kolegijos strateginio planavimo praktiką bei pasitelkiant išorės strateginio planavimo ekspertus, atnaujinti Kauno kolegijos strategiją ir strateginį veiklos planą 2026–2030 metams. 1.5.1. Tęsti kasmetinę Kolegijos strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius; Darbo grupė	2024 m. IV ketv. – 2025 m.	Atnaujinta Kauno kolegijos strategija ir strateginis veiklos planas 2026–2030 metams, įtraukiant visas suinteresuotas šalis ir apimant šiuos etapus: • Atlikta išsami Europos ir nacionalinių dokumentų, reglamentuojančių aukštojo mokslo sektorių, analizė, Lietuvos regionų strateginės plėtros planų analizė; • Atlikta Kauno kolegijos vidaus situacijos analizė, apimanti ir Alytaus kolegijos veiklos rodiklius; • Atliktas vidinės organizacinės kultūros tyrimas; • Atnaujinta Kauno kolegijos misija, vizija, strateginiai tikslai ir uždaviniai, atliepiantys kolegijos regioninių padalinių unikalumą bei sklandžią prijungtos Alytaus kolegijos integraciją; • Parengtas strateginis veiklos planas strateginiams tikslams įgyvendinti, kuris bus suderintas su kitomis kolegijos ilgalaikėmis programomis (pvz., su studijų krypčių

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
					strategijomis, MTEP vienetų mokslo ir (arba) meno programomis, lyčių lygybės planu, visapusiško tarptautiškumo planu, kt.); • Nustatyti kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai strateginiams tikslams išmatuoti, parengti rodiklių aprašai; • Parengtas strategijos įgyvendinimo biudžetas. Kasmet vykdoma strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną pagal Kolegijos ir jos padalinių veiklos savianalizės ataskaitų ir metinių planų rengimo, teikimo ir tvirtinimo tvarkos aprašą.
1.6. AK turėtų peržiūrėti rodiklius Strateginiame veiklos plane, kurie nurodo į studentų ir absolventų skaičius, kad jie koreliuotų su darbo rinkos analize bei projektuotu specialistų konkrečiuose sektoriuose ir kryptyse poreikiu bei kryptimis, identifikuotomis bendradarbiaujant su išorinėmis suinteresuotomis šalimis.	1.6.1. Remiantis vidaus situacijos analize, vykdomomis ir (ar) planuojamomis vykdyti studijų programomis, darbo rinkos analize, atnaujinti studijų kryptių strategijas ir rodiklius. 1.6.2. Remiantis atnaujintomis studijų kryptių strategijomis ir darbo rinkos analize, nustatyti Kolegijos strateginius rodiklius, susijusius su studentais ir absolventais.	Direktoriaus pavaduotoja studijoms	Studijų vystymo skyrius; akademiniai padaliniai	2025 m. I-II ketv.	Atnaujintos studijų kryptių strategijos, kurios apima ir Alytaus fakultete vykdomas studijų programas. Studijų kryptių plėtra ir (ar) uždarymas grindžiamas situacijos ir veiklos rodiklių (pvz., vykdomų studijų programų skaičius, dėstytojų skaičius, studentų skaičius, absolventų skaičius, absolventų įsidarbinimo rodiklis, kt.) bei specialistų poreikio analize. Nustatyti studentų ir absolventų rodikliai pagal studijų programas ir (ar) studijų kryptis. Instituciniai studentų ir absolventų rodikliai įtraukti į Kauno kolegijos strateginį veiklos planą 2026–2030 metams.
1.7. AK turėtų užtikrinti savo valdymo organų atskaitomybę už savo funkcijų atlikimą ir sukurti mechanizmą reguliariai valdymo organų veiksmingumo peržiūrai ir vertinimui.	1.7.1. Išrinkus Kauno kolegijos tarybą ir Akademine tarybą, atnaujinti Akademinės tarybos ir Tarybos darbo reglamentus. 1.7.2. Rengti metines Tarybos ir Akademinės tarybos veiklos ataskaitas. 1.7.3. Įvertinti valdymo organų veiklą, rengiant Kolegijos veiklos ataskaitą.	Direktorius	Taryba; Akademine taryba; Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius	2024 m. IV ketv.	Išrinkus Kauno kolegijos tarybą ir Akademine tarybą, atnaujinti šių valdymo organų darbo reglamentai, apimančius Tarybos / Akademinės tarybos darbo planavimą, organizavimą ir atsiskaitymą. Įgyvendinant Mokslo ir studijų įstatymo nuostatas, rengiamos, viešai skelbiamos Kolegijos interneto svetainėje ir pristatomos

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
					bendruomenei Tarybos ir Akademinės tarybos metinės veiklos ataskaitos. Kolegijos tarybos ir Akademinės tarybos veiklos rezultatai analizuojami Kolegijos veiklos ataskaitoje ir pristatomi bendruomenei per Kolegijos veiklos ataskaitos pristatymą.
1.8. AK turėtų sukurti ir įgyvendinti iniciatyvią rizikos valdymo sistemą, įskaitant rizikos registrą, numatant strategines, eksploatacines, reputacines, finansines, akademines ir politines rizikas.	1.8.1. Vadovaujantis Vidaus kontrolės įgyvendinimo aprašu, į Kolegijos veiklos rizikų vertinimą įtraukti Alytaus fakulteto veiklos rizikos vertinimą. 1.8.2. Periodiškai, priklausomai nuo vidaus audito tikslo, atlikti Alytaus fakulteto veiklos ar jos dalies vertinimą.	Direktorius	Vidaus audito skyrius	Kasmet I ketv.	Vadovaujantis Vidaus kontrolės įgyvendinimo aprašu, Kolegijoje vykdomas rizikos valdymas: rizikos veiksnių nustatymas, analizė ir vertinimas, priemonių, kurios sumažintų ar pašalintų neigiamą poveikį Kolegijos veiklai, parinkimas. Kasmet iki sausio 31 d. vykdomas Kolegijos vidaus kontrolės vertinimas, ne rečiau kaip kartą per metus atliekamas rizikų vertinimas. Kasmet vykdomas išorės finansinis auditas. Į Kolegijos metinį audito veiklos planą Kolegijos veiklos rizikų vertinimą bus įtraukta Alytaus fakulteto veiklos ar jos dalies vertinimas priklausomai nuo vidaus audito tikslo.
1.9. AK turėtų sustiprinti savo analitinius pajėgumus siekiant paremti įrodymais grįstą sprendimų priėmimą. AK turėtų sukurti sisteminį požiūrį į duomenų rinkimą ir analizę, agregavimą ir išskaidymą bei naudojimą ir kryžmines nuorodas, siekiant toliau paremti jos analitinius pajėgumus. Duomenų analizės išvados turėtų vesti į aiškiai suformuluotas rekomendacijas dėl tolesnių veiksmų, ir informacija apie išvadas rekomendacijos ir tolesni veiksmai turėtų būti lengvai prieinami vidinėms ir išorinėms suinteresuotoms šalims.	1.9.1. Periodiškai rinkti ir atnaujinti duomenis išorinėse informacinėse sistemose, vidaus informacinėse sistemose bei specialiose skaitmeninėse laikmenose, pagal užklausas teikti ataskaitas sprendimų priėmimui. 1.9.2. Įdiegti veiklos rodiklių analizės informacinę sistemą, leidžiančią analizuoti skirtingose sistemose pateiktus duomenis.	Direktorius	Administracijos padaliniai; akademiniai padaliniai	Nuolat	Nuolat padaliniai renka, kaupia ir analizuoja Kolegijos veiklos duomenis pagal priskirtas atsakomybes bei teikia rekomendacijas veiklos tobulinimui. Duomenys analizuojami institucijos, jos padalinių, studijų kryptių, studijų programų lygmenimis. Įdiegta veiklos rodiklių analizės informacinė sistema (RAIS), leidžianti analizuoti skirtingose informacinėse sistemose ar skaitmeninėse laikmenose kaupiamus duomenis, formuoti ataskaitas, duomenų analizės pagrindu priimti sprendimus.

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
1.10.AK turėtų aiškiai apibrėžti ir informuoti apie lūkesčius akademiniam personalui dėl mokslo tyrimų veiklos, paramos administracijai ir bendruomenės paslaugas, apimant mokslo tyrimų tikslus dėl laukiamų publikacijų skaičiaus, tipo ir kokybės lygmenų.	1.10.1. Patvirtinti Kauno kolegijos prioritetines mokslo ir meno kryptis bei MTEP vienetų, apimant ir Alytaus fakultete vykdomą MTEP veiklą.	Akademinei taryba	Mokslo taikomosios veiklos ir komercializavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	Atlikta Kolegijos MTEP veiklos analizė pagal mokslo kryptis, atsižvelgiant į Kolegijų MTEP formaliojo ir ekspertinio vertinimo metu keliamus reikalavimus. Išskirtos prioritetinės Kolegijos mokslo ir meno kryptys, suformuoti MTEP vienetai.
	1.10.2. Parengti MTEP vienetų mokslo ir (arba) meno veiklos programas 5 metams.	Mokslo taikomosios veiklos ir komercializavimo skyrius	Prodekanai mokslui (ir menui)	2024 m. IV ketv. – 2025 m. I ketv.	Patvirtintos Akademinei taryboje MTEP vienetų mokslo ir (arba) meno veiklos programos 5 metams, kuriose nustatyti veiklos rodikliai kiekvienoje mokslo kryptyje (-se).
	1.10.3. Parengti MTEP ir meno veiklos valdymo tvarkos aprašą, reglamentuojantį tyrėjų grupių darbo organizavimą. 1.10.4. Atnaujinti MTEP finansavimo tvarką, įtvirtinant nuostatas, susijusias su MTEP veiklos skatinimu institucijos / padalinio / tyrėjų grupės / tyrėjo lygmeniu.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Mokslo taikomosios veiklos ir komercializavimo skyrius Finansų valdymo ir apskaitos departamentas	2024 m. IV ketv.	Patvirtinta MTEP valdymo tvarka, kurioje apibrėžtas tyrėjų grupių formavimas, metų veiklos planavimas, stebėseną ir atsiskaitymas. Numatytos tyrėjų grupės veiklos plano sąsajos su MTEP mokslo ir (ar) meno programomis bei su individualiais dėstytojų veiklos planais. Atnaujinta MTEP finansavimo tvarka, užtikrinanti veiksmingą tyrėjų grupių veiklos funkcionavimą.
1.11.AK turėtų formalizuoti savo veiklos vertinimo sistemą administracijos personalui, akademiniam personalui ir vadovams, bei integruoti lūkesčius, nustatytus akademiniam personalui, į veiklos vertinimą. Ji taip pat turėtų susieti savo veiklos vertinimo sistemą su profesinio tobulėjimo veikla ir sistemiškai vertinti profesinio tobulėjimo paramos poveikį.	1.11.1. Vykdyti Alytaus fakulteto darbuotojų kasmetinį veiklos vertinimą pagal Kauno kolegijoje dėstytojų ir kitų darbuotojų veiklos vertinimo tvarką.	Žmogiškųjų išteklių valdymo skyrius	Padalinių vadovai	Nuo 2024 m. III ketv.	Visuose Kolegijos padaliniuose taikoma vieninga akademinių ir neakademinių darbuotojų veiklos vertinimo sistema. Nuo 2024 m. liepos 1 d. Alytaus fakultete dėstytojų veikla planuojama ir vertinama pagal Kauno kolegijos Dėstytojų veiklos planavimo ir į(si)vertinimo tvarkos aprašo nuostatas. Alytaus fakulteto darbuotojai (išskyrus dėstytojus) vertinami pagal Kauno kolegijos neakademinių darbuotojų (išskyrus dėstytojus) veiklos vertinimo tvarkos aprašo nuostatas.

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdotojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
					Visų darbuotojų asmeniniai veiklos planai apima metinius tikslus, veiklos rodiklius ir kompetencijų tobulinimo poreikį, o veiklos vertinimas atliekamas pagal išskeltus metinius tikslus ir veiklos rodiklius.
	1.11.2. Visuose Kolegijos padaliniuose užtikrinti darbuotojų galimybes dalyvauti jiems aktualiuose vidiniuose mokymuose.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Žmogiškųjų išteklių valdymo skyrius; Padalinių vadovai		Periodiškai atliekamas kompetencijų tobulinimo poreikių tyrimas, sudaromas metinis kompetencijų tobulinimo planas, pagal kurį organizuojami vidiniai mokymai darbuotojų mokymo(si) / tyrimų / bendrosioms kompetencijoms tobulinti. Visų padalinių darbuotojai turi galimybes dalyvauti organizuojamuose vidiniuose mokymuose. Kasmet vykdoma darbuotojų kompetencijų tobulinimo stebėseną.
1.12. AK turėtų sukurti personalo tobulinimo strategiją, kuri užtikrintų tinkamą pusiausvyrą tarp praktinės patirties ir mokslinių tyrimų potencialo. Prioritetas turėtų būti teikiamas didėjančiam akademinio personalo, dirbančio pilnu etatu, skaičiui.	1.12.1. Formuojant Alytaus fakulteto personalą, taikyti Kolegijos strateginėje programoje „Darni bendruomenė, puoselėjanti besimokančios organizacijos kultūrą“ nustatytus rodiklius bei pagal poreikį papildyti strateginius rodiklius Alytaus fakultetui.	Direktorius	Žmogiškųjų išteklių valdymo skyrius; Akademiniai padaliniai	Nuo 2024 m. III ketv.	Alytaus fakultete įgyvendinama Kolegijos Strateginė programa „Darni bendruomenė, puoselėjanti besimokančios organizacijos kultūrą“, apimanti akademinio ir neakademinio personalo pritraukimo ir išlaikymo, kompetencijų tobulinimo ir darbuotojų gerovės puoselėjimo priemonės. Papildytas Kauno kolegijos strateginių rodiklių sąrašas, nustatant strateginius rodiklius Alytaus fakultetui.
	1.12.2. Didinti akademinio personalo, dirbančio pilnu etatu, skaičių konsoliduojant Alytaus fakultete ir kituose Kolegijos fakultetuose vykdomas tos pačios studijų krypties studijų programas bei skelbiant dėstytojo konkursą didesnei etato daliai.	Direktoriaus pavaduotoja studijoms	Akademiniai padaliniai	2024–2025 m. m.	Po Alytaus kolegijos prijungimo, visuose Kolegijos padaliniuose dėstytojų priėmimas į pareigas vykdomas pagal atnaujintą konkursų į dėstytojų pareigas vykdymo, atestavimo ir veiklos vertinimo, kvalifikacinių ir atestacijos reikalavimų nustatymo tvarkos aprašą bei Dėstytojo-praktiko priėmimo į pareigas ir dėstyto kompetencijų vertinimo aprašą. Suvienodintos Alytaus fakultete ir kituose Kolegijos fakultetuose vykdomos tų pačių studijų krypties ir panašių pavadinimų studijų programos, palaipsniui atsisakoma nerentabilių studijų programų.

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
					Sudaryta galimybė dėstytojams dirbti skirtinguose padaliniuose, dėstant tos pačios studijų krypties studijų dalykus.
1.13. Biudžeto planavimas ir asignavimų suradimas padaliniams turėtų būti glaudžiai susiję su aiškiais ir konkrečiais strateginiais tikslais ir prioritetais bei grįstas susijusia kiekvieno padalinio plėtros poreikių analize.	1.13.1. Po Alytaus fakulteto prijungimo, formuojant Alytaus fakulteto biudžetą, taikyti Kauno kolegijos veiklos planavimo ir biudžeto sudarymo praktiką.	Finansų valdymo ir apskaitos departamento vadovas	Finansų valdymo ir apskaitos departamentas; Padalinių vadovai	Kasmet I ketv.	Kolegijos ir jos akademinių padalinių veiklos planavimas vykdomas pagal Kolegijos ir jos padalinių veiklos savianalizės ataskaitų ir metinių planų rengimo, teikimo ir tvirtinimo veiklos aprašą. Padalinių metiniai veiklos planai yra suderinti su Kolegijos strateginiais tikslais ir uždaviniais, numatytais finansavimo apimtimis bei nustatytais padalinių tobulintinais aspektais. Kasmet akademiniams padaliniams sudaromos pajamų ir išlaidų sąmatos pagal Kauno kolegijos biudžeto formavimo ir vykdymo tvarkos aprašą.
2. Vertinamoji sritis - Kokybės užtikrinimas					
2.1. Kolegija turėtų apsvastyti galimybes (nurodytas šių išvadų 66–70 punktuose) plėtoti pirmaujančią sektoriuje praktiką siekiant užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę ir standartus, prie kurios prisidėtų glaudesnis bendradarbiavimas su Europos institucijomis ir kolegomis.	2.1.1. Nustatyti atrankos standartus išorinių akademinių ekspertų bei socialinių partnerių atstovų įtraukimui į naujų studijų programų pasiūlymų tvirtinimą.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Studijų vystymo skyrius, Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius	2023 m. III-IV ketv.	Papildytas Ketinamų vykdyti studijų programų rengimo, vertinimo ir tvirtinimo Kauno kolegijoje tvarkos aprašas, detalizuojant naujų studijų programų inicijavimo procedūrą apie išorinių akademinių ekspertų ir socialinių partnerių atstovų įtraukimą.
	2.1.2. Nustatyti vieningus reikalavimus dėl studentų atsiskaitymų vertinimo balais tinkamumo ir pakankamumo.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Studijų vystymo skyrius, akademinių padalinių vadovai, Studijų kryptių komitetai	2023 m. II pusmetis – 2024 m. I pusmetis	Papildytas Kolegijos studijavimo pasiekimų aprašas pagal ESG 1.3. gairę. Papildyta Studijų tvarkoje apibrėžta studijų pasiekimų vertinimo skalė, nustatant studentų atsiskaitymų vertinimo balais tinkamumo ir pakankamumo kriterijus. Atnaujinta studentams studijavimo pasiekimų vertinimo tvarka.

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
	2.1.3. Parengti ir įdiegti dėstymo stebėjimo procedūrą.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Studijų vystymo skyrius, akademinų padalinių vadovai, akademinų padalinių vadovai	2024–2025 m. m.	Parengtas dėstymo stebėjimo Kauno kolegijoje tvarkos aprašas. Pagal parengto aprašo nuostatas Kokybės vadove papildyta Veiklos savianalizės ir įsivertinimo valdymo procedūra PR-02. Akademinuose padaliniuose įgyvendinama dėstymo stebėjimo procedūra.
	2.1.4. Papildyti Jungtinių studijų programų rizikos vertinimo procedūrą, remiantis geriausia kitų Europos šalių praktika.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Studijų vystymo skyrius	2023 m. III-IV ketv.	Papildytos Ketinamų vykdyti studijų programų rengimo, vertinimo ir tvirtinimo Kauno kolegijoje tvarkos aprašo nuostatos dėl jungtinių studijų programų rizikos vertinimo. Tinkamai ir laiku identifikuojamos jungtinių studijų programų rengimo ir vykdymo rizikos, užtikrinamas rizikos valdymas.
	2.1.5. Parengti ir įgyvendinti studentų atstovų mokymo programą.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Paramos studentams koordinatorius	2023 m. I pusmetis	Parengta ir periodiškai vykdoma studentų atstovų mokymo programa, apimanti studentų dalyvavimo kokybės užtikrinime, studijų programų tobulinimo, akademinio sąžiningumo užtikrinimo ir kt. temas.
	2.1.6. Tobulinti atsakingų darbuotojų kompetencijas studijų / veiklos kokybės užtikrinimo srityje remiantis Europos institucijų ir kitų aukštųjų mokyklų gerąja patirtimi.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius; už studijų kokybę atsakingi darbuotojai	Nuolat	Sudarytos galimybės už studijas ir kokybę atsakingiems darbuotojams tobulinti kompetencijas kokybės užtikrinimo srityje, dalyvaujant EURASHE bei kitų aukštųjų mokyklų renginiuose kokybės užtikrinimo tema. Perimta ir pritaikyta geroji patirtis tobulinant Kauno kolegijos vidinę kokybės užtikrinimo sistemą.
2.2. KK taip pat turėtų apsvarstyti kaip patobulinti Kokybės vadovą, kad jis taptų patogesniu ir išsamesniu vadovu darbuotojams ir studentams.	2.2.1. Parengti patogų vartotojui interaktyvų Kokybės vadovą, skirtą darbuotojams ir studentams.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Rinkodaros ir komunikacijos skyrius, Studijų vystymo skyrius, Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius	2023–2025 m.	Po Kauno kolegijos struktūros pakeitimo atnaujinti Kolegijos veiklą reglamentuojantys tvarkų aprašai ir patalpinti Kolegijos intranete. Vartotojui aktualios formos, veiklos procesų aprašai skelbiami Kolegijos intranete dokumentų kataloge. Kolegijos intranete patalpintas interaktyvus Kokybės vadovas studentams ir darbuotojams.

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
2.3. Galiausiai, Kolegijai derėtų apsvarstyti galimybę parengti programos lygmens vadovą (galimai net ir virtualų) ir pasiūlyti jį kaip specialią priemonę, leidžiančią studentams susipažinti su institucine politika, procedūromis ir reikalavimais, susijusiais su tokiomis sritimis kaip akademinis sąžiningumas.	2.3.1. Priskirti studijų vystymo Kolegijoje funkcijas instituciniu lygmeniu atitinkamam padaliniui / atitinkamoms pareigybėms.	Direktorius	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	2023 m. II pusmetis	Kolegijoje veikia padalinys, kuriam priskirtos studijų vystymo funkcijos instituciniu lygmeniu.
	2.3.2. Parengti virtualų programos lygmens vadovą, skirtą studentams susipažinti su institucine politika, procedūromis ir reikalavimais, susijusiais su tokiomis sritimis kaip akademinis sąžiningumas.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Studijų vystymo skyrius, Rinkodaros ir komunikacijos skyrius, Studentų reikalų ir karjeros skyrius	2024–2025 m.	Kolegijos institucinės politikos, procedūrų ir reikalavimų akademinio sąžiningumo tema viešinimas studentams patrauklia forma ir jiems prieinamais komunikacijos kanalais.
	2.3.3. Parengti ir pavišinti apeliacijų ir skundų (tiek studentų, tiek darbuotojų) teikimo procesą, įtraukiant jį į Kokybės vadovą.	Direktorius	Etikos komitetas, Valdymo ir kokybės departamento vadovas	2023 m. I pusmetis – 2025 m.	Parengta aiški, detali apeliacijų ir skundų teikimo procedūra. Vykdomas šios procedūros viešinimas studentams. Po Kolegijos strategijos atnaujinimo, atnaujintas Kokybės vadovas, taip pat įtraukiant skundų ir apeliacijų teikimo procesą.
	2.3.4. Vykdyti Kolegijos vertybių ir etikos nuostatų sklaidą studentams.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Paramos studentams koordinatorius, Rinkodaros ir komunikacijos skyrius	Kasmet	Informaciniai seminarai studentams kiekviename akademiniame padalinyje, jų video įrašai Moodle aplinkoje. Sisteminga vertybių ir etikos nuostatų sklaida Kolegijos komunikacijos kanalais.
2.4. AK turėtų peržiūrėti ir persvarstyti kokybės užtikrinimo sistemą, siekiant užtikrinti jos pilną atitikimą su Kokybės užtikrinimo Europos aukštojo mokslo erdvėje standartų ir gairių 1 dalimi. Taip darydama, ji turėtų užtikrinti, ypač, kad į studentą orientuotas mokymasis, mokymas ir vertinimas būtų tinkamai suprasti ir adekvačiai nukreipti kokybės užtikrinimo sistemoje.	2.4.1. Po Alytaus kolegijos prijungimo prie Kauno kolegijos, Alytaus fakultete taikyti Kauno kolegijos vidinę kokybės užtikrinimo sistemą ir jos priemones, kuri yra paremta Europos aukštojo mokslo erdvės standartais ir gairėmis.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius	Nuo 2024 m. liepos 1 d.	Visoje institucijoje bei jos padaliniuose taikoma vieninga kokybės užtikrinimo sistema, atitinkanti Europos aukštojo mokslo erdvės standartus ir gaires. Kasmet vykdoma vidinės kokybės užtikrinimo sistemos atitikties ESG standartams ir gairėms vertinimas, kuris pateikiamas Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyriaus veiklos ataskaitoje.

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
	2.4.2. Teikti konsultacijas Alytaus fakulteto darbuotojams dėl veiklos kokybės užtikrinimo priemonių įgyvendinimo.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius, Studijų vystymo skyrius	Nuolat	Pagal poreikį teikiamos konsultacijos dėl atskirų kokybės užtikrinimo priemonių taikymo Kolegijos veiklos praktikoje. Prireikus organizuojami mokymai / seminarai.
2.5. AK turėtų sukurti ir įgyvendinti mechanizmą, kuris reguliariai vertintų jos kokybės užtikrinimo sistemą dėl jos tvirtumo ir veiksmingumo, siekiant sukurti sistemą, fokusuotą kokybės gerinimui. Ši peržiūra taip pat turėtų atkreipti dėmesį į procedūrų, sukurtų užtikrinant atitikimą etikos standartams, veiksmingumą.	2.5.1. Atliekant Kauno kolegijos vidinės užtikrinimo sistemos tinkamumo ir veiksmingumo vertinimą, papildomai įvertinti vidinės kokybės užtikrinimo sistemos diegimo Alytaus fakultete veiksmingumą.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius	Kasmet gruodžio mėnesį	Kasmet vykdoma vidinės kokybės užtikrinimo sistemos atitikties ESG standartams ir gairėms, tinkamumo ir veiksmingumo vertinimas. Vertinamas vidinės kokybės užtikrinimo sistemos priemonių tinkamumas ir veiksmingumas Alytaus fakultete. Vertinimo rezultatai pateikiami Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyriaus metinėje veiklos ataskaitoje.
2.6. AK turėtų sukurti mechanizmą studentams ir personalui reguliariai teikti grįžtamąjį ryšį apie institucijos reikalus.	2.6.1. Vykdyti Alytaus fakultete centralizuotas studentų, absolventų, darbdavių, Kolegijos darbuotojų apklausas pagal Grįžtamojo ryšio iš suinteresuotų šalių valdymo Kauno kolegijoje tvarkos aprašą.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius; Akademiniai padaliniai	Nuo 2025 m.	Nuo 2025 m. Alytaus fakultete organizuojamos centralizuotai vykdomos periodinės studentų, absolventų, darbdavių, Kolegijos darbuotojų apklausos pagal Grįžtamojo ryšio iš suinteresuotų šalių valdymo Kauno kolegijoje tvarkos aprašą. Centralizuotai vykdomų apklausų rezultatai analizuojami akademinuose padaliniuose ir studijų kryptių komitetuose. Apklausų apie studijų kokybę rezultatai skelbiami internete. Darbuotojų apklausų rezultatai skelbiami intranete.
	2.6.2. Papildyti Kolegijos interneto svetainę apie centralizuotai vykdomų apklausų rezultatus fakulteto / studijų programos lygmeniu ir juos viešinti Kolegijos interneto svetainėje.	Dekanas	Akademiniai padaliniai	Nuo 2025 m. nuolat	Akademiniai padaliniai analizuoja centralizuotai vykdomų apklausų rezultatus fakulteto / studijų programos lygmeniu ir rengia apklausų rezultatų ataskaitas viešinimui. Apklausų rezultatų ataskaitos viešinamos Kolegijos interneto svetainėje.

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
	2.6.3. Periodiškai vykdyti stebėseną kaip akademiniai padaliniai viešina vykdytų apklausų rezultatus.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius	Kartą per pusmetį	Vykdoma periodinė stebėseną kaip akademiniai padaliniai viešina vykdytų apklausų rezultatus. Apie stebėsenos rezultatus ir reikalingus tobulinimo veiksmus informuojami atsakingi vykdytojai.
2.7. AK turėtų publikuoti informaciją apie tolesnius veiksmus, vykdomus atsiliepiant į surinktą grįžtamąjį ryšį.	2.7.1. Papildyti informaciją Kolegijos akademinių padalinių interneto svetainės skiltyje „Jūs pasakėte, mes padarėme“ apie įgyvendintus veiksmus, reaguojant į grįžtamojo ryšio rezultatus.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Alytaus fakultetas; Rinkodaros ir komunikacijos skyrius	Nuo 2025 m. nuolat	Alytaus fakulteto interneto svetainėje sukurta ir nuolat atnaujinama skiltis, kurioje skelbiami grįžtamojo ryšio rezultatai ir įgyvendinti tolesni veiksmai. Visose Kolegijos akademinių padalinių svetainėse nuolat pildoma informacija skiltyje „Jūs pasakėte, mes padarėme“ apie įgyvendintus veiksmus, reaguojant į grįžtamojo ryšio rezultatus.
2.8. Prioriteto tvarka, AK turėtų užtikrinti, kad Kokybės užtikrinimo skyriuje dirbtų pakankamai darbuotojų.	Papildomų priemonių nenumatoma, nes šias funkcijas vykdo Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius, kuriame dirba 2 darbuotojai..				
2.9. AK turėtų išplėsti savo kokybės užtikrinimo sistemą taip, kad ji pilnai aprėptų visus kolegijos veiklos aspektus, apimant administravimą, valdymą, lyderystę, mokslo tyrimus ir bendruomenės paslaugas.	Papildomų priemonių nenumatoma, nes Kauno kolegijos vidinė kokybės užtikrinimo sistema, kurioje po prijungimo dalyvauja ir Alytaus fakultetas, apima visus Kolegijos veiklos aspektus.				
2.10. AK turėtų formalizuoti administracinių padalinių peržiūrą, kaip savo kokybės užtikrinimo sistemos dalį.	Papildomų priemonių nenumatoma, nes Kauno kolegijos vidinė kokybės užtikrinimo sistemoje yra formalizuotas akademinių ir administracijos padalinių veiklos vertinimas.				
2.11. AK turėtų užtikrinti sisteminių kokybės užtikrinimo veiklos paskesnį tyrimą, apimant rekomendacijas iš išorinių apžvalgų.	Papildomų priemonių nenumatoma, nes kasmet vykdoma rekomendacijų po išorinio institucinio vertinimo įgyvendinimo stebėseną, rengiant metinę Kolegijos veiklos ataskaitą (institucinio išorinio vertinimo rekomendacijų įgyvendinimas pateikiamas atskiru priedu). Studijų kryptų išorinio vertinimo rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną vykdoma, rengiant akademinių padalinių metinės veiklos savianalizės ataskaitas bei pažangos ataskaitas po išorinio vertinimo. Alytaus fakultete taikomos tos pačios procedūros kaip ir kituose Kauno kolegijos akademiniuose padaliniuose.				
3. Vertinamoji sritis - Studijų ir mokslo (meno) veikla					

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
3.1. Kiekviena studijų kryptis turėtų apibrėžti įsipareigojimo siekti inovacijomis grįstų studijų reikšmę ir poveikį savo programoms.	3.1.1. Papildyti studijų krypčių strategijas nuostatomis apie inovacijomis grįstų studijų reikšmę ir poveikį krypties programoms.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Akademinių padalinių vadovai, Studijų krypčių komitetai	2023 m.	Atnaujintos studijų krypčių strategijos 2025 m., kuriose detalizuotas įsipareigojimo siekti inovacijomis grįstų studijų reikšmę ir poveikis studijų programoms.
3.2. Kolegija turėtų apsvastyti, ar nebūtų naudinga parengti kriterijus, kuriais vadovaudamasi ji priimtų sprendimus dėl programų, kuriose studentų skaičius yra mažas arba mažėja, tęsimo.	3.2.1. Parengti Stojančiųjų priėmimo į atskiras studijų programas minimalaus skaičiaus nustatymo tvarką. 3.2.2. Parengti vykdomų studijų programų (studijų krypčių), kuriose studentų skaičius yra mažas arba mažėjantis, tvarką, apibrėžiančią sprendimų priėmimo dėl tolimesnio jų realizavimo kiekybinius ir kokybinius kriterijus.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Studijų administravimo skyrius, Finansų valdymo ir apskaitos departamentas	2024 m.	Parengta ir patvirtinta Stojančiųjų priėmimo į atskiras studijų programas minimalaus skaičiaus nustatymo tvarka.
3.3. Stebėdama savo pažangą siekiant tikslo 360 % padidinti užsakomųjų mokslinių tyrimų finansavimą, Kolegija turėtų atkreipti dėmesį į tai, kad darbuotojų laiko sutelkimas į su tuo susijusią veiklą galėtų turėti neigiamą poveikį dėstytojų ir mokymo programų kūrimui bei darbuotojų dalyvavimui fundamentaliuose / baziniuose moksliniuose tyrimuose.	3.3.1. Atlikti strateginės veiklos programos „Į visuomenės raidą orientuota taikomoji mokslo ir meno veikla“ uždavinio „Kurti inovatyvius ir tvarius produktus, paslaugas ir technologinių procesų naujoves bendradarbiaujant su socialiniais partneriais“ peržiūrą.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Mokslo taikomosios veiklos ir komercializavimo skyrius, akademinių padalinių vadovai	2024 m.	Kasmet vykdoma strateginio uždavinio „Į visuomenės raidą orientuota taikomoji mokslo ir meno veikla“ uždavinio „Kurti inovatyvius ir tvarius produktus, paslaugas ir technologinių procesų naujoves bendradarbiaujant su socialiniais partneriais“ įgyvendinimo stebėseną ir pagal poreikį numatomos tobulinimo priemonės. Atnaujintas Kauno kolegijos taikomosios mokslo (meno) veiklos programos veiksmų planas. Atnaujintas Dėstytojų veiklos planavimo ir į(si)vertinimo tvarkos aprašas. Pasikeitus dėstytojų pareigybės struktūrai, atlikta MTEP ir eksperimentinės veiklos analizė pagal studijų ir mokslo kryptis, priimti sprendimai dėl mokslo (meno) programos atnaujinimo.
3.4. Kolegija raginama plėtoti ir taikyti „tarptautiškumo namuose“ koncepciją, kartu toliau stengiantis	3.4.1. Parengti <i>studijų tarptautiškumo</i> Kauno kolegijoje koncepciją.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Studijų vystymo skyrius	2024 m. III - IV ketv.	Parengta <i>studijų tarptautiškumo</i> Kauno kolegijoje koncepcija, apimant

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
propaguoti mobilumo vertę studentų ir darbuotojų tarpe.	3.4.2. Studijų programose numatyti priemonės tarptautiškumo „namuose“ plėtrai.				<i>tarptautiškumą namuose</i> ir mobilumo vertės studentų ir darbuotojų tarpe propagavimą. Atnaujinti studijų programų aprašai apimant studijų tarptautiškumo aspektus.
3.5. Kolegija galėtų apsvarstyti galimybę padidinti siūlomų programų, vykdomų rusų ir anglų kalbomis, skaičių, kad pritrauktų studentų iš Rytų ir Pietų Europos.	3.5.1. Didinti studijų programų, realizuojamų užsienio kalba, skaičių.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Studijų administravimo skyrius, akademinų padalinių vadovai, Studijų kryptų komitetai		KK Strategijoje 2025 m. numatyta realizuoti 10 studijų programų užsienio kalba, kuriose studijuotų 3 proc. visų Kolegijos studentų.
3.6. AK turėtų išanalizuoti esmines nuolatinio ir reikšmingo studentų, įstojusių į studijų programas, skaičiaus nuosmukio priežastis, siekiant užtikrinti savo esamų ir būsimų programų portfelio tvarumą.	3.6.1. Periodiškai vertinti nutolusiuose padaliniuose vykdomų studijų programų kokybę, taikant Kolegijos vidinės kokybės užtikrinimo sistemos priemones.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Studijų administravimo skyrius, Alytaus fakultetas	Kasmet	Nuolat vykdoma visų studijų programų stebėseną, ypatingai skiriant dėmesio nutolusiuose padaliniuose vykdomų studijų kokybės vertinimui. Analizuojami studijų programos kiekybiniai rodikliai (studentų priėmimo rezultatai, konkursinis balas, „nubyrėjimo“ rodikliai, pažangumo vidurkis, absolventų skaičius, absolventų įsidarbinimo rodikliai). Vertinamas studijų veiklos rezultatyvumas. Analizuojami grįžtamojo ryšio rezultatai. Vertinamas darbo rinkos poreikis. Remiantis analizės rezultatais, numatomos priemonės veikos tobulinimui metiniuose padalinių veiklos planuose.
3.7. AK turėtų pereiti prie iniciatyvesnio ir į ateitį orientuoto požiūrio į programų kūrimą, remiantis sistetine vidutinės ir ilgalaikės trukmės regiono darbo rinkos poreikių analize ir atitinkamai ugdyti mokymo ir mokslinių tyrimų kompetencijas.	3.7.1. Sistemingai analizuoti darbo rinkos poreikius, siekiant įvertinti naujų studijų programų poreikį.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Akademiniai padaliniai; Studijų kryptų komitetai	2025 m. atnaujinant studijų kryptų strategijas Vėliau ne rečiau kaip kas du metus	Atnaujinant studijų kryptų strategijas, vykdoma specialistų poreikio analizė Lietuvoje ir regionuose, renkant ir analizuojant statistinius užimtumo duomenis, nacionalines ir regionines darbo rinkos tyrimų ataskaitas, regionų plėtros strategijas, sektorines strategijas, darbdavių apklausų rezultatus, kt. Remiantis duomenų analize objektyviai įvertinamas specialistų trūkumas vidutiniu ir ilguoju laikotarpiu, priimami sprendimai dėl

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
					naujų studijų programų rengimo, vykdomų studijų programų tobulinimo ir esant poreikiui vykdomų studijų programų uždarymo.
	3.7.2. Remiantis regionų darbo rinkos poreikių analize ir įvertinus Kolegijos turimus žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius, inicijuoti Kauno akademiniuose padaliniuose vykdomų studijų programų realizavimą Alytaus fakultete.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Akademiniai padaliniai; Studijų kryptių komitetai; Akademinei taryba	Pagal poreikį	Remiantis regionų darbo rinkos poreikių analize bei nustačius tam tikros krypties specialistų trūkumą bei įvertinus Kolegijos turimus žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius, teikiamas prašymas leisti vykdyti studijas Alytaus fakultete.
3.8. AK turėtų sukurti vidinę sistemingesnę struktūrą moksliniams tyrimams ir taikomiesiems tyrimams. • Aiškiai atskirti mokslinių tyrimų, konsultavimo ir kitas paslaugas. • Sukurti, komunikuoti, stebėti ir vertinti ilgalaikę strategiją moksliniams tyrimams ir taikomiesiems tyrimams. • Numatyti gaires, kurios apibrėžtų skirtingas studijų ir mokslinių tyrimų veiklos rūšis, kurias gali vykdyti akademinis personalas su skirtingais tikslais ir darbų užduotimis asmenų, mokslinių grupių ir katedrų / disciplininių organizacinių padalinių lygmenimis. • Nustatyti mokslinių tyrimų tikslus kiekvienai mokslinių tyrimų kategorijai ir kiekvienai strateginei mokslinių tyrimų kryptčiai, atitinkant institucijos strateginius tikslus ir regiono plėtros strategiją. • Teikti veiksmingą paramą mokslinių tyrimų veiklai ir sukurti akademinio personalo skatinimo	3.8.1. Nustatyti aiškią visiems akademiniams padaliniams žinomą MTEP ir meno veiklos valdymo struktūrą Kauno kolegijoje: • Nustatant prioritetines mokslo ir meno kryptis; • Patvirtinant MTEP vienetų; • Parengiant ir patvirtinant MTEP ir (arba) meno veiklos programas; • Parengiant ir patvirtinant MTEP ir meno veiklos valdymo tvarkos aprašą; • Patvirtinant tyrėjų grupes; • Rengiant tyrėjų grupių veiklos planus ir vykdant jų įgyvendinimo stebėseną; • Atnaujinant MTEP finansavimo tvarką.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Mokslo taikomosios veiklos ir komercializavimo skyrius; Prodekanai mokslui (ir menui); Akademinei taryba	2024 m. IV ketv.	MTEP ir meno veiklos valdymas apibrėžtas Kauno kolegijos strateginiuose ir kituose vidaus dokumentuose: nustatytos prioritetinės mokslo ir meno kryptys; patvirtinti MTEP vienetai; patvirtintos MTEP ir (arba) meno veiklos programos, kuriose nustatyti tikslai, apibrėžtos tyrimų kryptys, siekiami veiklos rodikliai. MTEP ir meno veiklos valdymo struktūra pristatyta akademinei bendruomenei. Sudarytos tyrėjų grupės, kasmet rengiami tyrėjų grupių metiniai veiklos planai, kurie yra derinami su dėstytojų penkiamečiais veiklos planais bei MTEP ir (arba) meno veiklos programa. Teikiama parama tyrėjų grupių veiklos vykdymui.

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
siekti tikslų politiką, finansuojant mokslinius tyrimus ir mokslinių tyrimų infrastruktūrą.					
3.9. AK turėtų apibrėžti metodologinius standartus, įtraukiant į dalyko programą mokslo tyrimais grįstą mokymą.	3.9.1. Įgyvendinant skirtinguose fakultetuose vykdomų tos pačios studijų krypties studijų programų konsolidaciją, atnaujinti studijų programų planus ir dalykų aprašus.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Akademiniai padaliniai; Studijų vystymo skyrius	2024–2025 m. m.	Kauno kolegijos strategijoje yra numatytas strateginis uždavinys „Stiprinti taikomosios mokslo ir meno veiklos sąveiką“, kurį įgyvendinant studentai įtraukiami į MTEP ir meno veiklas, MTEP projektus, skatinami rengti publikacijas ir pristatyti pranešimus mokslinėse konferencijose. Visose studijų programose ugdomos studentų tyriminės kompetencijos. MTEP ir meno veiklos programose keliamas uždavinys, kad visose studijų kryptyse būtų užtikrinama studijų ir mokslo vienovė. Vykdoma kasmetinė MTEP ir meno veiklos įgyvendinimo stebėseną pagal studijų ir mokslo kryptis.
3.10. AK turėtų sukurti ir įgyvendinti strateginį planą tarptautiškumui, kuriame būtų nustatyta teminės sritys, tikslinės šalys ir veiksmai, reikalingi skatinti strateginį ir sisteminių tarptautinių bendradarbiavimą su partnerių institucijomis.	3.10.1. Parengti Kauno kolegijos visapusiško tarptautiškumo plėtros programą, siekiant tapti Europos taikomųjų mokslų universitetu.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Tarptautinės partnerystės vystymo koordinatorius, darbo grupė	2025 m. I ketv.	Nuo 2025 m. Kauno kolegija yra Europos universitetų aljanso dalis. Parengta Kauno kolegijos visapusiško tarptautiškumo plėtros programa leis sklandžiau bendradarbiauti su strateginiais užsienio partneriais.
3.11. Veiksmingai siekiant savo tarptautiškumo tikslų, AK turėtų skleisti ir stiprinti užsienio kalbos įgūdžius visoms vidinėms suinteresuotų šalių grupėms, apimant studentus, akademinį ir administracinį personalą.	3.11.1. Organizuoti užsienio kalbos kursus dėstytojams ir neakademiniams darbuotojams.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Žmogiškųjų išteklių skyrius	Kasmet	Kauno kolegijoje kasmet organizuojami nuotoliniai įvairių lygių anglų kalbos kursai dėstytojams ir neakademiniams darbuotojams. Taip siūloma mokytis darbuotojams ir kitų užsienio kalbų. Šiuose kursuose gali dalyvauti ir Alytaus fakulteto darbuotojai.
	3.11.2. Plėsti užsienio kalbų pasiūlą Alytaus fakulteto studentams.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms	Kalbų centras	Kasmet	Alytaus fakulteto studentams siūlomos užsienio kalbų studijos nuotoliniu būdu iš Kauno kolegijos laisvai pasirenkamų dalykų sąrašo.

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
4. Vertinamoji sritis - Poveikis regionų ir visos šalies raidai					
4.1. Kolegija turėtų sistemingai analizuoti surinktus duomenis, kad galėtų stebėti savo absolventų ir mokslinių tyrimų veiklos poveikį regioniniams ir nacionaliniams tikslams.	4.1.1. Parengti (esant galimybei pritaikyti) metodiką, apimančią kiekybinius ir kokybinius rodiklius, absolventų ir mokslinių tyrimų veiklos poveikiui regioniniams ir nacionaliniams tikslams matuoti.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Studentų reikalų ir karjeros skyrius, Mokslo taikomosios veiklos ir komercializavimo skyrius, Strateginio planavimo ir kokybės valdymo skyrius	2023 m. II pusmetis – 2024 m. II pusmetis	Parengta (esant galimybei pritaikyta) metodika, apimanti kiekybinius ir kokybinius rodiklius, absolventų ir mokslinių tyrimų veiklos poveikiui regioniniams ir nacionaliniams tikslams matuoti. Atnaujinta fakulteto savianalizės ataskaitos forma.
	4.1.2. Periodiškai stebėti absolventų ir mokslinių tyrimų veiklos poveikį regioniniams ir nacionaliniams tikslams.	Direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui	Akademinių padalinių, Mokslo taikomosios veiklos ir komercializavimo skyrius, Studentų reikalų ir karjeros skyrius	Kasmet	Nuo 2024 m. kasmetinės veiklos savianalizės metu akademinių padalinių ir institucijos lygmenimis analizuojami MTEP ir meno veiklos kokybė ir poveikis. Vykdoma absolventų užimtumo ir karjeros stebėseną. Vertinamas studijų ir mokslo ir meno taikomosios veiklos poveikis regioniniams ir nacionaliniams tikslams. Remiantis gautais rezultatais, priimami sprendimai, nukreipti į šių veiklos sričių tobulinimą.
4.2. KK turėtų apsisvarstyti galimybę pasinaudoti santykių užmezgimo modeliu, kurį ji yra išplėtojusi dirbdama su Tauragės savivaldybe, ir ieškoti bendradarbiavimo galimybių kitose regiono dalyse.	4.2.1. Apsvarstyti galimybę pasinaudoti santykių užmezgimo modeliu, išplėtotu dirbant su Tauragės savivaldybe, ir ieškoti bendradarbiavimo galimybių kitose regiono dalyse.	Direktorius	Akademinių padalinių vadovai	2023 m. II pusmetis – 2024 m. I pusmetis	Identifikuotos ir išgrynintos galimybės bendradarbiauti su kitais regionais, remiantis Tauragės savivaldybės modeliu.

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdotojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
4.3. Kolegija turėtų pradėti aktyvią rinkodaros kampaniją, kad padidintų absolventų ir socialinių partnerių informuotumą apie galimybes nuolatinio profesinio tobulėjimo tikslais rinktis atskirus kreditus suteikiančius modulius (dalykus).	4.3.1. Teikti aktualius, atskirus kreditus suteikiančius modulius (dalykus), periodiškai vykdant socialinių partnerių ir / arba absolventų profesinių kompetencijų tobulinimo ir mokymo (-si) poreikių tyrimus.	Direktorius	Akademinų padalinių vadovai, Karjeros centras	Nustatytu periodiškumu	Teikiami absolventams ir socialiniams partneriams aktualūs, atskirus kreditus suteikiantys moduliai (dalykai).
	4.3.2. Parengti rinkodaros komunikacijos planą, atsižvelgiant į modulių paklausos ir pasiūlos situaciją.	Direktorius	Rinkodaros ir komunikacijos skyrius, akademinų padalinių vadovai, Studentų reikalų ir karjeros skyrius	2023 m. II pusmetis – 2024 m. I pusmetis	Parengta rinkodaros kampanijos apie nuolatinį profesinį tobulėjimą koncepcija ir kūrybinė žinutė. Identifikuoti pagrindiniai rinkodaros komunikacijos kanalai tikslinėms auditorijoms pasiekti bei užtikrinta savalaikė informacijos sklaida socialiniams partneriams ir alumnams. Organizuojami renginiai absolventams ir socialiniams partneriams (pvz. Karjeros dienos). Sukurtas “vieno langelio” principas, užtikrinantis sklandesnę komunikaciją su profesiniu tobulėjimu besidominčiais socialiniais partneriais ir alumnais.
4.4. AK turėtų vykdyti sistemingesnę poreikių analizę dėl savo regiono plėtros veiklos, apimant taikomąją mokslo veiklą, konsultavimo paslaugas ir mokymosi visą gyvenimą veiklą.	4.4.1. Sistemingai analizuoti darbo rinkos poreikius, siekiant įvertinti specialistų, MTEP užsakymų, mokymosi visą gyvenimą paslaugų poreikį regione.	Direktorius	Akademiniai padaliniai	Kasmet	Periodiškai vykdoma specialistų, kompetencijų tobulinimo, MTEP užsakymų poreikio analizė Lietuvoje ir regionuose, renkant ir analizuojant statistinius užimtumo duomenis, nacionalines ir regionines darbo rinkos tyrimų ataskaitas, regionų plėtros strategijas, sektorines strategijas, darbdavių apklausų rezultatus, kt. Organizuojami susitikimai su rajonų savivaldybėmis, socialiniais partneriais. Atsižvelgiant į nustatytą poreikį formuojamas paslaugų socialiniams partneriams pasiūlymas. Veiklos įtraukiamos į metinius padalinių veiklos planus.

Ekspertų grupės pastabos, rekomendacijos	Kolegijos planuojami veiksmai / priemonės	Atsakingas (darbuotojas / padalinys)	Vykdytojas (darbuotojas / padalinys)	Planuojamų pasiekti rezultatų terminai	Numatomi rezultatai
4.5. AK turėtų sukurti mechanizmus, kurie peržengtų apklausas ir neformalius bei nestruktūrizuotus pokalbius su socialiniais partneriais, bei rodiklius veiksmingumo bei poveikio regiono plėtros veiklai vertinimui.	Papildomų priemonių nenumatoma. Poveikis regionų veiklos plėtrai analizuojamas metinėse padalinių veiklos savianalizės ataskaitose pagal nustatytą formą, Kolegijos veiklos ataskaitoje.				
4.6. AK turėtų sukurti nuoseklią sistemą mokymosi visą gyvenimą veiklai, apimant ateities prioritetines sritis, remiantis vidutinio ir ilgalaikio laikotarpio darbo rinkos poreikiais, ir jų poveikio vertinimui.	4.6.1. Sistemingai analizuoti darbo rinkos poreikius, siekiant įvertinti mokymosi visą gyvenimą paslaugų poreikį regione. 4.6.2. Pagal poreikį rengti / atnaujinti kompetencijų tobulinimo programas. 4.6.3. Į fakulteto metinį veiklos planą integruoti mokymosi visą gyvenimą renginių planą. 4.6.4. Rinkti grįžtamąjį ryšį iš mokymosi visą gyvenimą renginių dalyvių ir (ar) užsakovų. 4.6.5. Vertinti mokymosi visą gyvenimą veiklos poveikį padalinio veiklos savianalizės ataskaitoje pagal nustatytus rodiklius.	Alytaus fakulteto dekanas	Prodekanas	Nuo 2025 m. kasmet	Periodiškai vykdoma specialistų poreikio analizė Lietuvoje ir regionuose, renkant ir analizuojant statistinius užimtumo duomenis, nacionalines ir regionines darbo rinkos tyrimų ataskaitas, regionų plėtros strategijas, sektorines strategijas, darbdavių apklausų rezultatus, kt. Remiantis duomenų analize objektyviai įvertinamas specialistų kompetencijų poreikis vidutiniu ir ilguoju laikotarpiu, priimami sprendimai dėl mokymo paslaugų pasiūlos ir mokymo paslaugų teikimo. Mokymosi visą gyvenimą poveikio vertinimas vykdomas po renginio atliekant apklausas bei atliekant metinę veiklos savianalizę. Mokymosi visą gyvenimą poveikio rodikliai apibrėžti Kolegijos strategijoje ir savianalizės ataskaitos formoje.