

PATVIRTINTA
Kauno kolegijos Akademinės tarybos
2018 m. gruodžio 21 d. nutarimu Nr. (2.2.)-3-37
(2024 m. sausio 24 d. nutarimo Nr. AT-7
redakcija)

KONKURSU Į DĚSTYTOJŲ PAREIGAS VYKDYMO, DĚSTYTOJŲ ATESTAVIMO IR VEIKLOS VERTINIMO, KVALIFIKACINIŲ IR ATESTACIJOS REIKALAVIMŲ NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Konkursų į dėstytojų pareigas vykdymo, dėstytojų atestavimo ir veiklos vertinimo, kvalifikacinių ir atestacijos reikalavimų nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Kauno kolegijos (toliau – Kolegija) konkursų dėstytojų pareigoms eiti organizavimo ir vykdymo tvarką, dėstytojų atestacijos ir veiklos vertinimo procedūras, dėstytojų pareigybių kvalifikacinius ir pasiektų veiklos rodiklių reikalavimus.

2. Aprašas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu, (toliau – MSI), Mokslo ir studijų institucijų tyrėjų karjeros pakopų privalomų kompetencijų aprašu, Kolegijos statutu, Kauno kolegijos darbuotojų parinkimo ir vertinimo principais, ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais studijų ir mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir meno veiklos įgyvendinimą.

3. Kvalifikacinių ir atestacijos reikalavimų dėstytojų pareigybėms tikslas – užtikrinti, kad Kolegijoje dirbtų tik reikiamą kvalifikaciją turintys dėstytojai, gebantys tinkamai atlikti jiems pavestas darbo funkcijas ir užduotis.

4. Konkursas į dėstytojų pareigas, veiklos vertinimas ir atestacija vykdomi, laikantis skaidrumo, nešališkumo, kompetencijų pritraukimo, nediskriminavimo, objektyvumo, lygybės, pagarbos, konfidencialumo principų.

5. Į dėstytojų pareigas (docento, asistento, vyresniojo lektoriaus, lektoriaus) penkerių metų kadencijai priimama viešo konkurso būdu, laikantis MSI nustatytų reikalavimų.

6. Dėstytojui, užimančiam pareigas konkurso būdu pagal terminuotą darbo sutartį, likus ne mažiau kaip 3 mėnesiams iki terminuotos darbo sutarties pabaigos, vykdomas jo veiklos per 5 metų laikotarpį vertinimas. Jeigu darbuotojo veikla įvertinama neigiamai, jis atleidžiamas, apie atleidimą išpėjant ne vėliau kaip prieš dešimt darbo dienų. Dėstytojui išmokama vieno mėnesio jo vidutinio darbo užmokesčio dydžio išmoka.

7. Atestacija už 5 metų laikotarpį asmenims, dirbantiems pagal neterminuotą darbo sutartį, yra privaloma.

8. Kviestiniams dėstytojams, jaunesniesiems asistentams, dėstytojams-praktikams, mokslo darbuotojams ir projektų vykdytojams (tyrėjams) šis Aprašas taikomas tiek, kiek jo nuostatų nereglamentuoja kiti teisės aktai. Projektų vykdytojams keliami reikalavimai nustatomi projektų dokumentuose.

9. Į kviestinio dėstytojo pareigas fakulteto dekanu teikimu priimami kitų mokslo ir studijų institucijų dėstytojai, atitinkantys pirmaujančiojo ar pripažinto tyrėjo karjeros pakopos ir šiame Apraše numatytus reikalavimus. Su šiais dėstytojais sudaromos ne ilgesnės kaip 2 metų terminuotos darbo sutartys.

10. Į jaunesniojo asistento pareigas fakulteto dekanu teikimu priimami asmenys, turintys magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją, kurie atitinka Lietuvos mokslo tarybos (LMT) nustatytas privalomas pradedančiojo tyrėjo kompetencijas. Su asmeniu jaunesniojo asistento pareigoms eiti sudaroma terminuota darbo sutartis.

11. Dėstytojai-praktikai priimami į pareigas vadovaujantis Kauno kolegijos dėstytojų-praktikų priėmimo į pareigas ir kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu.

12. Į dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigas, fakulteto dekanu teikimu direktoriaus sprendimu, gali būti priimami darbuotojai be konkurso, jeigu jie atitinka šiame Apraše numatytus reikalavimus tam tikrai pareigybei, su jais sudarant terminuotą darbo sutartį. Tokių darbuotojų (išskyrus darbuotojus, dalyvaujančius moksliniuose projektuose) darbo sutartys sudaromos ne ilgesniam kaip vienu metų laikotarpiui, šią sutartį galima pratęsti dar vienam ne ilgesniam kaip vienu metų laikotarpiui. Pakartotinai be konkurso į dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigas tie patys darbuotojai gali būti priimami ne anksčiau kaip praėjus 2 metams po terminuotos darbo sutarties pabaigos. Šio punkto nuostatos netaikomos kviestiniams dėstytojams ir kviestiniams mokslo darbuotojams.

13. Dėstytojai, kurių veikla Kolegijoje buvo įvertinta neigiamai ir neatestuoti asmenys be konkurso gali būti priimami tik į žemesnes pareigas.

14. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

14.1. **Aukštosios mokyklos vadovėlis** – originalus (autorinis) veikalas, specialiai skirtas studijų reikmėms ir pasižymintis individualia metodine prieiga. Tai didesnės negu 48 puslapių apimties leidinys aukštųjų mokyklų studentams, nuosekliai ir aiškiai pateikiantis studijų dalyko temas, kuriame tikslingai derinama tekstinė ir vaizdinė informacija.

14.2. **Autorinis lankas** – 40 000 spaudos ženklų (įskaičiuojant tarpelius) teksto arba 3 000 cm² spausdinto ploto iliustracijų (apie 14 p.). Jei kūrinys yra elektroninėje laikmenoje, tai autorinis lankas apskaičiuojamas tik spaudos ženklais.

14.3. **Eilinė atestacija** – dėstytojo, dirbančio Kolegijoje pagal neterminuotą darbo sutartį, atitikimo bendriesiems pareigybės (kvalifikacijos, gebėjimų, profesinės veiklos) reikalavimams per 5 metų laikotarpį įvertinimas.

14.4. **Ekspperimentinė plėtra** – moksliniais tyrimais ir (ar) praktine patirtimi, sukauptu pažinimu grindžiama nuosekli, papildomų žinių teikianti veikla, kurios tikslas – kurti naujus produktus ar procesus arba tobulinti jau sukurtus produktus ar procesus, taip pat kurti arba iš esmės tobulinti moksliniais tyrimais ir (ar) praktine patirtimi sukauptu pažinimu grindžiamus žmogaus, kultūros ir visuomenės problemų sprendinius.

14.5. **Elektroninis leidinys** – skaitmeninis leidinys arba spaudai parengto leidinio elektroninė versija, jo informacijos viso teksto skaitmeninio formato kompiuterinė laikmena, parengta skelbti internete.

14.6. **Konkursas** – pretendentų pareigoms eiti į konkursines vietas atranka, atsižvelgiant į Kolegijos tikslus ir atitinkamą keliamiems dėstytojų pareigybių kvalifikaciniams reikalavimams.

14.7. **Konsultacinė veikla** – tai gerosios patirties sklaida Kolegijoje ir už jos ribų, konsultacijos regiono bei Lietuvos įmonėms, įstaigoms, organizacijoms ir institucijoms ir kt.

14.8. **Kviestiniai dėstytojai** – kitų mokslo ir studijų institucijų dėstytojai ir mokslo darbuotojai, atitinkantys pirmaujančiojo ar pripažinto tyrėjo karjeros pakopos reikalavimus, pakviesti dirbti pagal terminuotą ne ilgesnę kaip dvejų metų darbo sutartį.

14.9. **Meno kūrinys** – viešai pristatytas dailės, dizaino, architektūros, medijų meno, teatro, kino, šokio, muzikos ar tarpdisciplininio meno kūrinys arba jo atlikimo aktas, atitinkantis konkrečioje meno kryptyje pripažįstamus meniškumo kriterijus.

14.10. **Meno kūrinio skelbimas (atlikimas)** – (asmeninis) kūrinio (-ių) pristatymas, realizavimas (įskaitant restauravimą) ar atlikimas meninėje ar viešojoje erdvėje (įskaitant televizijos ar radijo studijas, internetą) ar publikavimas leidykloje, įrašų studijoje (kompiuterinėje laikmenoje) ar demonstravimas festivalyje ir pan.

14.11. **Meno veikla** – veikla, kurios rezultatas – meno kūrinys. Tai viešai pristatytas dailės, dizaino, architektūros, teatro, kino, šokio, muzikos kūrinys ar jo atlikimo aktas, atitinkantis konkrečioje meno kryptyje pripažįstamus meniškumo kriterijus. Veikla apima kūrinio pristatymą / atlikimą meno ar viešojoje erdvėje (įskaitant teatrą, kino, televizijos radijo ir kt. studijas), publikavimą leidykloje ar įrašų studijoje (įskaitant spaudinius, garso ir (ar) vaizdo įrašus) ar demonstravimą parodoje, festivalyje, televizijos ar radijo kanalu.

14.12. **Metodinė veikla** – vadovėlių ir mokomųjų knygų bei kitų metodinių priemonių, aprobuotų katedroje / akademijoje / centre / skyriuje, rengimas. Darbas susijęs su studijų programos ir (ar) su dėstomo studijų dalyko (modulio) tobulinimu.

14.13. **Meno renginių kuravimas** – intelektinės kūrybos veikla, kylanti iš meno kūrinių rinkinių ar duomenų rinkinių, duomenų bazių (išreikštų techninėmis priemonėmis skaityti pritaikyta ar kita forma) turinio parinkimo ar išdėstymo.

14.14. **Meno tyrimas** – moksliniais tyrimais ir meno praktika grindžiamas tyrimas, kurio tikslas – įgyti naujų žinių apie kultūros ir meno reiškinių esmę, skatinti kritinę meno procesų refleksiją, inicijuoti inovacijų menė ir moksle plėtrą. Meninis tyrimas apima kūrybinę dalį ir tiriamąjį tekstą, turintį tyrimo objekto, tikslo, uždavinių, metodų apibrėžtis.

14.15. **Mokomoji (metodinė) priemonė** – recenzuotas mokomosios medžiagos leidinys aukštųjų mokyklų studentams, aiškinantis kurio nors studijų dalyko medžiagą arba pateikiantis to dalyko mokymo metodus ir technologiją, apžvelgiantis teorinę ir praktinę medžiagą, kurioje tikslingai derinama tekstinė ir vaizdinė informacija (laboratorinių darbų, pratybų metodiniai nurodymai, metodinės rekomendacijos, uždavinynai ir kt.).

14.16. **Mokomoji knyga** – nustatyta tvarka recenzuota ir įvertinta mokymosi knyga, kurioje pateikiama teorinio, praktinio ar technologinio (skaičiuojamojo) pobūdžio medžiaga vieno ar kelių dėstomų dalykų žinioms įsisavinti.

14.17. **Mokslininkas** – tyrėjas, turintis mokslo daktaro laipsnį.

14.18. **Taikomieji moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra (toliau – TMTEP)** – sisteminga kūrybinė gamtos, žmonijos, kultūros ir visuomenės pažinimo veikla ir jos rezultatų panaudojimas.

14.19. **Mokslinė veikla** – mokslinių žinių kūrimas, kūrybinė veikla, vykdoma taikant mokslinių tyrimų metodus.

14.20. **Mokslo (meno) sklaida** – visuomenės supažindinimas su moksliniais tyrimais, meno kūryba.

14.21. **Mokslinių konferencijų pranešimų medžiaga** – tai periodiniuose ir tęstiniuose mokslo leidiniuose arba vienkartinuose mokslo leidiniuose paskelbti mokslo konferencijų pranešimų tekstai ir pagalbinė (ilustracinė) medžiaga.

14.22. **Mokslo straipsnis** – straipsnis, paskelbtas recenzuojamame leidinyje, turintis konkrečiai mokslo kryptį ir įprastą mokslinį aparatą (išnašas ar (ir) bibliografiją, ar (ir) formules, ar (ir) brėžinius, ar (ir) metodologijos aprašą, ar (ir) statistines lenteles ir pan.) ir atitinkantis tos mokslo krypties moksliskumo kriterijus. Mažiausia įskaitoma mokslo straipsnio apimtis humanitarinių ir socialinių mokslų srityse – 0,25 autorinio lanko.

14.23. **Mokslo studija** – ne mažesnės kaip 2 autorinių lankų apimties mokslo darbas, atitinkantis mokslo straipsniui keliamus reikalavimus.

14.24. **Mokslo monografija** – recenzuotas leidinys, kuriame sistemingai ir išsamiai išnagrinėta viena tema (dalykas), aiškūs ir žymūs naujumo ir kiekvienai mokslo sričiai arba krypti savi moksliskumo elementai; išleistas turi turėti ISBN(angl. International Standard BookNumber – tarptautinį standartinį knygos numerį), numerį. Mažiausia mokslo monografijos apimtis – 8 autoriniai lankai. Humanitariniuose ir socialiniuose moksluose ne mažiau kaip 20 % monografijos turi sudaryti nepublikuota ir kokybiškai nauja medžiaga. Mažiausia įskaitoma humanitarinių ar socialinių mokslų sričių mokslo monografijos Institucijos dalis – 4 autoriniai lankai.

14.25. **Mokslo programų projektas** – mokslininko ar tyrėjų grupės pasirinkta tema atliekama TMTEP veikla. Vykdomas mokslinį projektą per numatytą laiką mokslininkas ar tyrėjų grupė atlieka veiklas, apimančias visumą mokslinių tyrimų ir organizacinių veiksmų, kurie skirti užsibrėžtiems moksliniams uždaviniams spręsti.

14.26. **Neilinė atestacija** – dėstytojų kvalifikacijos, gebėjimų, profesinės veiklos ir asmeninių savybių įvertinimas, atliekamas vadovaujantis šiuo Aprašu, nesilaikant atestacijai keliamų periodiškumo reikalavimų.

14.27. **Pripažintas menininkas** – kūrėjas arba meno kūrinių atlikėjas, kurio kūrybinę veiklą apibūdina menui ir kultūrai ypač reikšmingi kūriniai, įgyvendinti Lietuvoje arba (ir) užsienyje, pelnę

platų visuomenės ir meno specialistų pripažinimą, įvertinti prestižinėmis tarptautinėmis arba nacionalinėmis premijomis bei kitokiais aukštais apdovanojimais, arba (ir) kuris yra išugdęs pasižymėjusių menininkų ir atitinka Kolegijos nustatytus reikalavimus.

14.28. **Projektas**– tai laikina veikla, nukreipta į unikalų tikslo pasiekimą, turinti savo pradžią ir pabaigą bei baigtinius išteklius, kiekybiniais ir kokybiniais rodikliais matuojamą tikslą, laikiną organizacinę struktūrą ar bent vieną koordinuojantį asmenį, finansuojama nacionalinių arba tarptautinių finansavimo šaltinių lėšomis.

14.29. **Recenzuojamas leidinys** yra periodinis, tęstinis arba vienkartinis leidinys, turintis ISSN arba ISBN numerį, kuriame mokslo darbai publikuojami remiantis mokslinių recenzentų (*peer-review*) išvadomis, kurių pateikimas gali būti įrodytas.

14.30. **Specializuotas leidinys**– profesinis, specifinio turinio leidinys, skirtas specifinei auditorijai informuoti apie tam tikros srities naujoves ir pasiekimus.

14.31. **Stažuotė**– darbuotojų kompetencijų tobulinimo forma, kurios metu įgyjamos ir (ar) atnaujinamos profesinės kompetencijos kitose organizacijose.

14.32. **Taikomasis mokslinis tyrimas** – eksperimentinis ir (arba) teorinis darbas, atliekamas norint gauti naujų žinių ir skiriamas specifiniams praktiniams tikslams pasiekti arba uždaviniams spręsti.

14.33. **Tarptautiniai žurnalai** – *Clarivate Analytics* ir *Scopus* duomenų bazėse referuojami žurnalai ir (taikoma iki 2022 metų) Lietuvoje leidžiami recenzuojami leidiniai, kuriuose per paskutinius trejus metus paskelbtuose straipsniuose užsienio autorių prieskyrų svoris yra didesnis nei Lietuvos autorių.

14.34. **Tyrėjas** – aukštąjį išsilavinimą turintis asmuo, plėtojantis pažinimą, konceptualizuojantis ar kuriantis naujus produktus, procesus, metodus ir sistemas arba vadovaujantis mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros projektams, kuris atitinka Lietuvos mokslo tarybos nustatytas privalomas kompetencijas:

14.34.1. **Pradedantysis tyrėjas** – asmuo turintis magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją; jis vykdo mokslinę (meno) veiklą vadovaujant pripažintam arba pirmaujančiam tyrėjui.

14.34.2. **Patvirtintas tyrėjas** – mokslininkas (meno daktaras), kurio mokslinė (meno) veikla nėra visiškai savarankiška.

14.34.3. **Pripažintas tyrėjas** – mokslininkas (meno daktaras), pasiekęs mokslinės (meno) veiklos savarankiškumo lygį.

14.34.4. **Pirmaujantysis tyrėjas** – savarankiškas mokslininkas (meno daktaras), pirmaujantis savo tyrimų ar mokslo (meno) srityje.

14.35. **Užsakomoji veikla** – ūkio subjektų TMTEP ir (ar) meno užsakymų vykdymas.

15. Kitos šiame Apraše nepateiktos sąvokos, aiškintinos pagal prasmę, kurią joms suteikia Mokslo ir studijų įstatymas ir kiti teisės aktai.

IISKYRIUS

KONKURSU Į DĖSTYTOJŲ PAREIGAS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

16. Fakulteto dekanas įvertinęs fakulteto dėstytojų poreikį ir studijų programos(-ų) rentabilumą, rengia su katedros vedėju / akademijos / centro vadovu ir prodekanais suderintą teikimą Žmogiškųjų išteklių skyriui dėl konkursų paskelbimo. Teikime turi būti nurodyta: padalinys, pareigos, tyrėjo pakopa, darbo krūvis, mokslo kryptis, papildomi kompetencijos reikalavimai (jei reikia, pvz., tam tikros mokslo krypties ar tematikos mokslinė patirtis, vadovavimo patirtis tam tikros mokslo krypties tyrėjų kolektyvui, profesinė patirtis, dėstomoji kalba ir kt.). Šie reikalavimai įrašomi į konkurso sąlygas ir į juos atsižvelgiama vykdant konkursą.

17. Direktorius, vadovaudamasis fakultetų dekanų teikimais, priima sprendimą skelbti viešą konkursą dėstytojų pareigoms eiti prieš 6 mėnesius iki numatomo darbo pradžios, ne mažiau kaip 0,25 darbo laiko normai.

18. Konkurso skelbime turi būti nurodyti reikalavimai pareigybei, būtinos kompetencijos, privalomi pateikti dokumentai, dokumentų pateikimo terminas, kuris turi būti ne trumpesnis nei 30 kalendorinių dienų, subjektas, kuriam pateiktini dokumentai – Žmogiškųjų išteklių skyrius (toliau – ŽIS) ir kita reikalinga informacija. Pranešimai apie viešą konkursą dėstytojų pareigoms eiti skelbiami Lietuvos mokslo tarybos ir Kolegijos interneto svetainėse. Taip pat gali būti skelbiami ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

19. Pretendentai dėstytojų pareigoms eiti iki konkurso skelbime nustatytos datos Žmogiškųjų išteklių skyriui tiesiogiai arba siunčiant registruotu paštu, arba per pasiuntinių paslaugų teikėją skelbime nurodytu adresu, arba elektroninio pašto adresu personalas@go.kauko.lt pateikia šiuos dokumentus:

- 19.1. prašymą direktoriaus vardu leisti dalyvauti konkurse;
- 19.2. gyvenimo ir profesinės veiklos aprašymą (CV);
- 19.3. išsilavinimą patvirtinantį(-ius) dokumentą(-us) ir jų kopijas (kai duomenų apie išsilavinimą nėra žmogiškųjų išteklių apskaitos sistemoje), jei siunčiama registruotu paštu – šių dokumentų kopijas, patvirtintas notaro);
- 19.4. akademinės veiklos suvestinę;
- 19.5. per pastaruosius 5 metus paskelbtų mokslo, užsakomųjų, metodinių darbų sąrašą (išoriniams pretendentes: jeigu išleista spausdinta knyga, pateikti jos antraštinių lapų, įvado ir turinio kopijas (posėdžio metu galima pateikti originalą peržiūrai, kuris po posėdžio grąžinamas pretendentes); jeigu el. knyga – pateikti jos antraštinius lapus, įvadą ir turinį bei nuorodą internete; jeigu straipsnis – jo kopiją. Kauno kolegijos darbuotojams metodinės, mokslinės ir meno veiklos rezultatams įrodyti turi būti pateikiamas publikacijų ir meno veiklos rezultatų sąrašas, patvirtintas Bibliotekos ir mokslinės komunikacijos centro atstovo parašu;
- 19.6. veiklos planą, nurodant veiklos gaires 5 metų kadencijai;
- 19.7. užsienio kalbos mokėjimo lygį patvirtinantį dokumentą (dokumento pateikti nereikia, jeigu pretendentes turi užsienio kalbos studijų diplomą);
- 19.8. deklaraciją apie turimas konkrečiai tyrėjų pareigybei nustatytas tyrėjų karjeros pakopos privalomas kompetencijas;
- 19.9. kitus dokumentus, įrodančius mokslinę, pedagoginę veiklą arba kvalifikaciją, (pretendente nuožiūra).

20. Jeigu pretendentes pateikia dokumentus Žmogiškųjų išteklių skyriui, atsakingas darbuotojas, sutikrines su pateiktomis kopijomis, dokumentų originalus, patvirtinančius išsilavinimą grąžina pretendentes dokumentų priėmimo metu.

21. Pasibaigus dokumentų pateikimo terminui, Žmogiškųjų išteklių skyriaus atsakingas darbuotojas patikrina, ar pateikti visi 19 punkte nurodyti dokumentai. Jeigu nustatyta, kad pateikti ne visi dokumentai, pretendentes apie tai informuojamas elektroniniu paštu, nurodant 3 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Trūkumų nepašalinus per nustatytą terminą, pretendentes informuojamas, kad jo kandidatūra tolesnėse konkurso procedūrose nebus svarstoma. Dokumentai grąžinami pretendentes.

22. Žmogiškųjų išteklių skyrius perduoda pretendentes dokumentus direktoriaus įsakymu patvirtintai pretendentes kvalifikacinių reikalavimų ir kompetencijų atitikties vertinimo komisijai (toliau – Komisija), kurią sudaro Žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovas, Teisės ir dokumentų valdymo skyriaus vadovas, administracijos darbuotojai, koordinuojantys mokslo taikomąją veiklą, tarptautiškumą, projektinę veiklą ir kt. Komisijos pirmininku skiriamas Žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovas.

23. Komisijos pirmininkas šaukia pirmąjį Komisijos posėdį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo dokumentų pateikimo termino pasibaigimo dienos. Posėdis(-džiai) protokoluojamas(-i). Komisija posėdžio(-ių) metu vertina ir atviru balsavimu priima sprendimą dėl:

23.1. pretendente atitikties kvalifikaciniams reikalavimams ir konkurso komisijos nutarime įrašo „Darbuotojas tenkina kvalifikacinius reikalavimus“ arba „Darbuotojas netenkina kvalifikacinių reikalavimų“;

23.2. pretendento į tyrėjo pareigas atitikties tyrėjų privalomų kompetencijų reikalavimams ir konkurso komisijos nutarime įrašo „Darbuotojas turi visas tyrėjų karjeros pakopos privalomas kompetencijas, nustatytas pareigybei“ arba „Darbuotojas neturi visų tyrėjų karjeros pakopos privalomų kompetencijų, nustatytų pareigybei“.

24. Jeigu pretendentas neatitinka privalomų kvalifikacinių reikalavimų ir (ar) kompetencijų, Komisijos pirmininkas informuoja pretendentą jo nurodytu elektroniniu paštu apie neatitikimus, pranešdamas, kad pretendentas konkurse toliau nedalyvauja. Komisijos pirmininkas posėdžio(-ių) protokolą(-us) su nutarimais ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pateikia Kolegijos ar Fakulteto konkurso komisijai.

25. Konkursus eiti dėstytojų pareigas vykdo ir kandidatus vertina Kolegijos direktoriaus įsakymu sudarytos konkursų komisijos:

25.1. Kolegijos konkurso komisija – kandidatus į docento, asistento pareigas;

25.2. Fakulteto konkurso komisija – kandidatus į vyresniojo lektoriaus, lektoriaus pareigas.

26. Konkursų komisijos sudaromos 5 (penkerių) metų laikotarpiui.

27. **Kolegijos konkurso komisija** sudaroma iš 9 narių:

27.1. direktorius (komisijos pirmininkas);

27.2. Akademinės tarybos deleguotas narys, turintis mokslo daktaro laipsnį;

27.3. direktoriaus pavaduotojas studijoms;

27.4. direktoriaus pavaduotojas mokslui ir partnerystei;

27.5. direktoriaus pavaduotojas organizacijos vystymui;

27.6. atitinkamo fakulteto vadovas;

27.7. ne mažiau kaip trečdalis narių turi būti Kolegijoje nedirbantys asmenys: ne mažiau kaip vienas iš jų – Kolegijos studentų atstovybės deleguotas studentų atstovas; kiti nariai – asmenys, einantys vadovaujamas pareigas įmonėse ar įstaigose arba turintys mokslo (meno) daktaro laipsnį ar pelnę platų meno specialistų pripažinimą.

28. **Fakulteto konkurso komisija** sudaroma iš 9 narių:

28.1. fakulteto dekanas (komisijos pirmininkas);

28.2. katedros vedėjas / akademijos / centro vadovas;

28.3. dėstytojo pareigas fakultete užimantis asmuo;

28.4. Kolegijos administracijos atstovas;

28.5. Akademinės tarybos deleguotas narys;

28.6. 3 nariai – Kolegijoje nedirbantys asmenys, užimantys vadovaujamas pareigas įmonėse, įstaigose (paprastai fakultetuose realizuojamų studijų kryptių komitetų nariai);

28.7. Studentų atstovybės deleguotas studentų atstovas.

29. Bent vienas Fakulteto komisijos narys privalo turėti mokslo daktaro laipsnį.

30. Kolegijos ir fakulteto konkurso komisijų (toliau bendrai – Konkurso komisija) posėdžio sekretorius skiriamas direktoriaus įsakymu. Sekretorius nėra Konkurso komisijų narys.

31. Konkurso komisijų sudėtis direktoriaus įsakymu gali būti keičiama esant objektyvioms aplinkybėms (pvz., nutrūkus darbo santykiams, pasikeitus pareigoms, baigus studijas, atsisakius pareigų savo iniciatyva ir kt.).

32. Konkurso komisijų posėdžiuose stebėtojo teisėmis turi teisę dalyvauti Kolegijos darbuotojų profesinės sąjungos atstovas, Darbo tarybos atstovas, Žmogiškųjų išteklių skyriaus atstovas, Kolegijos teisininkas.

33. Konkurso komisijų posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai komisijos narių.

34. Konkurso komisijos narys, pats dalyvaujantis konkurse, neturi teisės balsuoti sprendžiant jo paties atitikimą pareigybei. Priimant sprendimą jis turi nusišalinti ir išeiti iš patalpos, kurioje vyksta svarstymas. Komisijos pirmininkui dalyvaujant konkurse tam tikrai pareigybei užimti, konkurso komisijos pirmininko pareigos komisijos narių balsų dauguma pavedamos bet kuriam kitam komisijos nariui. Tokiais atvejais kitas Komisijos narys neskiriamas, išskyrus tuos atvejus, jeigu Konkurse dalyvauja daugiau Komisijos narių ir dėl to nesusidarytų kворumas.

35. Konkurso komisijų posėdžiai yra uždari. Į posėdžius kviečiami tik Konkurso komisijų nariai, stebėtojai ir kandidatai. Konkurso komisijų posėdžiai gali būti organizuojami nuotoliniu būdu realiuoju laiku elektroninių ryšių priemonėmis arba mišriu būdu (dalis asmenų dalyvauja posėdyje fiziškai, dalis nuotoliniu būdu).

36. Konkurso komisijų sprendimai įforminami protokolu. Protokolą pasirašo konkurso komisijos pirmininkas ir sekretorius.

37. Kandidatas, dalyvaujantis konkurse dėstytojo pareigoms eiti, kviečiamas dalyvauti Konkurso komisijos posėdyje. Jeigu dėl objektyvių priežasčių kandidatas negali dalyvauti posėdyje, jis pateikia Konkurso komisijai raštišką prašymą svarstyti jo kandidatūrą jam nedalyvaujant. Konkurso komisija turi teisę priimti sprendimą kandidatui nedalyvaujant, vadovaudamasi konkursui pateiktais dokumentais.

38. Kandidatai, prieš prasidedant Konkurso komisijos posėdžiui privalo pateikti (parodyti) asmens tapatybės dokumentą. Asmenims, nepateikusiems (neparodžiusiems) asmens tapatybę patvirtinančio dokumento, dalyvauti konkurso posėdyje neleidžiama.

39. Kandidatų atranka vykdoma diskusijos forma. Diskusijos metu visi kandidatai trumpai prisistato (supažindina su mokslinių tyrimų rezultatais, projektine veikla, išleistais studijų leidiniais ar kita akademinė veikla), supažindina posėdžio dalyvius su veiklos planu, atsako į konkurso komisijos narių klausimus. Diskusijoje aptariama, ar kandidatai atitinka fakulteto mokslo ir (ar) studijų kryptis ir konkrečius konkurso sąlygose pareigoms eiti nustatytus reikalavimus.

40. Kandidatui palikus posėdžių salę, Konkurso komisija vertina kandidato pateiktą 5 metų veiklos planą ir atviru balsavimu priima sprendimą, kurį įrašo posėdžio protokolo nutarime – „Veiklos planas vertinamas teigiamai“ arba „Veiklos planas vertinamas neigiamai“.

41. Jei nutarimas yra neigiamas, kandidatas toliau konkurse nebedalyvauja.

42. Konkurso komisijos posėdyje slaptai balsuojama šia tvarka:

42.1. balsų skaičiavimui Konkurso komisijos posėdyje iš ne mažiau kaip 3 Konkurso komisijos narių sudaroma balsų skaičiavimo grupė;

42.2. į slapto balsavimo biuletenį įrašoma konkursinė pareigybė, kuriai keliami tie patys kvalifikaciniai reikalavimai, ir išvardijami visi kandidatai;

42.3. Konkurso komisijos nariai balsuoja už kiekvieną kandidatą atskirai;

42.4. galiojančiu pripažįstamas biuletenis, kuriame komisijos nario balsas „už“ atiduotas ne daugiau kaip už vieną kandidatą ir už kiekvieną kandidatą yra atiduotas tik vienas balsas „už“, „prieš“.

42.5. laimėjusiu konkursą pripažįstamas kandidatas, kuris surinko daugiau kaip pusę turinčių teisę balsuoti konkurso komisijos narių „už“ balsų;

43. kai kandidatai surenka po lygiai „už“ balsų, balsavimas kartojamas, į antrą balsavimo turą patenka du daugiausiai balsų surinkę kandidatai. Jeigu po antro slapto balsavimo nėra kandidato, kuris surinko daugiau kaip pusę turinčių teisę balsuoti konkurso komisijos narių „už“ balsų, konkursas laikomas neįvykusiu.

44. Kai balsavimas baigtas, balsų skaičiavimo grupės narys paskelbia balsavimo rezultatus. Balsavimo biuleteniai ir balsų skaičiavimo protokolas pridedami prie Konkurso komisijos posėdžio protokolo.

45. Posėdžiui vykstant nuotoliniu būdu slaptas balsavimas vykdomas elektroniniu būdu, užtikrinant balsavimo slaptumą. Prie posėdžio protokolo pridedama atspausdinta balsavimo ataskaita.

46. Konkurso komisijos sekretorius apie konkurso rezultatus konkurse dalyvavusius kandidatus informuoja jų nurodytu elektroniniu paštu per 3 darbo dienas nuo konkurso pabaigos. Toks supažindinimas laikomas tinkamu ir yra prilyginamas darbuotojo supažindinimui, kai tiesiogiai pasirašoma Konkurso komisijos protokole.

47. Kai kandidatas eiti dėstytojo pareigas nesutinka su konkurso rezultatais, jis per 3 darbo dienas nuo pranešimo apie konkurso rezultatus gavimo dienos turi teisę paduoti apeliaciją Aprašo VII skyriuje nustatyta tvarka.

48. Per 5 darbo dienas nuo posėdžio pabaigos visi jame dalyvavusių kandidatų dokumentai ir Konkurso komisijos protokolai su nutarimais perduodami Žmogiškųjų išteklių skyriui. Konkursą laimėjusių kandidatų, sudariusių darbo sutartį, darbuotojų asmens bylose saugomi dokumentai:

Konkurso komisijos nutarimai, akademinės veiklos suvestinė, 5 metų veiklos planas, deklaracija apie turimas atitinkamos tyrėjų karjeros pakopos privalomas kompetencijas, Kolegijos išduotos pažymos, mokslo ir kitų darbų sąrašai konkursui. Šie dokumentai asmens byloje saugomi iki ataskaitinio / atestacijos laikotarpio pabaigos. Kitus papildomai pateiktus dokumentus (konkursą nelaimėjusių kandidatų atveju visus pateiktus dokumentus) kandidatai gali atsiimti per 30 kalendorinių dienų. Šių dokumentų neatsiėmus per nurodytą laikotarpį, jie sunaikinami.

49. Fakulteto dekanas teikimą dėl darbo santykių Žmogiškųjų išteklių skyriui pateikia ne anksčiau kaip kitą darbo dieną nuo apeliacijai paduoti numatyto termino pabaigos, jei nėra gauta apeliacijų. Jei apeliacija yra gauta, teikimas dėl darbo santykių teikiamas tik priėmus sprendimą dėl apeliacijos. Žmogiškųjų išteklių skyrius parengia ir įformina laimėjusio konkurse asmens darbo sutartį ar jos pakeitimą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

50. Su laimėjusiu konkursą dėstytoju sudaroma terminuota darbo sutartis 5 metų laikotarpiui, tam pačiam laikotarpiui patikslinamas ir fakulteto dekanu patvirtinamas su Kolegijos strateginiu veiklos planu ir fakulteto veiklos planu ir prioritetais suderintas jo veiklos planas, o konkretūs veiklų pasiekimo rodikliai yra planuojami metiniuose dėstytojo veiklos planuose.

51. Dėstytojui, Kolegijoje dirbančiam pagal neterminuotą darbo sutartį, laimėjus konkursą eiti kitas dėstytojo pareigas, jo darbo santykiai jam einant naujas pareigas tęsiami pagal neterminuotą darbo sutartį.

52. Su dėstytojais, kurie jau buvo laimėję konkursą ir su kuriais buvo sudarytos 5 metų terminuotos darbo sutartys ir antrą kartą laimėjusiems konkursą toms pačioms pareigoms eiti (po 2024 m. sausio 1 d.), sudaroma neterminuota darbo sutartis šioms pareigoms eiti.

53. Jeigu konkursą laimėjęs kandidatas atsisako sudaryti darbo sutartį arba po darbo sutartyje nurodytos darbo pradžios (įsigaliojimo) nepradeda dirbti ar atsisako eiti pareigas, konkursą laimėjusiu laikomas kitas atranką perėjęs ir surinkęs daugiausiai balsų kandidatas. Tokiu atveju, darbo sutartis sudaroma, vadovaujantis Aprašo 50-52 punktais.

54. Konkursas laikomas neįvykusių, jeigu:

55. paskelbus konkursą, nei vienas pretendentas nepateikė dokumentų arba pateikti dokumentai neatitiko reikalavimų;

56. konkurse dalyvavę kandidatai surinko vienodą balsų skaičių ir po pakartotinio balsavimo nei vienas iš jų negavo daugiau kaip pusės balsavimo teisę turinčių Konkurso komisijos narių balsų.

IIISKYRIUS DĚSTYTOJŲ ATESTAVIMO TVARKA

PIRMAS SKIRSNIS EILINĖ ATESTACIJA

57. Dėstytojai, su kuriais yra sudarytos neterminuotos darbo sutartys, atestuojami kas 5 metai. Šis penkerių metų laikotarpis skaičiuojamas pagal dėstytojo darbo metus ir prasideda nuo dėstytojo pirmosios darbo dienos pagal neterminuotą darbo sutartį, vėlesnius penkerių metų laikotarpius atestacijai skaičiuojant atitinkamai nuo prieš tai buvusios (paskutinės) atestacijos dienos.

58. Jei keliose pareigose dirbančio darbuotojo atestacijos terminai nesutampa dėl skirtingu metu laimėtų konkursų, darbuotojo prašymu gali būti rengiama atestacija tuo pačiu metu visoms jo einamoms pareigoms. Tokiu atveju atestacija kiekvienoms pareigoms vykdoma, atsižvelgiant į etato dalį ir proporcingai dirbtą laiką, numatant kitos atestacijos terminą po 5 metų visoms einamoms pareigoms. Jei darbuotojas skirtingas pareigas užima keliuose padaliniuose, atestacijų vykdymas tuo pačiu metu galimas tik abiejų padalinių vadovams pritarus.

59. Dėstytojų atestaciją skelbia direktorius fakulteto dekanu teikimu ne vėliau kaip prieš 3 mėnesius iki vertinamojo laikotarpio pabaigos.

60. Laikotarpis, kuriuo asmeniui Kolegija buvo suteikusi nėštumo ir gimdymo, tėvystės atostogas ar atostogas vaikui prižiūrėti, į 5 metų laikotarpį neįtraukiamas, o pasiekti rezultatai vertinami nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios.

61. Kai pagal neterminuotą sutartį dirbantis dėstytojas, kuriam numatyta atestacija, yra išvykęs į ilgalaikę stažuotę ar komandiruotę, taip pat serga ilgiau kaip 90 dienų nepertraukiamai arba 180 dienų su pertraukomis, atestacijos paskelbimas gali būti atidedamas iki stažuotės, komandiruotės, ligos pabaigos. Jeigu dėstytojui reikia laiko atestacijos reikalavimams įgyvendinti, dėstytojo raštiško prašymo pagrindu atestacijos paskelbimas atidedamas tiek, kiek dėstytojas buvo komandiruotėje, stažuotėje ar sirgo. Išėjusiems nemokamų atostogų ši sąlyga dėl atestacijos atidėjimo netaikoma.

62. Dėstytojas atestuojamas etato daliai, užimamai einant dėstytojo pareigas, kuriai laimėjo konkursą. Jei laikotarpio, už kurį vykdoma atestacija, metu atestuojamo dėstytojo užimama etato dalis einant dėstytojo pareigas padidėjo ne mažiau kaip 0,25 etato (išskyrus dėstytojo darbą, apmokamą taikant valandinį atlygį) ir tai trunka ne mažiau kaip 3 metus per laikotarpį už kurį vykdoma atestacija, dėstytojas atestuojamas pagal atestacinio laikotarpio užimamą etato dalį ir atitinkamai didesnius reikalavimus. Jeigu laikotarpio, už kurį vykdoma atestacija, metu atestuojamo dėstytojo užimama etato dalis einant dėstytojo pareigas sumažėjo, dėstytojas atestuojamas už mažesnę etato dalį, negu buvo laimėtas konkursas. Autoriaus vardu parengtų mokslo straipsnių skaičius nustatomas įvertinant autoriaus indėlį.

63. Neterminuotos darbo sutarties laikotarpiu, atsižvelgiant į fakulteto dekaną teikimą, ir darbuotojo sutikimu pastarojo einamos dėstytojo (tyrėjo) pareigos gali būti keičiamos į kitas lygiavertes tos pačios tyrėjo karjeros pakopos pareigas, jeigu darbuotojas atitinka toms pareigoms nustatytus kvalifikacinius reikalavimus. Tokiam dėstytojui, dirbančiam pagal neterminuotą darbo sutartį, kuris atestacijos laikotarpiu be konkurso buvo perkeltas į lygiavertes dėstytojo (tyrėjo) pareigas, atestacija vykdoma pagal visas eitas pareigas proporcingai etato daliai ir dirbtam laikui.

64. Dėstytojų, dirbančių pagal neterminuotą darbo sutartį, atestacija taip pat apima 5 metų veiklos plano (jei toks buvo patvirtintas) įvykdymo ir veiklos plano naujam 5 metų laikotarpiui vertinimą, taip pat atitikties tyrėjų privalomųjų kompetencijų reikalavimams vertinimą (jeigu toks vertinimas nebuvo atliktas).

65. Atestacijos metu vertinama, ar dėstytojo veiklos rezultatai atitinka jo pareigoms per 5 metų kadenciją nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, taip pat vertinamas dėstytojo metinių veiklos planų įvykdymas. Vertinami tik Kauno kolegijos vardu paskelbti ar atlikti darbai. Vertinant atsižvelgiama į atliktų darbų (veiklos) reikšmingumą, asmens profesinę ar darbo patirtį ir dalykines savybes, studentų atsiliepimus, į tai, ar atestuojamasis buvo padaręs darbo pareigų pažeidimų. Viena veikla gali būti įskaitoma tik už vieną kvalifikacinį reikalavimą.

66. Dėstytojus atestuoja direktoriaus įsakymu sudarytos atestacijos komisijos:

66.1. Kolegijos atestacijos komisija;

66.2. Fakulteto atestacijos komisija.

67. Dėstytojus, užimančius docento ir asistento pareigas, atestuoja Kolegijos atestacijos komisija (toliau – Kolegijos komisija), sudaroma 5 metų kadencijai. Kolegijos komisiją sudaro 7 nariai:

67.1. direktorius (komisijos pirmininkas);

67.2. Akademinės tarybos deleguotas narys, turintis mokslo daktaro laipsnį;

67.3. direktoriaus pavaduotojas studijoms arba direktoriaus pavaduotojas mokslui ir partnerystei;

67.4. atitinkamo fakulteto vadovas;

67.5. du studijų krypties(-ių) komiteto(-ų) deleguoti atstovai;

67.6. Studentų atstovybės deleguotas asmuo.

68. Kolegijos komisijos posėdžio sekretorius skiriamas direktoriaus įsakymu.

69. Dėstytojus, užimančius vyresniojo lektoriaus, lektoriaus pareigas, atestuoja 7 narių fakulteto atestacijos komisija (toliau – Fakulteto komisija), sudaroma 5 metų laikotarpiui:

69.1. fakulteto dekanas arba prodekanas (komisijos pirmininkas);

69.2. dėstytojo pareigas fakultete užimantis asmuo;

- 69.3. Kolegijos administracijos atstovas;
 - 69.4. Akademinės tarybos deleguotas narys;
 - 69.5. du studijų krypties(-ių) komiteto(-ų) deleguoti atstovai;
 - 69.6. fakulteto Studentų atstovybės deleguotas narys.
70. Bent vienas Fakulteto komisijos narys privalo turėti mokslo daktaro laipsnį. Fakulteto komisijos sekretorius, kurį skiria Fakulteto komisijos pirmininkas, nėra šios Fakulteto komisijos narys.

71. Kolegijos ir fakulteto atestacijos komisijų (toliau bendrai – Atestacijos komisija) posėdžiuose stebėtojo teisėmis turi teisę dalyvauti Kolegijos darbuotojų profesinės sąjungos ir (ar) Darbo tarybos atstovas. Posėdžiai yra uždari, į juos kviečiami tik komisijų nariai, stebėtojai ir, esant poreikiui, atestuojami dėstytojai.

72. Tuo atveju, jeigu paskirtas į Kolegijos ar Fakulteto komisiją narys netenka savo įgaliojimų (nutrūko darbo santykiai, pasikeitė komisijos nario pareigos, nutraukta studijų sutartis, pabaigtos studijos, atsisakius savo iniciatyva ir kt.), komisijų sudėtis keičiama direktoriaus įsakymu. Fakulteto komisijos nario keitimą inicijuoja akademinio padalinio vadovas, Kolegijos komisijos nario keitimą – Žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovas.

73. Atestacijos komisijų posėdžiai šaukiami pagal Kolegijos direktoriaus patvirtintą ir ne vėliau kaip prieš savaitę iki atestacijos pradžios vidaus informacinėje sistemoje paskelbtą grafiką. Fakulteto komisijos posėdžių grafiką paskelbia fakulteto komisijos sekretorius, Kolegijos komisijos – Žmogiškųjų išteklių skyrius.

74. Dėstytojas (docentas, asistentas, vyresnysis lektorius, lektorius) iki grafike nurodytos datos tiesioginiam vadovui pateikia šiuos dokumentus:

- 74.1. prašymą atestuoti;
- 74.2. akademinės veiklos vertinimo suvestinę / veiklos plano įgyvendinimą (jei toks buvo patvirtintas);
- 74.3. deklaraciją apie turimas atitinkamos tyrėjų karjeros pakopos privalomas kompetencijas (jei kompetencijų vertinimas užimamose dėstytojo tyrėjo pareigose nebuvo atliktas);
- 74.4. veiklos planą naujam 5 metų laikotarpiui;
- 74.5. kitus dokumentus, įrodančius pedagoginę, praktinę, mokslinę, meno veiklą (atestuojamojo nuožiūra). Dėstytojo prašymu Bibliotekos ir mokslinės komunikacijos centro atsakingas darbuotojas sudaro publikacijų ir meno veiklos rezultatų sąrašą ir elektroniniu paštu išsiunčia dėstytojui ir Kolegijos ar Fakulteto komisijai.

75. Jeigu atestuojamasis yra katedros vedėjas / akademijos / centro vadovas dokumentus, nurodytus Aprašo 73punkte, turi pateikti fakulteto dekanui.

76. Tiesioginis vadovas pokalbyje su dėstytoju įvertina dėstytojo veiklos rezultatus pagal bendruosius pareigybės reikalavimus, metinių veiklos planų įvykdymą, apimant ir 5 metų veiklos planą, jeigu toks buvo patvirtintas, Kolegijos studentų atsiliepimus už atestuojamą laikotarpį ir, pasirašytinai supažindinęs dėstytoją, motyvuotų argumentų pagrindu teikia išvadą:

- 76.1. dėstytoją siūloma atestuoti;
- 76.2. dėstytoją siūloma neatestuoti.

77. Jeigu atestuojamasis yra dėstytojas, užimantis docento ir asistento pareigas, tiesioginis vadovas išvadą dėl atestacijos kartu su visais dokumentais pateikia Žmogiškųjų išteklių skyriui ne vėliau kaip 5 darbo dienas iki Kolegijos komisijos posėdžio dienos.

78. Jeigu atestuojamasis yra dėstytojas, užimantis vyresniojo lektoriaus ir lektoriaus pareigas, tiesioginis vadovas atestacijos išvadą ir dokumentus pateikia Fakulteto komisijos pirmininkui.

79. Atestacijos komisijų posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip trys komisijos nariai. Atestacijos komisijų posėdžiai gali būti organizuojami nuotoliniu būdu realiuoju laiku elektroninių ryšių priemonėmis.

80. Atestacijos komisija posėdžio metu vertina ir atviru balsavimu priima sprendimą dėl dėstytojo (tyrėjo) atitikties tyrėjų privalomųjų kompetencijų reikalavimams (jei kompetencijų vertinimas užimamose pareigose nebuvo atliktas), protokolo nutarime įrašant „Dėstytojas turi visas

tyrėjų karjeros pakopos privalomas kompetencijas, nustatytas pareigybei“ arba „Dėstytojas neturi visų tyrėjų karjeros pakopos privalomų kompetencijų, nustatytų pareigybei“. Jei darbuotojas tenkina atestacinius reikalavimus, tačiau Atestacijos komisija nustato, kad dėstytojas turi ne visas tyrėjų karjeros pakopos privalomas kompetencijas, dėstytojas atestuojamas sąlyginai ir su juo sudaromas 5 metų kompetencijų tobulinimo planas trūkstamoms kompetencijoms įgyti. Pakartotinas atitikties tyrėjų karjeros pakopos privalomų kompetencijų reikalavimams vertinimas atliekamas kitos atestacijos metu. Jeigu kitos atestacijos metu Atestacijos komisijos sprendimas yra „Dėstytojas neturi visų tyrėjų karjeros pakopos privalomų kompetencijų, nustatytų pareigybei“, dėstytojas neatestuojamas.

81. Dėstytojai (docentas, asistentas, vyresnysis lektorius, lektorius), gavę teigiamą tiesioginio vadovo atestacijos išvadą, į Kolegijos ar Fakulteto komisijos posėdį nekviečiami. Dėstytojai, gavę neigiamą atestacijos išvadą ir sutinkantys su ja, taip pat į atestacijos komisijų posėdžius nekviečiami.

82. Dėstytojai (docentas, asistentas, vyresnysis lektorius, lektorius), gavę neigiamą tiesioginio vadovo atestacijos išvadą ir nesutinkantys su ja, yra kviečiami į Kolegijos ar Fakulteto komisijos posėdį, kuriame gali pateikti papildomus dokumentus, įrodančius dėstytojo veiklos kokybę, kompetenciją, iniciatyvumą, inovacijų taikymą ir kt. Dėstytojo ir tiesioginio vadovo dalyvavimas posėdyje yra privalomas. Posėdžio metu dėstytojas atsako į Atestacijos komisijos narių pateiktus klausimus.

83. Atestuojamas komisijos narys neturi teisės balsuoti, sprendžiant jo paties atitikimą pareigybės reikalavimams per kadenciją. Priimant sprendimą jis turi nusišalinti ir išeiti iš patalpos, kurioje vyksta svarstymas. Jei atestuojamasis yra komisijos pirmininkas, vertinant jo kaip dėstytojo veiklą, komisijos pirmininko pareigos pavedamos Akademinės tarybos deleguotam komisijos nariui. Tokiais atvejais kitas komisijos narys neskiriamas, išskyrus tuos atvejus, jeigu atestacijoje dalyvauja daugiau Komisijos narių ir dėl to nesusidarytų kvorumas.

84. Atestacijos komisijų nariai posėdžio metu įvertina tiesioginio vadovo pateiktą išvadą ir dokumentus, atestuojamojo atitikimą pareigybės kvalifikaciniais reikalavimams, atitikimą dėstytojo (tyrėjo) privalomoms tyrėjų karjeros pakopos kompetencijoms ir slaptu balsavimu priima vieną iš šių sprendimų:

- 84.1. dėstytojas yra atestuotas;
- 84.2. dėstytojas yra atestuotas sąlyginai;
- 84.3. dėstytojas yra neatestuotas.

85. Sprendimas laikomas priimtu, jeigu už jį balsavo daugiau kaip pusė posėdyje dalyvavusių ir balso teisę turinčių Atestacijos komisijos narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, komisijos pirmininko balsas yra lemiamas. Nutarimas dėl dėstytojo atestavimo yra įforminamas protokolu, kurį pasirašo Atestacijos komisijos pirmininkas ir sekretorius.

86. Atestuojamąjį su atestacijos rezultatais supažindina Atestacijos komisijos sekretorius per 3 darbo dienas nuo nutarimo, įforminto protokolu, priėmimo dienos, išsiunčiant pranešimą Kolegijos suteiktu elektroniniu paštu. Toks supažindinimas laikomas tinkamu ir yra prilyginamas darbuotojo supažindinimui, kai tiesiogiai pasirašoma Atestacijos komisijos protokole.

87. Jeigu atestuojamas dėstytojas nesutinka su atestacijos rezultatais, jis per 3 darbo dienas nuo pranešimo apie atestacijos rezultatus gavimo dienos turi teisę paduoti apeliaciją Aprašo VII skyriuje nustatyta tvarka.

88. Jeigu dėstytojo, dirbančio pagal neterminuotą darbo sutartį, veikla atestacijos metu įvertinama teigiamai, su šiuo dėstytoju tęsiami darbo santykiai toms pačioms pareigoms eiti, patikslinamas ir fakulteto dekanas patvirtinamas su Kolegijos strateginiu veiklos planu ir fakulteto veiklos planu ir prioritetais suderintas jo 5 metų veiklos planas, o konkretūs veiklų pasiekimo rodikliai yra planuojami dėstytojo metiniuose veiklos planuose.

89. Neatestuoti dėstytojai yra atleidžiami iš darbo ir jiems taikomos garantijos, nustatytos Lietuvos Respublikos darbo kodekso 57 straipsnio 7, 8, 9 dalyse. Dėstytojas turi teisę ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo posėdžio dienos pateikti prašymą raštu direktoriui dėl perkėlimo į žemesnes

pareigas, kurių kvalifikacinius reikalavimus jis tenkina, sudarant terminuotą iki 12 mėnesių trukmės darbo sutartį. Tokį prašymą vizuoja (teigiamai arba neigiamai) fakulteto dekanas.

ANTRAS SKIRSNIS NEEILINĖ ATESTACIJA

90. Iškilus abejonei dėl darbuotojo atitikties einamoms pareigoms eiti (pareigų nevykdymas arba netinkamas jų vykdymas, nepalankūs studentų apklausų rezultatai ir kt.), neeilinę atestaciją gali skelbti direktorius fakulteto dekanu argumentuotu teikimu.

91. Kolegijos direktorius neeilinę atestaciją fakulteto dekanu teikimu gali skelbti ne anksčiau kaip po 1 metų, kai dėstytojas pradėjo eiti pareigas.

92. Dėstytojui gali būti skelbiama neeilinė atestacija ne dažniau kaip kartą per metus.

93. Neeilinės atestacijos metu bendrieji pareigybės reikalavimai yra mažinami proporcingai laikotarpiui nuo praėjusios eilinės atestacijos (kadencijos pradžios) iki neeilinės atestacijos datos.

94. Kolegijos direktorius tvirtina Neeilinės atestacijos komisijos (toliau – Komisija) sudėtį, skiria Komisijos sekretorių ir nustato Komisijos posėdžio datą. Neeilinės atestacijos komisijos posėdis turi būti sušauktas ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo direktoriaus sprendimo skelbti dėstytojui neeilinę atestaciją priėmimo dienos.

95. Komisiją sudaro 5 nariai: Komisijos pirmininkas – direktoriaus pavaduotojas studijoms arba direktoriaus pavaduotojas mokslui ir partnerystei, Akademinės tarybos deleguotas narys, atitinkamo dalyko srities specialistas-praktikas iš išorės, tos srities mokslininkas, Kolegijos Studentų atstovybės deleguotas asmuo. Komisijos posėdžiuose stebėtojo teisėmis turi teisę dalyvauti Kolegijos darbuotojų profesinės sąjungos ir (ar) Darbo tarybos atstovas, Kolegijos teisininkas. Komisijos sekretorius nėra šios Komisijos narys.

96. Žmogiškųjų išteklių skyrius per 2 darbo dienas nuo direktoriaus įsakymu nustatytos Komisijos posėdžio datos apie numatomą neeilinę atestaciją institucijos elektroniniu paštu informuoja dėstytoją ir pakviečia jį į neeilinės atestacijos posėdį, nurodant posėdžio datą, laiką ir vietą. Jei atestuojamasis neinformuoja Žmogiškųjų išteklių skyriaus apie tai, kad dėl pateisinamos priežasties negalės dalyvauti posėdyje arba jeigu atsisako atvykti į posėdį, Komisijos posėdis vyksta jam nedalyvaujant.

97. Atestuojamas dėstytojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie neeilinę atestaciją gavimo dienos, Žmogiškųjų išteklių skyriui pateikia šiuos dokumentus:

97.1. gyvenimo ir profesinės veiklos aprašymą;

97.2. akademinės veiklos vertinimo suvestinę už laikotarpį nuo paskutinės eilinės atestacijos arba konkurso;

97.3. dėstytojo veiklos planą(-us);

97.4. dėstytojo veiklos savianalizę(-es);

97.5. kitus dokumentus, įrodančius mokslinę, pedagoginę, praktinę veiklą (atestuojamojo nuožiūra). Dėstytojo prašymu Bibliotekos ir mokslinės komunikacijos centro atsakingas darbuotojas sudaro Publikacijų ir meno veiklos rezultatų sąrašą ir elektroniniu paštu išsiunčia dėstytojui ir Komisijai.

98. Neeilinės atestacijos metu Komisija, remdamasi dokumentais, vertina konkrečias aplinkybes, sudarančias neeilinės atestacijos pagrindą. Atliekant jų vertinimą atsižvelgiama į atestuojamojo atitiktį bendriesiems pareigybės reikalavimams, taip pat studijų, mokslo ir taikomosios veiklos rezultatus, pasiektus per karjerą. Vertinant atsižvelgiama į asmens profesinę ir darbo patirtį bei dalykines ir asmenines savybes. Jeigu posėdyje dalyvauja pats atestuojamasis, jis diskusijos metu atsako į Komisijos pateiktus klausimus, pateikdamas motyvuotą ir pagrįstą savo nuomonę dėl aplinkybių, sudarančių neeilinės atestacijos pagrindą.

99. Komisijos darbo tvarka:

99.1. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip trys Komisijos nariai.

99.2. Komisijos nariai balsuoja slapto balsavimo tvarka, užpildydami balsavimo biuletenius. Kai balsavimas baigtas, Komisijos pirmininkas paskelbia, kiek balsavimo dėžėje yra biuletenių, kiek biuletenių yra „Atestuoti“ ir kiek biuletenių „Neatestuoti“ bei kiek sugadintų biuletenių.

99.3. Asmuo yra pripažįstamas atestuotu, jei už tai balsavo daugiau kaip pusė posėdyje dalyvavusių narių. Tuo atveju, kai Komisijos narių balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamas yra Komisijos pirmininko balsas.

100. Atestuojamąjį su neeilinės atestacijos rezultatais supažindina Komisijos sekretorius per 3 darbo dienas nuo nutarimo, įforminto protokolu, priėmimo dienos, išsiunčiant atestuojamajam pranešimą Kolegijos suteiktu elektroniniu paštu. Toks supažindinimas prilyginamas darbuotojo supažindinimui, kai tiesiogiai pasirašoma atestacijos protokole.

IV SKYRIUS DĚSTYTOJŲ VEIKLOS VERTINIMAS

101. Likus ne mažiau kaip 3 mėnesiams iki dėstytojo, užėmusio pareigas konkurso būdu, terminuotos darbo sutarties pabaigos, vykdomas jo veiklos per ataskaitinį laikotarpį vertinimas. Dėstytojų veiklos vertinimo metu taikomi tokie patys kaip šio Aprašo VI skyriuje nustatyti atestaciniai reikalavimai.

102. Jeigu likus 3 mėnesiams iki terminuotos darbo sutarties pabaigos dėstytojas yra laikinai nedarbingas arba išėjęs nėštumo ir gimdymo, vaiko priežiūros ar tėvystės atostogų, jo veiklos vertinimas vykdomas pasibaigus laikinajam nedarbingumui ar grįžus nurodytų atostogų. Jeigu dėstytojui reikia laiko veiklos planui įgyvendinti dėl nėštumo ir gimdymo, vaiko priežiūros ar tėvystės atostogų, taip pat ligos, trunkančios ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, dėstytojo raštiško prašymo pagrindu jo veiklos vertinimas atidedamas ne ilgesniam laikotarpiui nei truko šiame punkte nurodytos aplinkybės.

103. Kai darbuotojas dalyvauja konkurse aukštesnėms pareigoms eiti anksčiau, nei tuo metu užimamose pareigose yra numatytas ataskaitinio laikotarpio pabaigos terminas, jis turi atitikti užimamose pareigose nustatytus veiklos vertinimo reikalavimus proporcingai trumpesnei ataskaitinio laikotarpio trukmei ir užimamai etato daliai.

104. Dėstytojas ar mokslo darbuotojas, kuriam vykdomas jo veiklos per ataskaitinį laikotarpį vertinimas, Žmogiškųjų išteklių skyriui pateikia veiklos plano įgyvendinimo ir atestacinių reikalavimų įvertinimui reikalingus dokumentus, taip pat veiklos planą naujam 5 metų laikotarpiui, laikydamasis Kolegijoje nustatytų terminų ir tvarkos.

105. Tiesioginis vadovas vertina dėstytojo ataskaitinio laikotarpio veiklos plano įgyvendinimą ir veiklos planą naujam 5 metų laikotarpiui ir parengia atsiliepimą. Atsiliepimas ne vėliau kaip 3 darbo dienas iki numatyto Kolegijos atestacijos komisijos ar Fakulteto atestacijos komisijos posėdžio datos pateikiamas atitinkamai šių komisijų pirmininkams.

106. Žmogiškųjų išteklių skyrius patikrina, ar pateikti visi nustatyti dokumentai, ir, jeigu reikia, informuoja dėstytoją dėl trūkstamų dokumentų. Trūkstami dokumentai gali būti pateikti per 3 darbo dienas. Žmogiškųjų išteklių skyrius dėstytojų dokumentus perduoda Atestacijos komisijai.

107. Atestacijos komisija, atsižvelgdama į tiesioginio vadovo pateiktą atsiliepimą dėl veiklos plano, veiklos vertinimo metu sprendžia, ar dėstytojo veiklos rezultatai, tenkina jo pareigoms per ataskaitinį laikotarpį nustatytus atestacinius reikalavimus ir veiklos plano įgyvendinimą. Jei laikotarpio, už kurį vykdomas vertinimas, metu vertinamo dėstytojo užimama etato dalis einant dėstytojo pareigas padidėjo ne mažiau kaip 0,25 etato (išskyrus dėstytojo darbą, apmokamą taikant valandinį atlygį) ir tai trunka ne mažiau kaip 3 metus per laikotarpį už kurį vykdomas vertinimas, dėstytojas vertinamas pagal vertinamojo laikotarpio užimamą etato dalį ir atitinkamai didesnius reikalavimus. Jeigu laikotarpio, už kurį vykdomas vertinimas, metu dėstytojo užimama etato dalis einant dėstytojo pareigas sumažėjo, dėstytojas vertinamas už mažesnę etato dalį, negu buvo laimėtas konkursas. Autoriaus vardu parengtų mokslo straipsnių skaičius nustatomas įvertinant autoriaus indėlį.

108. Atestacijos komisijos nutarime dėl veiklos vertinimo per ataskaitinį laikotarpį įrašoma išvada „Darbuotojo veikla įvertinta teigiamai“ arba „Darbuotojo veikla įvertinta neigiamai“. Šis nutarimas ir tiesioginio vadovo atsiliepinimas dėl veiklos plano, veiklos planas naujam 5 metų laikotarpiui (teigiamo įvertinimo atveju pagal poreikį bendru sutarimu su tiesioginiu vadovu patikslintas ir dekanas patvirtintas), Kolegijos išduotos pažymos, mokslo ir kitų darbų sąrašas dėstytojo asmens byloje saugomi iki atestacijos laikotarpio pabaigos, o tuo atveju, kai dėstytojo veikla įvertinama neigiamai – 5 metus. Kitus papildomai pateiktus dokumentus dėstytojas gali atsiimti per 30 kalendorinių dienų. Šių dokumentų neatsiėmus per nurodytą laikotarpį, jie sunaikinami.

109. Vertinamas dėstytojas apie veiklos vertinimo rezultatus informuojamas Kolegijos jam suteiktu elektroniniu paštu. Toks supažindinimas laikomas tinkamu ir yra prilyginamas darbuotojo supažindinimui, kai tiesiogiai pasirašoma Atestacijos komisijos protokole.

110. Jeigu dėstytojo veikla įvertinama neigiamai, direktoriaus sprendimu, fakulteto dekanas teikimu jis gali būti perkeliamas tik į žemesnes pareigas, kurių kvalifikacinius reikalavimus darbuotojas tenkina, sudarant su juo terminuotą darbo sutartį, vadovaujantis Aprašo 12 punktu, arba atleidžiamas, išpėjus ne vėliau kaip prieš dešimt darbo dienų. Atleidžiamam dėstytojui ar mokslo darbuotojui išmokama vieno mėnesio jo vidutinio darbo užmokesčio dydžio išmoka.

111. Jeigu dėstytojo, dirbančio pagal terminuotą darbo sutartį, veikla įvertinama teigiamai, su šiuo dėstytoju tęsiami darbo santykiai sudarius neterminuotą darbo sutartį toms pačioms pareigoms eiti. Žmogiškųjų išteklių skyrius parengia darbo sutartį ir (ar) jos pakeitimą Lietuvos Respublikos teisės aktų ir Kolegijoje nustatyta tvarka ir terminais.

112. Kai darbuotojas nesutinka su Atestacijos komisijos priimtu sprendimu dėl veiklos per ataskaitinį laikotarpį vertinimo, jis per 3 darbo dienas nuo jo paskelbimo turi teisę paduoti apeliaciją Aprašo VII skyriuje nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI PRETENDENTAMS, DALYVAUJANTIEMS KONKURSE Į DĖSTYTOJŲ PAREIGAS

113. Kolegija, nustatydamą dėstytojų pareigybių kvalifikacinius reikalavimus, atsižvelgia į:

113.1. formalus išsilavinimo atitikimą ir praktinio darbo patirtį dėstomo dalyko srityje;

113.2. Lietuvos mokslo tarybos (LMT) nustatytas tyrėjų privalomas kompetencijas;

113.3. užsienio kalbų mokėjimą ir dėstymo užsienio studentams patirtį;

113.4. parengtus vadovėlius ir metodines priemones;

113.5. įgyvendintus taikomuosius mokslo ir (ar) meno tyrimus, jų rezultatų sklaidą šalies ir tarptautiniame lygmenyse, eksperimentinės plėtos ir užsakomosios veiklos darbus, valdžios ir ūkio subjektų konsultavimą, ekspertinę patirtį;

113.6. projektų rengimo ir dalyvavimo projektinėje veikloje patirtį;

113.7. akademinės etikos normų laikymąsi;

113.8. Kolegijos strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimą.

114. Kolegijos direktorius fakulteto dekanas teikimu turi teisę nustatyti papildomus reikalavimus (tam tikros mokslo krypties ar tematikos mokslinė patirtis, vadovavimo patirtis tam tikros mokslo krypties tyrėjų kolektyvui, profesinė patirtis, dėstomoji kalba ir pan.) konkrečioms pareigoms eiti. Papildomi reikalavimai yra privalomi reikalavimai, jeigu nenurodoma kitaip. Šie reikalavimai įrašomi į konkurso sąlygas. Atitiktis kvalifikaciniams reikalavimams – tai yra sąlyga dalyvauti konkurse.

115. Konkurse **docento** pareigoms eiti gali dalyvauti **mokslininkas arba meno daktaras**, turintis privalomas **pripažinto tyrėjo** kompetencijas, kuris per paskutinius penkerius metus įvykdė šiuos minimalius reikalavimus:

115.1. turi ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo patirtį, susijusią su dėstymo sritimi ir (ar) 3 metų pedagoginio darbo patirtį aukštojoje mokykloje (išskyrus turintiems pedagoginį išsilavinimą);

115.2. geba bendrauti B2 ir aukštesniu lygiu bent viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų), prioritetą teikiant anglų kalbos mokėjimui.

115.3. įvykdė bent 2 iš šių reikalavimų:

115.3.1. paskelbė mokslo monografiją, studiją, fundamentinę ir (ar) originalų teorinį mokslo darbą, išleistą pripažintoje leidykloje arba jo dalį, kurio apimtis ne mažesnė nei 2 autoriniai lankai;

115.3.2. paskelbė ne mažiau kaip 3 tos srities, kurioje pretenduoja eiti pareigas, mokslo straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose (Clarivate Analytics ir (arba) Scopus), iš jų ne mažiau kaip 1 mokslo straipsnį per pastaruosius 5 metus, humanitarinių mokslų srityje – ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius tarptautinėse duomenų bazėse esančiuose žurnaluose, iš jų ne mažiau kaip 1 mokslo straipsnį per pastaruosius 5 metus;

115.3.3. vadovavo ir (ar) dalyvavo ne mažiau kaip 2 nacionalinių ir (ar) tarptautinių mokslo ir (ar) meno veiklos programų projektuose (išskyrus studentų mokslinius projektus) ir (ar) vykdė ūkio subjektų užsakomąją MTEP ir (ar) meno veiklą su finansiniu atlygiu;

116. Į **docento** pareigas pretenduojantiems asmenims taikomi šie pirmenybę suteikiantys papildomi rodikliai, įvykdyti per paskutinius penkerius metus:

116.1. studentų įtraukimas į taikomąją mokslinę veiklą, eksperimentinės plėtros ir (ar) meno veiklos darbus;

116.2. išleistas studijoms skirtas leidinys (vadovėlis, mokomoji knyga, paskaitų konspektas, kitas studijoms naudojamas leidinys ar jų dalis);

116.3. skaityti pranešimai tarptautinėse mokslinėse konferencijose ir (ar) meno renginiuose;

116.4. dėstyta užsienio institucijose pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

116.5. vykdyta taikomoji mokslinė ir (ar) meno veikla kartu su užsienio partneriais;

116.6. dalyvauta projektų (išskyrus mokslo), finansuojamų nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis rengime ir (ar) vykdyme;

116.7. vykdyta konsultacinė, švietėjiška veikla;

116.8. dalyvauta studijų programų ar studijų kryptų vertinimo, aukštųjų mokyklų vertinimo ir (ar) kitoje ekspertinėje veikloje;

116.9. parengtas studijų dalykas (modulis) viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų) ir (ar) dėstyta užsienio studentams;

116.10. tobulintos kompetencijos stažuotėse, kursuose, mainų programose;

116.11. kita.

117. Konkurse **docento** pareigoms eiti gali dalyvauti **pripažintas menininkas**, vykdamas meno veiklą, kuris per paskutinius penkerius metus įvykdė šiuos minimalius reikalavimus:

117.1. turi ne žemesnę kaip magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą aukštąjį išsilavinimą;

117.2. turi ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo patirtį, susijusią sudėstymo sritimi ir (arba) 3 metų pedagoginio darbo patirtis aukštojoje mokykloje.

117.3. geba bendrauti B2 ir aukštesniu lygiu bent viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų), prioritetą teikiant anglų kalbos mokėjimui.

117.4. Įvykdė bent 3 iš šių reikalavimų:

117.4.1. surengė personalinę parodą arba sukūrė scenos meno kūrinį;

117.4.2. organizavo ir (ar) kuravo parodą užsienyje;

117.4.3. reikšmingai realizavo savo kūrybą / kūrinius (taikomosios dailės, atlikimo meno, meno tyrimus) Lietuvoje ir užsienyje;

117.4.4. sukūrė kūrinių, kuriuos įsigijo Lietuvos arba užsienio muziejus arba galerija;

117.4.5. sukūrė kompleksinį vizualinį stilių ar kompleksinį daiktų dizainą Lietuvos arba užsienio užsakovui(-ams);

117.4.6. vykdė meno veiklą ir rezultatus skelbė recenzuojamuose leidiniuose, knygų skyriuose, akademinėse recenzijose, publikacijose, kultūros ir (ar) profesiniuose periodiniuose, tęstiniuose ir (ar) vienkartinuose leidiniuose;

117.4.7. rengė kultūros paminklų, meno kūrinių, muziejinių ir archyvinių rinkinių demonstracijas;

117.4.8. dalyvavo ekspertinėse arba profesionaliojo meno ir kultūros organizacijose (yra jų nariai), užsiėmė ekspertine ir kita meno veikla (vadovavo tarptautinio ar nacionalinio arba meno renginio organizaciniam arba programos komitetui ar yra jo narys).

118. Konkurse **asistento** pareigoms eiti gali dalyvauti **mokslininkas arba meno daktaras**, turintis privalomas **patvirtinto tyrėjo** kompetencijas, kuris per paskutinius penkerius metus įvykdė šiuos minimalius reikalavimus:

118.1. turi ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo patirtį, susijusią su dėstymo sritimi ir (ar) 3 metų pedagoginio darbo patirtį aukštojoje mokykloje (išskyrus turintiems pedagoginį išsilavinimą);

118.2. geba bendrauti B2 ir aukštesniu lygiu bent viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų), prioritetą teikiant anglų kalbos mokėjimui.

118.3. įvykdė bent 2 iš šių reikalavimų:

118.3.1. paskelbė mokslo monografiją, studiją, fundamentinę ir (ar) originalų teorinį mokslo darbą, išleistą pripažintoje leidykloje;

118.3.2. paskelbė ne mažiau kaip 3 publikacijas, iš kurių ne mažiau kaip 1 – tarptautinio lygio mokslo žurnaluose (Clarivate Analytics ir (ar) Scopus) ir 2 publikacijas – tarptautinėse duomenų bazėse esančiuose žurnaluose; humanitarinių mokslų srityje – ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius tarptautinėse duomenų bazėse esančiuose žurnaluose;

118.3.3. vadovavo ir (ar) dalyvavo ne mažiau kaip 1 nacionaliniam ir (ar) tarptautiniam mokslo ir (ar) meno veiklos programų projektui (įskaitant studentų mokslinius projektus) ir (ar) vykdė ūkio subjektų užsakomąją MTEP ir (ar) meno veiklą su finansiniu atlygiu;

119. **Į asistento** pareigas pretenduojantiems asmenims taikomi šie pirmenybę suteikiantys papildomi rodikliai, įvykdyti per paskutinius penkerius metus:

119.1.1. studentų įtraukimas į taikomąją mokslinę veiklą, eksperimentinės plėtros ir (ar) meno veiklos darbus;

119.1.2. išleistas studijoms skirtas leidinys (vadovėlis, mokomoji knyga, paskaitų konspektas, kitas studijoms naudojamas leidinys ar jų dalis);

119.1.3. skaityti pranešimai tarptautinėse mokslinėse konferencijose ir (ar) meno renginiuose;

119.1.4. dėstyta užsienio institucijose pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

119.1.5. vykdyta taikomoji mokslinė ir (ar) meno veikla kartu su užsienio partneriais;

119.1.6. dalyvauta projektų (išskyrus mokslo), finansuojamų nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis rengime ir (arba) vykdyme;

119.1.7. vykdyta konsultacinė, švietėjiška veikla;

119.1.8. dalyvauta studijų programų / kryptių vertinimo, aukštųjų mokyklų vertinimo ir kitoje ekspertinėje veikloje;

119.1.9. parengtas dalykas (modulis) viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų) ir (arba) dėstyta užsienio studentams;

119.1.10. tobulintos kompetencijos stažuotėse, kursuose, mainų programose;

119.1.11. kita.

120. Konkurse **asistento** pareigoms eiti gali dalyvauti **pripažintas menininkas**, vykdamas meno veiklą, kuris per paskutinius penkerius metus įvykdė šiuos minimalius reikalavimus:

120.1. turi ne žemesnę kaip magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą aukštąjį išsilavinimą;

120.2. turi ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo patirtį, susijusią su dėstymo sritimi ir (ar) 3 metų pedagoginio darbo patirtis aukštojoje mokykloje (išskyrus turintiems pedagoginį išsilavinimą).

120.3. geba bendrauti B2 ir aukštesniu lygiu bent viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų), prioritetą teikiant anglų kalbos mokėjimui.

120.4. įvykdė bent 2 iš šių reikalavimų:

120.4.1. surengė personalinę parodą arba sukūrė scenos meno kūrinį;

120.4.2. pristatė savo kūrybą (meno kūrinius) tarptautinėje parodoje;

120.4.3. reikšmingai realizavo savo kūrybą / kūrinius (taikomosios dailės, atlikimo meno, meno tyrimus) Lietuvoje ir užsienyje;

- 120.4.4. sukūrė kūrinių, kuriuos įsigijo Lietuvos arba užsienio muziejus arba galerija;
- 120.4.5. sukūrė kompleksinį vizualinį stilių ar kompleksinį daiktų dizainą Lietuvos arba užsienio užsakovui(-ams);
- 120.4.6. dalyvavo tarptautinėje parodoje Lietuvoje ir (ar) kuravo tokią parodą;
- 120.4.7. vykdė meno veiklą ir rezultatus skelbė recenzuojamuose leidiniuose, knygų skyriuose, akademinėse recenzijose, publikacijose, kultūros ir (ar) profesiniuose periodiniuose, tęstiniuose ir (ar) vienkartinuose leidiniuose;
- 120.4.8. rengė kultūros paminklų, meno kūrinių, muziejinių bei archyvinių rinkinių demonstracijas;
- 120.4.9. dalyvavo ekspertinėse arba profesionaliojo meno ir kultūros organizacijose (yra jų nariai), užsiėmė ekspertine ir kita meno veikla (vadovavo tarptautinio ar nacionalinio arba meno renginio organizaciniam arba programos komitetui ar yra jo narys).

121. Konkurse **vyresniojo lektoriaus** pareigoms eiti gali dalyvauti **mokslo (meno) daktaras**, kuris per paskutinius penkerius metus įvykdė šiuos minimalius reikalavimus:

- 121.1. turi ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo patirtį, susijusią su dėstyimo sritimi ir (ar) 3 metų pedagoginio darbo patirtį aukštojoje mokykloje (išskyrus turintiems pedagoginį išsilavinimą);
- 121.2. geba bendrauti B2 ir aukštesniu lygiu bent viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų), prioritetą teikiant anglų kalbos mokėjimui;
- 121.3. paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslo straipsnius ne žemesnio lygmens nei recenzuojamuose mokslo žurnaluose.

122. Į **vyresniojo lektoriaus** pareigas pretenduojantiems asmenims taikomi šie pirmenybę suteikiantys papildomi rodikliai, įvykdyti per paskutinius penkerius metus:

- 122.1. studentų įtraukimas į taikomąją mokslinę veiklą, eksperimentinės plėtros ir (ar) meno veiklos darbus;
- 122.2. išleistas studijoms skirtas leidinys (vadovėlis, mokomoji knyga, paskaitų konspektas, kitas studijoms naudojamas leidinys ar jų dalis);
- 122.3. skaityti pranešimai tarptautinėse mokslinėse konferencijose ir (ar) meno renginiuose;
- 122.4. dėstyta užsienio institucijose pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;
- 122.5. vykdyta taikomoji mokslinė ir (ar) meno veikla kartu su užsienio partneriais;
- 122.6. dalyvauta projektų, finansuojamų nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis rengime ir (arba) vykdyme;
- 122.7. vykdyta konsultacinė, švietėjiška veikla;
- 122.8. dalyvauta studijų programų / kryptių vertinimo, aukštųjų mokyklų vertinimo ir kitoje ekspertinėje veikloje;
- 122.9. parengtas dalykas (modulis) viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų) ir (arba) dėstyta užsienio studentams;
- 122.10. tobulintos kompetencijos stažuotėse, kursuose, mainų programose;
- 122.11. kita.

123. Konkurse **vyresniojo lektoriaus** pareigoms eiti gali dalyvauti **pripažintas menininkas**, vykdamas meno veiklą, kuris per paskutinius penkerius metus įvykdė šiuos minimalius reikalavimus:

- 123.1. turi ne žemesnę kaip magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą aukštąjį išsilavinimą;
- 123.2. turi ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo patirtį, susijusią su dėstyimo sritimi ir (arba) 3 metų pedagoginio darbo patirtis aukštojoje mokykloje;
- 123.3. geba bendrauti B2 ir aukštesniu lygiu bent viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų), prioritetą teikiant anglų kalbos mokėjimui;
- 123.4. įvykdė bent 2 iš šių reikalavimų:
 - 123.4.1. surengė personalinę parodą ir (arba) kuravo parodą;
 - 123.4.2. surengė ir (arba) kuravo meno festivalį;
 - 123.4.3. surengė spektaklio pasirodymą;
 - 123.4.4. sukūrė instaliaciją, surengė performansą;

123.4.5. reikšmingai realizavo savo kūrybą / kūrinius (taikomosios dailės, atlikimo meno, meno tyrimus) Lietuvoje ir užsienyje;

123.4.6. rengė kultūros paminklų, meno kūrinių, muziejinių bei archyvinių rinkinių demonstracijas;

123.4.7. dalyvavo ekspertinėse arba profesionaliojo meno ir kultūros organizacijose (yra jų nariai), užsiėmė ekspertine ir kita meno veikla (vadovavo tarptautinio ar nacionalinio arba meno renginio organizaciniam arba programos komitetui ar yra jo narys).

124. Konkurse į **lektorius** pareigas gali dalyvauti asmuo, turintis ne žemesnę kaip magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą aukštojo mokslo kvalifikaciją, kuris per paskutinius penkerius metus įvykdė šiuos minimalius reikalavimus:

124.1. turi ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo patirtį, susijusią su dėstyimo sritimi, ir (ar) 3 metų pedagoginio darbo patirtį aukštojoje mokykloje (išskyrus turintiems pedagoginį išsilavinimą);

124.2. geba bendrauti B2 ir aukštesniu lygiu bent viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų), prioritetą teikiant anglų kalbos mokėjimui.

125. Į **lektorius** pareigas pretenduojantiems asmenims taikomi pirmenybę suteikiantys papildomi rodikliai, įvykdyti per paskutinius penkerius metus:

125.1. išleistas studijoms skirtas leidinys (vadovėlis, mokomoji knyga, paskaitų konspektas, kitas studijoms naudojamas leidinys ar jų dalis);

125.2. paskelbtas mokslo straipsnis recenzuojamame leidinyje ir (ar) vykdyta užsakomoji taikomųjų mokslinius tyrimų, eksperimentinės plėtros ir (ar) meno veikla;

125.3. skaityti pranešimai tarptautinėse mokslinėse konferencijose ir (ar) meno renginiuose;

125.4. studentų įtraukimas į taikomąją mokslinę ir (ar) meno veiklą, eksperimentinės plėtros ir (ar) meno veiklos darbus;

125.5. dėstyta užsienio institucijose pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

125.6. vykdyta taikomoji mokslinė ir (ar) meno veikla kartu su užsienio partneriais;

125.7. dalyvauta projektų, finansuojamų nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis rengime ir (arba) vykdytame;

125.8. vykdyta konsultacinė, švietėjiška veikla;

125.9. dalyvauta studijų programų / kryptų vertinimo, aukštųjų mokyklų vertinimo ir kitoje ekspertinėje veikloje;

125.10. parengtas dalykas (modulis) viena iš plačiausiai Europos Sąjungoje vartojamų kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų) ir (arba) dėstyta užsienio studentams;

125.11. tobulintos kompetencijos stažuotėse, kursuose, mainų programose;

125.12. kita.

VI SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI DĖSTYTOJAMS PER 5 METŲ LAIKOTARPĮ

126. **Docentas** (išskyrus pripažintą menininką) atestuojamas, jei per 5 metų laikotarpį:

126.1. vadovavo TMTEP tyrėjų grupei arba kitaip demonstravo lyderystę organizuojant mokslinius tyrimus;

126.2. paskelbė ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius Clarivate Analytics ir (arba) Scopus duomenų bazėje, iš kurių bent vienas su citavimo indeksu, humanitarinių mokslų srityje – ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius tarptautinėse duomenų bazėse esančiuose žurnaluose (įvertinant autoriaus indėlį) ir (arba) parengė 1 mokslo darbą (monografiją, monografijos dalį ar mokslo studiją, ne mažesnę kaip 2 autorinių lankų apimties išleistą tarptautinėje mokslo leidykloje);

126.3. skaitė ne mažiau kaip 3 pranešimus tarptautinėse mokslinėse konferencijose;

126.4. parengė, vadovavo ir (arba) dalyvavo ne mažiau kaip 3 tarptautiniuose moksliniuose projektuose, finansuojamuose fondų / programų lėšomis (išskyrus studentų mokslinius projektus);

126.5. atliko ekspertinę veiklą ar teikė ekspertines išvadas dėl viešojo ir (arba) privataus sektorių raidos;

- 126.6. dalyvavo nacionaliniuose ir tarptautiniuose taikomųjų mokslinių tyrimų ir (arba) meno veiklos tinkluose;
- 126.7. buvo profesinių ir (arba) verslo įmonių ir (arba) viešojo sektoriaus ir (arba) kultūros institucijų asociacijų ir (arba) sąjungų narys ar kitaip vystė bendradarbiavimo ryšius;
- 126.8. buvo ne mažiau kaip 1 tarptautinėse duomenų bazėse referuojamo mokslo žurnalo ar konferencijos leidinio redakcinės kolegijos narys;
- 126.9. atliko sklaidą apie savo taikomųjų mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir (arba) meno veiklos rezultatus profesinei bendruomenei ir plačiajai visuomenei;
- 126.10. dalyvavo kuriant taikomųjų mokslinių tyrimų, publikavimo ir (arba) akademinės etikos, atvirojo mokslo kultūros plėtrą institucijoje ir (arba) už jos ribų;
- 126.11. tobulino mokymo(-si), tyrimų, dalykines ir bendrąsias kompetencijas ir įgūdžius, įgytas žinias perkėlė į kitas aplinkas ir taikomųjų mokslinių tyrimų sritis, kuriose jie gali būti taikomi ar naudojami (ne mažiau kaip 60 valandų per kadenciją);
127. Atitiko ne mažiau kaip 2 iš šių kvalifikacinių reikalavimų :
- 127.1. vykdė užsakomąją TMTEP ir (ar) meno veiklą su finansiniu atlygiu (ne mažiau kaip 3000 Eur);
- 127.2. dėstė Lietuvos ir (arba) užsienio studentams ir įtraukė studentus į taikomąją mokslinę veiklą, teikė jiems konsultacijas ir (arba) vadovavo studentų baigiamiesiems darbams (pagal veiklos planą);
- 127.3. perkėlė ir skleidė gerą patirtį bei taikė inovacijas dėstomo studijų dalyko (modulio) srityje;
- 127.4. ne mažiau kaip 2 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;
- 127.5. vykdė metodinę veiklą (ne mažiau kaip 160 val. per kadenciją).
128. **Docentas (pripažintas menininkas)** atestuojamas, jei per 5 metų laikotarpį:
- 128.1. realizavo ne mažiau kaip 1 kūrinį (taikomosios dailės, atlikimo meno, meno tyrimus) užsienyje ar Lietuvoje arba sukūrė kompleksinį vizualinį stilių ar kompleksinį daiktų dizainą užsienio ar Lietuvos užsakovui arba paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslo straipsnius vaizduojamųjų menų (V 000) kryptyje arba paskelbė ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius tarptautinėse duomenų bazėse referuojamuose leidiniuose (įvertinant autoriaus indėlį), arba parengė 1 mokslo darbą (monografiją, monografijos dalį ar mokslo studiją, ne mažesnę kaip 2 autorinių lankų apimties išleistą tarptautinėje mokslo leidykloje);
- 128.2. parengė ne mažiau kaip 2 kultūros paminklų, meno kūrinių, muziejinių bei archyvinių rinkinių demonstracijas, iš kurių bent 1 - tarptautinė arba skaitė ne mažiau kaip 2 pranešimus tarptautinėse mokslinėse konferencijose;
- 128.3. parengė, vadovavo ir (arba) dalyvavo ne mažiau kaip 1 tarptautiniame mokslo ir (arba) meno projekte, finansuojamame nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis;
- 128.4. tobulino mokymo(-si), tyrimų, dalykines ir bendrąsias kompetencijas ir įgūdžius, įgytas žinias perkėlė į kitas aplinkas, kuriose jie gali būti taikomi ar naudojami (ne mažiau kaip 60 valandų per kadenciją).
129. Atitiko ne mažiau kaip 2 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:
- 129.1. vykdė užsakomąją meno veiklą su finansiniu atlygiu (ne mažiau kaip 3000 Eur);
- 129.2. dėstė Lietuvos ir (arba) užsienio studentams ir įtraukė studentus į taikomąją meno veiklą, teikė jiems konsultacijas ir (arba) vadovavo studentų baigiamiesiems darbams (pagal veiklos planą);
- 129.3. perkėlė ir skleidė gerą patirtį bei taikė inovacijas dėstomo studijų dalyko (modulio) srityje;
- 129.4. ne mažiau kaip 2 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;
- 129.5. vykdė metodinę veiklą (ne mažiau kaip 160 val. per kadenciją).
130. **Asistentas** (išskyrus pripažintą menininką) atestuojamas, jei per 5 metų laikotarpį:

130.1. vykdė taikomuosius mokslinius tyrimus, dalyvaudamas tyrėjų grupėse ir konsultuodamasis su kitais tyrėjais;

130.2. paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius Clarivate Analytics ir (arba) Scopus duomenų bazėje esančiuose žurnaluose, ne mažiau kaip 1 mokslinį straipsnį tarptautinėse duomenų bazėse esančiuose žurnaluose, humanitarinių mokslų srityje – ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius tarptautinėse duomenų bazėse esančiuose žurnaluose (įvertinant autoriaus indėlį) ir (ar) parengė 1 mokslo darbą (monografiją, monografijos dalį ar mokslo studiją, ne mažesnę kaip 2 autorinių lankų apimties išleistą tarptautinėje mokslo leidykloje);

130.3. skaitė ne mažiau kaip 3 pranešimus tarptautinėse mokslinėse konferencijose;

130.4. dalyvavo TMTEP ir (arba) meno veiklos teminiuose tinkluose ir (arba) mokslinėse, meno draugijose, recenzentų ir (arba) ekspertinėse grupėse;

130.5. dalyvavo, kuriant taikomųjų mokslinių tyrimų, publikavimo ir akademinės etikos, atvirojo mokslo ir (arba) meno kultūrą institucijoje;

130.6. perteikė žinias apie savo taikomųjų mokslinių tyrimų ir (arba) meno veiklos rezultatus profesinei bendruomenei ir visuomenei;

130.7. tobulino mokymo(-si), tyrimų, dalykines ir bendrąsias kompetencijas (ne mažiau kaip 80 valandų per kadenciją);

130.8. parengė ir (arba) vadovavo, ir (arba) dalyvavo ne mažiau kaip 2 tarptautiniuose moksliniuose projektuose finansuojamuose fondų / programų lėšomis.

131. Atitiko ne mažiau kaip 2 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:

131.1. vykdė užsakomąją TMTEP ir (ar) meno veiklą su finansiniu atlygiu (ne mažiau kaip 1500 eurų);

131.2. dėstė Lietuvos ir (arba) užsienio studentams ir įtraukė studentus į taikomąją mokslinę veiklą, teikė jiems konsultacijas ir (arba) vadovavo studentų baigiamiesiems darbams (pagal veiklos planą);

131.3. ne mažiau kaip 2 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

131.4. vykdė metodinę veiklą (ne mažiau kaip 180 val. per kadenciją).

132. **Asistentas (pripažintas menininkas)** atestuojamas, jei per 5 metų laikotarpį:

132.1. realizavo ne mažiau kaip 1 kūrinį (taikomosios dailės, atlikimo meno, meno tyrimus) užsienyje ir (arba) Lietuvoje arba sukūrė kompleksinį vizualinį stilių ar kompleksinį daiktų dizainą užsienio ir (arba) Lietuvos užsakovui arba paskelbė ne mažiau kaip 1 mokslo straipsnį vaizduojamųjų menų (V 000) kryptyje arba paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslinius straipsnius tarptautinėse duomenų bazėse referuojamuose leidiniuose (įvertinant autoriaus indėlį), arba paskelbė 1 mokslinį straipsnį Clarivate Analytics ir (arba) Scopus duomenų bazėje ir 1 mokslinį straipsnį tarptautinėse duomenų bazėse referuojamuose leidiniuose, arba parengė 1 mokslo darbą (monografiją, monografijos dalį ar mokslo studiją, ne mažesnę kaip 2 autorinių lankų apimties išleistą tarptautinėje mokslo leidykloje);

132.2. parengė ne mažiau kaip 2 kultūros paminklų, meno kūrinių, muziejinių ir archyvinių rinkinių demonstracijas, iš kurių bent 1 – tarptautinė arba skaitė ne mažiau kaip 3 pranešimus tarptautinėse mokslinėse konferencijose;

132.3. dalyvavo TMTEP ir (arba) meno veiklos teminiuose tinkluose ir (arba) mokslinėse, meno draugijose, recenzentų ir (arba) ekspertinėse grupėse;

132.4. dalyvavo, kuriant taikomųjų mokslinių tyrimų, publikavimo ir akademinės etikos, atvirojo mokslo ir (arba) meno kultūrą institucijoje;

132.5. perteikė žinias apie savo taikomųjų mokslinių tyrimų ir (arba) meno veiklos rezultatus profesinei bendruomenei ir visuomenei;

132.6. tobulino mokymo(-si), tyrimų, dalykines ir bendrąsias kompetencijas (ne mažiau kaip 80 valandų per kadenciją).

132.7. parengė, vadovavo ir (arba) dalyvavo ne mažiau kaip 1 tarptautiniame meno projekte finansuojamame nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis.

133. Atitiko ne mažiau kaip 2 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:

133.1. vykdė užsakomąją meno veiklą su finansiniu atlygiu (ne mažiau kaip 1500 eurų);

133.2. dėstė Lietuvos ir (arba) užsienio studentams ir įtraukė studentus į taikomąją meno veiklą, teikė jiems konsultacijas ir (arba) vadovavo studentų baigiamiesiems darbams (pagal veiklos planą);

133.3. ne mažiau kaip 2 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

133.4. vykdė metodinę veiklą (ne mažiau kaip 180 val. per kadenciją).

134. **Vyresnysis lektorius** (išskyrus pripažintą menininką) atestuojamas, jei per 5 metų laikotarpį:

134.1. dėstė Lietuvos ir (arba) užsienio studentams ir įtraukė studentus į taikomąją mokslinę ir (arba) meno veiklą, teikė jiems konsultacijas ir (arba) vadovavo studentų baigiamiesiems darbams;

134.2. ne mažiau kaip 3 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

134.3. perkėlė ir skleidė gerą patirtį bei taikė inovacijas dėstomo studijų dalyko (modulio) srityje;

134.4. tobulino dėstomus studijų dalykus (modulius) ir, esant poreikiui, rengė naujus studijų dalykus (modulius) (pagal veiklos planą);

134.5. vykdė metodinę veiklą (ne mažiau kaip 260 val. per kadenciją);

134.6. tobulino mokymo(-si), tyrimų, dalykines ir bendrąsias kompetencijas (ne mažiau kaip 120 valandų per kadenciją);

134.7. vykdė TMTEP ir (arba) meno veiklą ir šios veiklos rezultatus paskelbė ne mažiau kaip 2 publikacijose ne žemesnio lygmens nei recenzuojamuose moksliniuose leidiniuose, rezultatus pristatė mokslo (meno) renginiuose.

134.8. Atitiko ne mažiau kaip 2 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:

134.9. skaitė ne mažiau kaip 2 pranešimus nacionalinėse ir (ar) tarptautinėse mokslinėse konferencijose;

134.10. inicijavo, rengė tarptautinius / nacionalinius / regioninius projektus ir (arba) juose dalyvavo (savarankiškai arba grupėje parengta bent 1 paraiška);

134.11. organizavo mokslo ir (arba) meno, studijų renginius (ne mažiau kaip 2 renginiai);

134.12. rengė ir realizavo neformalaus švietimo programas (pagal veiklos planą);

134.13. vykdė konsultacinę veiklą, dalyvavo švietėjiškoje veikloje (ne mažiau kaip 100 valandų);

134.14. atnaujino praktinio darbo patirtį pagal dėstomų dalykų (modulių) turinį ne mažiau kaip 160 val. praktinėje(-se) stažuotėje(-se) įmonėje, įstaigoje, organizacijoje (šis reikalavimas įskaitomas asmenims, kurie dirba kitose atitinkamo profilio institucijose).

135. **Vyresnysis lektorius (pripažintas menininkas)** atestuojamas, jei per 5 metų laikotarpį:

135.1. dėstė Lietuvos ir (arba) užsienio studentams ir įtraukė studentus į taikomąją mokslinę ir (arba) meno veiklą, teikė jiems konsultacijas ir (arba) vadovavo studentų baigiamiesiems darbams;

135.2. ne mažiau kaip 3 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

135.3. parengė ne mažiau kaip 2 kultūros paminklų, meno kūrinių, muziejinių bei archyvinių rinkinių demonstracijas, iš kurių ne mažiau kaip 1 – tarptautinė arba skaitė ne mažiau kaip 2 pranešimus tarptautinėse mokslinėse konferencijose;

135.4. perkėlė ir skleidė gerą patirtį bei taikė inovacijas dėstomo studijų dalyko (modulio) srityje;

135.5. tobulino dėstomus studijų dalykus (modulius) ir, esant poreikiui, rengė naujus studijų dalykus (modulius) (pagal veiklos planą);

135.6. vykdė metodinę veiklą (ne mažiau kaip 260 val. per kadenciją);

135.7. tobulino mokymo(-si), tyrimų, dalykines ir bendrąsias kompetencijas (ne mažiau kaip 120 valandų per kadenciją).

135.8. Atitiko ne mažiau kaip 2 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:

135.9. organizavo mokslo ir (arba) meno, studijų renginius (ne mažiau kaip 2 renginiai);

- 135.10. rengė ir realizavo neformalaus švietimo programas (pagal veiklos planą);
- 135.11. vykdė konsultacinę veiklą, dalyvavo švietėjiškoje veikloje (ne mažiau kaip 100 valandų);
- 135.12. parengė, vadovavo ir (arba) dalyvavo bent viename tarptautiniame meno projekte finansuojamame nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis;
- 135.13. atnaujino praktinio darbo patirtį pagal dėstomų dalykų (modulių) turinį ne mažiau kaip 160 val. praktinėje(-se) stažuotėje(-se) įmonėje, įstaigoje, organizacijoje (šis reikalavimas įskaitomas asmenims, kurie dirba kitose atitinkamo profilio institucijose).
136. **Lektorius** atestuojamas, jei per 5 metų laikotarpį:
- 136.1. dėstė Lietuvos ir (arba) užsienio studentams, teikė jiems konsultacijas ir (arba) vadovavo studentų baigiamiesiems darbams;
- 136.2. ne mažiau kaip 3 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;
- 136.3. tobulino dėstomus studijų dalykus (modulius) ir, esant poreikiui, rengė naujus studijų dalykus (modulius) (pagal veiklos planą);
- 136.4. vykdė metodinę veiklą (ne mažiau kaip 260 val. per kadenciją);
- 136.5. tobulino mokymo(-si), tyrimų, dalykines ir bendrąsias kompetencijas (ne mažiau kaip 100 valandų).
- 136.6. Atitiko ne mažiau kaip 2 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:
- 136.7. inicijavo, rengė tarptautinius / nacionalinius / regioninius projektus ir (arba) juose dalyvavo (savarankiškai arba grupėje parengta ne mažiau kaip 1 paraiška);
- 136.8. perkėlė ir skleidė gerą patirtį bei taikė inovacijas dėstomo studijų dalyko (modulio) srityje (atsiskaitymas, pateikiant savianalizės ataskaitą);
- 136.9. organizavo studijų, mokslo ir (arba) meno renginius (ne mažiau kaip 2 renginiai);
- 136.10. realizavo neformalaus švietimo programas (pagal veiklos planą);
- 136.11. dalyvavo konsultacinėje, švietėjiškoje veikloje;
- 136.12. atnaujino praktinio darbo patirtį pagal dėstomų dalykų (modulių) turinį ne mažiau kaip 160 val. praktinėje(-se) stažuotėje(-se) įmonėje, įstaigoje, organizacijoje (šis reikalavimas įskaitomas asmenims, kurie dirba kitose atitinkamo profilio institucijose).

VIISKYRIUS APELIACIJŲ TEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS

137. Kandidatai, vertinami ir atestuojami dėstytojai, manantys, kad Kolegijos konkurso komisija ar Fakulteto konkurso komisija, ar Atestacijos komisija(-os), vykdydamos savo funkcijas galimai padarė procedūrinių pažeidimų, per 3 darbo dienas nuo jų informavimo Apraše nustatyta tvarka apie konkurso, vertinimo ar atestacijos rezultatus turi teisę pateikti apeliaciją Kauno kolegijos direktoriui.

138. Kolegijos direktorius per 5 darbo dienas nuo apeliacijos gavimo dienos sudaro ir tvirtina Apeliacinės komisijos (toliau – Apeliacinė Komisija) sudėtį, skiria komisijos sekretorių ir nustato posėdžio datą. Apeliacinės komisijos posėdis turi būti sušauktas ne vėliau kaip per 5 darbo dienų nuo komisijos sudarymo dienos.

139. Apeliacinę komisiją sudaro 5 nariai: 1 narys – Kolegijos Akademinės tarybos deleguotas narys; 2 nariai – atitinkamo dalyko srities specialistai-praktikai iš išorės; 1 narys – tos srities mokslininkas iš išorės; 1 narys – Kolegijos administracijos atstovas. Komisija bendru sutarimu išrenka Komisijos pirmininką.

140. Nagrinėjant apeliaciją dėl galimo procedūrinio pažeidimo, į Apeliacinės komisijos posėdžius stebėtojo teisėmis kviečiamas Kolegijos darbo tarybos arba darbuotojų profsąjungos atstovas. Į posėdžius Apeliacinės komisijos sprendimu gali būti kviečiami Kolegijos administracijos padalinių darbuotojai ir Kolegijos konkurso komisijos ar Fakulteto konkurso komisijos, ar Atestacijos komisijos(-ų) komisijos pirmininkas pateikti dalykinę nuomonę. Jie balsavimo teisės neturi. Šiame

punkte nurodyti asmenys, dalyvaujantys Apeliacinės komisijos posėdyje, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą.

141. Apeliacinės komisijos darbo tvarka:

141.1. posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip trys komisijos nariai;

141.2. Apeliacinės komisijos posėdžiai protokoluojami;

141.3. Apeliacinė komisija posėdžio metu peržiūrėjusi pateiktus dokumentus ir įvertinusi apeliacijoje nurodytus argumentus, konstatuoja procedūrinį pažeidimą arba jo nebuvimo faktą;

141.4. Jeigu konstatuojamas procedūrinis pažeidimas, Apeliacinė komisija įvertina ar nustatytas procedūrinis pažeidimas galėjo turėti įtakos konkurso, veiklos vertinimo ar atestacijos rezultatams. Jeigu įvertinama, kad procedūrinis pažeidimas neturėjo įtakos konkurso, veiklos vertinimo ar atestacijos rezultatams, direktoriui teikiamas siūlymas laikyti apeliaciją pagrįsta, bet nekeičiančia konkurso, veiklos vertinimo ar atestacijos rezultato.

141.5. Jeigu įvertinama, kad procedūrinis pažeidimas galėjo turėti įtakos konkurso, veiklos vertinimo ar atestacijos rezultatams, direktoriui teikiamas siūlymas laikyti apeliaciją pagrįsta ir gražinti persvarstyti konkurso, veiklos vertinimo ar atestacijos rezultatus į tą komisiją, kurios sprendimas skundžiamas.

142. Apeliacijos dėl galimų procedūrinių pažeidimų turi būti išnagrinėtos ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo apeliacijos gavimo dienos, esant būtinybei, apeliaciją nagrinėjančios komisijos sprendimu terminas gali būti pratęstas ne daugiau kaip 10 darbo dienų. Apie priimtą galutinį sprendimą informuojamas direktorius ir Žmogiškųjų išteklių skyrius. Žmogiškųjų išteklių skyrius informuoja apeliaciją pateikusį asmenį apie apeliacijos nagrinėjimo rezultatus.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

143. Šis Aprašas tvirtinamas, keičiamas ir pripažįstamas netekusiu galios Akademinės tarybos nutarimu.

144. Aprašas įsigalioja kitą dieną po jo paskelbimo Kolegijos vidaus informacinėje sistemoje.

145. Kolegijos direktorius turi teisę motyvuotu sprendimu atšaukti paskelbtą konkursą į dėstytojo pareigas ne vėliau kaip likus septynioms darbo dienoms iki Konkurso komisijos posėdžio datos. Apie Konkurso atšaukimą nedelsiant elektroniniu paštu pranešama pretendentams, norintiems dalyvauti konkurse ir pateikusiems Žmogiškųjų išteklių skyriui dokumentus. Apie konkurso atšaukimą taip pat paskelbiama Kolegijos ir Lietuvos mokslo tarybos interneto svetainėse. Draudžiama keisti Konkurso sąlygas po to, kai jis buvo viešai paskelbtas šio Aprašo nustatyta tvarka.

146. Aprašo priedai:

146.1. Kvalifikaciniai reikalavimai dėstytojams, kurie buvo atestuoti 2019 m. -2020 m. (1 priedas).

146.2. Kvalifikaciniai reikalavimai dėstytojams, kurie buvo atestuoti 2021 m. -2022 m. (2 priedas).

Konkursų į dėstytojų pareigas vykdymo, dėstytojų atestavimo ir veiklos vertinimo, kvalifikacinių ir atestacijos reikalavimų nustatymo tvarkos aprašo
1 priedas

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI DĖSTYTOJAMS, KURIE BUVO ATESTUOTI 2019 m. – 2020 M.

1. Docentas (išskyrus menininką) atestuojamas, jei per kadenciją:

1.1. dėstė Lietuvos ir (ar) užsienio studentams ir įtraukė studentus į taikomąją mokslinę veiklą;

1.2. išleido studijoms skirtą leidinį (vadovėlį, mokomąją knygą, paskaitų konspektą, kitą studijoms naudojamą leidinį ar jų dalį) ir parengė arba atnaujino e. mokymo(-si) kursą(-us);

1.3. paskelbė ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius (iš kurių bent 2 paskelbti tarptautinėse duomenų bazėse referuojamuose leidiniuose) arba parengė 1 mokslo darbą (monografiją, monografijos dalį ar mokslo studiją, ne mažesnę kaip 2 autorinių lankų apimties);

1.4. tobulino dalykines ir (ar) pedagogines, ir (ar) mokslines kompetencijas ne mažiau kaip 60 val.;

1.5. atitiko ne mažiau kaip 3 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:

1.5.1. bent 2 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

1.5.2. vykdė užsakomąją veiklą su finansiniu atlygiu;

1.5.3. skaitė ne mažiau kaip 2 pranešimus tarptautinėse mokslinėse konferencijose;

1.5.4. inicijavo ir parengė bent 1 projektą, finansuojamą nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis ir (ar) buvo projekto rengimo darbo grupės vadovu arba instituciniu koordinatoriumi (jei rengiamas tarptautinis projektas);

1.5.5. atnaujino praktinio darbo patirtį pagal dėstomų dalykų (modulių) turinį ne trumpesnėje (-se) kaip 160 val. praktinėje(-se) stažuotėje(-se) įmonėje, įstaigoje, organizacijoje (šis reikalavimas įskaitomas asmenims, kurie dirba kitose atitinkamo profilio institucijose).

2. **Docentui (išskyrus menininką) rekomenduojama** vykdyti ir kitas veiklas (jos nepakeičia privalomųjų veiklų):

2.1. atestuoti dalyką (modulį) Kolegijos nustatyta tvarka;

2.2. parengti dalyką (modulį) užsienio kalba ir jį dėstyti studentams;

2.3. vykdyti taikomąją mokslinę veiklą kartu su užsienio partneriais;

2.4. vykdyti ekspertinę, konsultacinę, švietėjišką veiklą;

2.5. parengti studijų krypties savianalizę ir (ar) naują studijų programą;

2.6. organizuoti mokslo ir (ar) studijų renginius.

3. Docentas (pripažintas menininkas) atestuojamas, jei per kadenciją:

3.1. dėstė Lietuvos ir (ar) užsienio studentams ir įtraukė studentus į taikomąją meno veiklą;

3.2. išleido studijoms skirtą leidinį (vadovėlį, mokomąją knygą, paskaitų konspektą, kitą studijoms naudojamą leidinį ar jų dalį) ir parengė arba atnaujino e. mokymo(-si) kursą(-us);

3.3. realizavo bent 1 monumentaliosios dailės (skulptūros, vitražo, freskos ir pan.) kūrinį užsienyje ar Lietuvoje arba sukūrė kompleksinį vizualinį stilių ar kompleksinį daiktų dizainą užsienio ar Lietuvos užsakovui arba paskelbė ne mažiau kaip 2 straipsnius vaizduojamųjų menų (V 000) kryptyje;

3.4. tobulino dalykines ir (ar) pedagogines, ir (ar) mokslines kompetencijas ne mažiau kaip 60 val.

3.5. atitiko ne mažiau kaip 3 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:

3.5.1. bent 2 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

3.5.2. vykdė užsakomąją veiklą su finansiniu atlygiu;

3.5.3. parengė ne mažiau kaip 2 kultūros paminklų, meno kūrinių, muziejinių bei archyvinių rinkinių demonstracijas, iš kurių bent 1 – tarptautinė;

3.5.4. inicijavo ir parengė bent 1 projektą, finansuojamą nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis ir (ar) buvo projekto rengimo darbo grupės vadovu arba instituciniu koordinatoriumi (jei rengiamas tarptautinis projektas);

3.5.5. atnaujino praktinio darbo patirtį pagal dėstomų dalykų (modulių_ turinį ne trumpesnėje (-se) kaip 160 val. praktinėje(-se) stažuotėje(-se) įmonėje, įstaigoje, organizacijoje (šis reikalavimas įskaitomas asmenims, kurie dirba kitose atitinkamo profilio institucijose).

4. **Docentui (pripažintam menininkui) rekomenduojama** vykdyti ir kitas veiklas (jos nepakeičia privalomųjų veiklų):

- 4.1. atestuoti dalyką (modulį) Kolegijos nustatyta tvarka;
- 4.2. parengti dalyką (modulį) užsienio kalba ir jį dėstyti studentams;
- 4.3. vykdyti taikomąją meno veiklą kartu su užsienio partneriais;
- 4.4. vykdyti ekspertinę, konsultacinę, švietėjišką veiklą;
- 4.5. parengti studijų krypties savianalizę ir (ar) naują studijų programą;
- 4.6. organizuoti meno, mokslo ir (ar) studijų renginius.

5. **Lektorius (išskyrus menininką) atestuojamas, jei per kadenciją:**

5.1. dėstė Lietuvos ir (ar) užsienio studentams ir (ar) vadovavo studentų baigiamiesiems darbams;

5.2. išleido studijoms skirtą leidinį (vadovėlį, mokomąją knygą, paskaitų konspektą, kitą studijoms naudojamą leidinį ar jų dalį) ir parengė arba atnaujino e. mokymo(-si) kursą(-us);

5.3. skaitė bent 2 pranešimus praktinėje, metodinėje arba mokslo konferencijoje, seminare, iš kurių bent 1 tarptautinis renginys, arba parengė publikaciją specializuotame leidinyje;

5.4. tobulino dalykines ir (ar) pedagogines, ir (ar) mokslines kompetencijas ne mažiau kaip 60 val.

5.5. atitiko ne mažiau kaip 3 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:

5.5.1. bent 2 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

5.5.2. vykdė užsakomąją veiklą su finansiniu atlygiu;

5.5.3. paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslo straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose ir parengė ne mažiau kaip 1 straipsnį ar pranešimą kartu su studentu(-ais);

5.5.4. inicijavo ir parengė bent 1 projektą, finansuojamą nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis, ir (ar) dirbo bent vienoje projektų rengimo ir (ar) jų įgyvendinimo grupėje, ir (ar) vykdė projekto veiklas;

5.5.5. atnaujino praktinio darbo patirtį pagal dėstomų dalykų (modulių) turinį ne trumpesnėje (-se) kaip 160 val. praktinėje(-se) stažuotėje(-se) įmonėje, įstaigoje, organizacijoje (šis reikalavimas įskaitomas asmenims, kurie dirba kitose atitinkamo profilio institucijose).

6. **Lektoriumi (išskyrus menininką) rekomenduojama** vykdyti ir kitas veiklas (jos nepakeičia privalomųjų veiklų):

- 6.1. atestuoti dalyką (modulį) Kolegijos nustatyta tvarka;
- 6.2. parengti dalyką (modulį) užsienio kalba ir jį dėstyti studentams;
- 6.3. vykdyti taikomąją mokslinę veiklą kartu su užsienio partneriais;
- 6.4. vykdyti ekspertinę, konsultacinę, švietėjišką veiklą;
- 6.5. rengti studijų krypties savianalizę ir (arba) naują studijų programą;
- 6.6. organizuoti meno, mokslo ir (ar) studijų renginius.

7. **Lektorius (menininkas) atestuojamas, jei per kadenciją:**

7.1. dėstė Lietuvos ir (ar) užsienio studentams ir (ar) vadovavo studentų baigiamiesiems darbams;

7.2. išleido studijoms skirtą leidinį (vadovėlį, mokomąją knygą, paskaitų konspektą, kitą studijoms naudojamą leidinį ar jų dalį) ir parengė arba atnaujino e. mokymo(-si) kursą(-us);

7.3. skaitė bent 2 pranešimus praktinėje, metodinėje arba mokslo konferencijoje, seminare, iš kurių bent 1 tarptautinis renginys, arba parengė publikaciją specializuotame leidinyje;

7.4. tobulino dalykines ir (ar) pedagogines, ir (ar) mokslines kompetencijas ne mažiau kaip 60 val.

7.5. atitiko ne mažiau kaip 3 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:

7.5.1. bent 2 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

7.5.2. vykdė užsakomąją veiklą su finansiniu atlygiu;

7.5.3. paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslo straipsnius vaizduojamųjų menų (V 000) kryptyje arba parengė ne mažiau kaip 2 kultūros paminklų, meno kūrinių, muziejinių bei archyvinių rinkinių demonstracijas, iš kurių ne mažiau kaip 1 parengtas kartu su studentu(-ais);

7.5.4. inicijavo ir parengė bent 1 projektą, finansuojamą nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis, ir (ar) dirbo bent vienoje projektų rengimo ir (ar) jų įgyvendinimo grupėje, ir (ar) vykdė projekto veiklas;

7.5.5. atnaujino praktinio darbo patirtį pagal dėstomų dalykų (modulių) turinį ne trumpesnėje (-se) kaip 160 val. praktinėje(-se) stažuotėje(-se) įmonėje, įstaigoje, organizacijoje (šis reikalavimas įskaitomas asmenims, kurie dirba kitose atitinkamo profilio institucijose).

8. **Lektoriumi (menininku) rekomenduojama** vykdyti ir kitas veiklas (jos nepakeičia privalomųjų veiklų):

8.1. atestuoti dalyką (modulį) Kolegijos nustatyta tvarka;

8.2. parengti dalyką (modulį) užsienio kalba ir jį dėstyti studentams;

8.3. vykdyti taikomąją meno veiklą kartu su užsienio partneriais;

8.4. vykdyti ekspertinę, konsultacinę, švietėjišką veiklą;

8.5. parengti studijų krypties savianalizę ir (ar) naują studijų programą;

8.6. organizuoti meno, mokslo ir (ar) studijų renginius.

Konkursų į dėstytojų pareigas vykdymo, dėstytojų atestavimo ir veiklos vertinimo, kvalifikacinių ir atestacijos reikalavimų nustatymo tvarkos aprašo
2 priedas

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI DĖSTYTOJAMS, KURIE BUVO ATESTUOTI 2021 m. – 2022 M.

- 1. Docentas (išskyrus menininką) atestuojamas, jei per kadenciją:**
 - 1.1. dėstė Lietuvos ir (ar) užsienio studentams ir įtraukė studentus į taikomąją mokslinę veiklą;
 - 1.2. parengė ir aprobavo studijoms skirtą mokomąją priemonę (interaktyvią ar kitą mokomąją priemonę, vadovėlį arba mokomąją knygą, kai autoriaus indėlis sudaro ne mažiau nei 2 autorinius lankus);
 - 1.3. paskelbė ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius tarptautinėse duomenų bazėse referuojamuose leidiniuose arba paskelbė 1 mokslinį straipsnį Clarivate Analytics ir (ar) Scopus duomenų bazėje ir 1 mokslinį straipsnį tarptautinėse duomenų bazėse referuojamuose leidiniuose, arba parengė 1 mokslo darbą (monografiją, monografijos dalį ar mokslo studiją, ne mažesnę kaip 2 autorių lankų apimties išleistą tarptautinėje mokslo leidykloje);
 - 1.4. skaitė ne mažiau kaip 2 pranešimus tarptautinėse mokslinėse konferencijose;
 - 1.5. tobulino dalykines (išskyrus stažuotes) ir (ar) pedagogines, ir (ar) mokslines kompetencijas ne mažiau kaip 60 val.;
 - 1.6. atitiko ne mažiau kaip 3 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:
 - 1.6.1. bent 2 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;
 - 1.6.2. inicijavo, parengė ir realizavo su užsienio partneriais intensyvią programą /projektą / modulį, užtikrinantį trumpalaikį išvykstamąjį ir (ar) atvykstamąjį studentų fizinį ir (ar) virtualų mobilumą;
 - 1.6.3. vykdė užsakomąją MTEP veiklą su finansiniu atlygiu (ne mažiau kaip 3000 eurų);
 - 1.6.4. inicijavo ir parengė bent 1 projektą, finansuojamą nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis ir (ar) buvo projekto rengimo darbo grupės vadovu arba instituciniu koordinatoriumi (jei rengiamas tarptautinis projektas);
 - 1.6.5. atnaujino praktinio darbo patirtį pagal dėstomų dalykų (modulių) turinį 160 val. praktinėje(-se) stažuotėje(-se) įmonėje, įstaigoje, organizacijoje (šis reikalavimas įskaitomas asmenims, kurie dirba kitose atitinkamo profilio institucijose).
- 2. Docentui (išskyrus menininką) rekomenduojama vykdyti ir kitas veiklas (jos nepakeičia privalomųjų veiklų):**
 - 2.1. parengti dalyką (modulį) atestacijai Kolegijos nustatyta tvarka;
 - 2.2. parengti aukštesniu nuotolinių studijų dalyko (modulio) lygiu įvertintą VMA klasę;
 - 2.3. parengti dalyką (modulį) užsienio kalba ir jį dėstyti studentams;
 - 2.4. vykdyti taikomąją mokslinę veiklą kartu su užsienio partneriais;
 - 2.5. vykdyti ekspertinę, konsultacinę, švietėjišką veiklą;
 - 2.6. dalyvauti rengiant studijų krypties savianalizę ir (ar) naują studijų programą;
 - 2.7. organizuoti mokslo ir (ar) studijų renginius.
- 3. Docentas (pripažintas menininkas arba meno daktaras) atestuojamas, jei per kadenciją:**
 - 3.1. dėstė Lietuvos ir (ar) užsienio studentams ir įtraukė studentus į taikomąją meno veiklą;
 - 3.2. parengė ir aprobavo studijoms skirtą mokomąją priemonę (interaktyvią ar kitą mokomąją priemonę, vadovėlį arba mokomąją knygą, kai autoriaus indėlis sudaro ne mažiau nei 2 autorinius lankus);
 - 3.3. realizavo bent 1 monumentaliosios dailės (skulptūros, vitražo, freskos ir pan.) kūrinį užsienyje ar Lietuvoje arba sukūrė kompleksinį vizualinį stilių ar kompleksinį daiktų dizainą užsienio

ar Lietuvos užsakovui arba paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslo straipsnius vaizduojamųjų menų (V 000) kryptyje arba paskelbė ne mažiau kaip 3 mokslinius straipsnius tarptautinėse duomenų bazėse referuojamuose leidiniuose arba paskelbė 1 mokslinį straipsnį Clarivate Analytics ir (ar) Scopus duomenų bazėje ir 1 mokslinį straipsnį tarptautinėse duomenų bazėse referuojamuose leidiniuose, arba parengė 1 mokslo darbą (monografiją, monografijos dalį ar mokslo studiją, ne mažesnę kaip 2 autorių lankų apimties išleistą tarptautinėje mokslo leidykloje);

3.4. parengė ne mažiau kaip 2 kultūros paminklų, meno kūrinų, muziejinių bei archyvinių rinkinių demonstracijas, iš kurių bent 1 – tarptautinė arba skaitė ne mažiau kaip 2 pranešimus tarptautinėse mokslinėse konferencijose;

3.5. tobulino dalykines (išskyrus stažuotes) ir (ar) pedagogines, ir (ar) mokslines kompetencijas ne mažiau kaip 60 val.;

3.6. atitiko ne mažiau kaip 3 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:

3.6.1. bent 2 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

3.6.2. inicijavo, parengė ir realizavo su užsienio partneriais intensyvią programą / projektą / modulį, užtikrinantį trumpalaikį išvykstantį ir (ar) atvykstantį studentų fizinį ir (ar) virtualų mobilumą;

3.6.3. vykdė užsakomąją MTEP ir (ar) meno veiklą su finansiniu atlygiu (ne mažiau kaip 3000 eurų);

3.6.4. inicijavo ir parengė bent 1 projektą, finansuojamą nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis ir (ar) buvo projekto rengimo darbo grupės vadovu arba instituciniu koordinatoriumi (jei rengiamas tarptautinis projektas);

3.6.5. atnaujino praktinio darbo patirtį pagal dėstomų dalykų (modulių) turinį 160 val. praktinėje(-se) stažuotėje(-se) įmonėje, įstaigoje, organizacijoje (šis reikalavimas įskaitomas asmenims, kurie dirba kitose atitinkamo profilio institucijose).

4. **Docentui (pripažintam menininkui arba meno daktarui) rekomenduojama** vykdyti ir kitas veiklas (jos nepakeičia privalomųjų veiklų):

4.1. parengti dalyką (modulį) atestacijai Kolegijos nustatyta tvarka;

4.2. parengti aukštesniu nuotolinių studijų dalyko / modulio lygiu įvertintą VMA klasę;

4.3. parengti dalyką (modulį) užsienio kalba ir jį dėstyti studentams;

4.4. vykdyti taikomąją meno veiklą kartu su užsienio partneriais;

4.5. vykdyti ekspertinę, konsultacinę, švietėjišką veiklą;

4.6. dalyvauti rengiant studijų krypties savianalizę ir (ar) naują studijų programą;

4.7. organizuoti meno, mokslo ir (ar) studijų renginius.

5. **Lektorius (išskyrus menininką) atestuojamas, jei per kadenciją:**

5.1. dėstė Lietuvos ir (ar) užsienio studentams ir (ar) vadovavo studentų baigiamiesiems darbams;

5.2. parengė ir aprobavo studijoms skirtą mokomąją priemonę (interaktyvią ar kitą mokomąją priemonę, vadovėlį arba mokomąją knygą, kai autoriaus indėlis sudaro ne mažiau nei 2 autorinius lankus);

5.3. paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslo straipsnius recenzuojamuose mokslo leidiniuose arba 1 aukštesnio lygmens straipsnį ir (ar) vykdė užsakomąją MTEP veiklą su finansiniu atlygiu (ne mažiau kaip 1500 eurų);

5.4. tobulino dalykines (išskyrus stažuotes) ir (ar) pedagogines, ir (ar) mokslines kompetencijas ne mažiau kaip 60 val.;

5.5. atitiko ne mažiau kaip 3 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:

5.5.1. bent 2 kartus dėstė užsienio institucijoje(-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

5.5.2. inicijavo, parengė ir realizavo su užsienio partneriais intensyvią programą / projektą / modulį, užtikrinantį trumpalaikį išvykstantį ir (ar) atvykstantį studentų fizinį ir (ar) virtualų mobilumą;

5.5.3. skaitė ne mažiau kaip 1 pranešimą tarptautinėje mokslinėje konferencijoje arba du pranešimus mokslinėse-praktinėse konferencijose su socialiniais partneriais;

5.5.4. inicijavo ir parengė bent 1 projektą, finansuojamą nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis, ir (ar) dirbo bent vienoje projektų rengimo ir (ar) jų įgyvendinimo grupėje, ir (ar) vykdė projekto veiklas;

5.5.5. atnaujino praktinio darbo patirtį pagal dėstomų dalykų (modulių) turinį 160 val. praktinėje(-se) stažuotėje(-se) įmonėje, įstaigoje, organizacijoje (šis reikalavimas įskaitomas asmenims, kurie dirba kitose atitinkamo profilio institucijose).

6. **Lektoriumi (išskyrus menininką) rekomenduojama** vykdyti ir kitas veiklas (jos nepakeičia privalomųjų veiklų):

- 6.1. parengti dalyką (modulį) atestacijai Kolegijos nustatyta tvarka;
- 6.2. parengti aukštesniu nuotolinių studijų dalyko (modulio) lygiu įvertintą VMA klasę;
- 6.3. parengti dalyką (modulį) užsienio kalba ir jį dėstyti studentams;
- 6.4. įtraukti studentus į taikomąją mokslinę veiklą;
- 6.5. vykdyti taikomąją mokslinę veiklą kartu su užsienio partneriais;
- 6.6. parengti publikaciją specializuotame leidinyje;
- 6.7. vykdyti ekspertinę, konsultacinę, švietėjišką veiklą;
- 6.8. dalyvauti rengiant studijų krypties savianalizę ir (arba) naują studijų programą;
- 6.9. organizuoti mokslo ir (ar) studijų renginius.

7. **Lektoriumi (menininkas) atestuojamas, jei per kadenciją:**

7.1. dėstė Lietuvos ir (ar) užsienio studentams ir (ar) vadovavo studentų baigiamiesiems darbams;

7.2. parengė ir aprobavo studijoms skirtą mokomąją priemonę (interaktyvią ar kitą mokomąją priemonę, vadovėlį arba mokomąją knygą, kai autoriaus indėlis sudaro ne mažiau nei 2 autorinius lankus);

7.3. paskelbė ne mažiau kaip 2 mokslo straipsnius vaizduojamųjų menų (V 000) kryptyje ir (ar) parengė ne mažiau kaip 2 kultūros paminklų, meno kūrinų, muziejinių bei archyvinių rinkinių demonstracijas, iš kurių ne mažiau kaip 1 parengtas kartu su studentu(-ais), ir (ar) vykdė užsakomąją MTEP ir (ar) meno veiklą su finansiniu atlygiu (ne mažiau kaip 1500 eurų);

7.4. tobulino dalykines (išskyrus stažuotes) ir (ar) pedagogines, ir (ar) mokslines kompetencijas ne mažiau kaip 60 val.;

7.5. atitiko ne mažiau kaip 3 iš šių kvalifikacinių reikalavimų:

7.5.1. bent 2 kartus dėstė užsienio institucijoje (-se) pagal mainų programą arba dvišalį susitarimą;

7.5.2. inicijavo, parengė ir realizavo su užsienio partneriais intensyvią programą / projektą / modulį, užtikrinantį trumpalaikį išvykstamąjį ir (ar) atvykstamąjį studentų fizinį ir (ar) virtualų mobilumą;

7.5.3. skaitė ne mažiau kaip 1 pranešimą tarptautinėje mokslinėje konferencijoje arba du pranešimus mokslinėse – praktinėse konferencijose su socialiniais partneriais;

7.5.4. inicijavo ir parengė bent 1 projektą, finansuojamą nacionalinių / tarptautinių fondų / programų lėšomis, ir (ar) dirbo bent vienoje projektų rengimo ir (ar) jų įgyvendinimo grupėje, ir (ar) vykdė projekto veiklas;

7.5.5. atnaujino praktinio darbo patirtį pagal dėstomų dalykų (modulių) turinį ne trumpesnėje (-se) kaip 160 val. praktinėje(-se) stažuotėje(-se) įmonėje, įstaigoje, organizacijoje (šis reikalavimas įskaitomas asmenims, kurie dirba kitose atitinkamo profilio institucijose).

8. **Lektoriumi (menininkui) rekomenduojama** vykdyti ir kitas veiklas (jos nepakeičia privalomųjų veiklų):

- 8.1. parengti dalyką (modulį) atestacijai Kolegijos nustatyta tvarka;
- 8.2. parengti aukštesniu nuotolinių studijų dalyko (modulio) lygiu įvertintą VMA klasę;
- 8.3. parengti dalyką (modulį) užsienio kalba ir jį dėstyti studentams;
- 8.4. vykdyti taikomąją mokslinę ir (ar) meno veiklą kartu su užsienio partneriais;
- 8.5. įtraukti studentus į taikomąją mokslinę ir (ar) meno veiklą;

- 8.6. parengti publikaciją specializuotame leidinyje;
 - 8.7. vykdyti ekspertinę, konsultacinę, švietėjišką veiklą;
 - 8.8. dalyvauti rengiant studijų krypties savianalizę ir (ar) naują studijų programą;
 - 8.9. organizuoti mokslo ir (ar) meno, ir (ar) studijų renginius.
-