

PRIĖMIMO Į KAUNO KOLEGIJOS TRUMPOSIOS PAKOPOS STUDIJAS¹ 2022 M. TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Priėmimo į Kauno kolegijos trumposios pakopos studijas taisyklės (toliau – Priėmimo taisyklės) nustato priėmimo į Kauno kolegijos (toliau – Kolegijos) trumposios pakopos studijų bendrąsias sąlygas ir priėmimo ypatumus.

2. Priėmimo į Kauno kolegiją taisyklės parengtos vadovaujantis šiais teisės aktais:

2.1. LR Mokslo ir studijų įstatymu;

2.2. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. V-718 „Dėl stojančiųjų į trumposios pakopos valstybės finansuojamas studijų vietas konkursinės eilės sudarymo 2022 metais tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.3. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. gegužės 19 d. įsakymu Nr. V-792 „Dėl mažiausio stojamojo konkursinio balo stojantiejiems į trumposios pakopos, pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų valstybės finansuojamas studijų vietas ir pretenduojantiems į studijų stipendijas 2022 metais nustatymo“;

2.4. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 13 d. įsakymu Nr. V-69 „Dėl studentų, priimamų 2022 metais į aukštąsias mokyklas, norminių studijų kainų patvirtinimo“;

2.5. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. V-932 „Dėl užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jo pakeitimais;

2.6. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-435 „Dėl Tarptautinių užsienio kalbų egzaminų įvertinimų įskaitymo ir atitikmenų valstybinių užsienio kalbų brandos egzaminų įvertinimams nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jo pakeitimais;

2.7. LR švietimo ir mokslo ministro 2003 m. sausio 8 d. įsakyme Nr. V-11/18 „Dėl Ligu, galinčių būti pagrindu atleisti asmenis nuo brandos egzaminų, sąrašo patvirtinimo“;

2.8. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymas 2022 m. gegužės 17 d. d. Nr. V-775 „Dėl įgaliojimų Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijai bendrajam priėmimui organizuoti suteikimo“;

2.9. Kauno kolegijos statutu;

2.10. Kauno kolegijos studijų tvarka;

3. Šiame dokumente naudojamos pagrindinės sąvokos:

3.1. Konkursinis balas – skaitinė konkursinio balo sudedamųjų dalių išraiška, apskaičiuojama kiekvienam stojančiajam kiekvienoje studijų programoje.

3.2. Konkursinė eilė – pagal Priėmimo taisyklėse nustatytą atrankos kriterijų visumą mažėjimo tvarka sudarytas stojančiųjų sąrašas.

3.3. Stojantysis – asmuo, pretenduojantis į studijų vietą Kolegijoje ir dalyvaujantis konkurse jai užimti.

3.4. Studijų sutartis – kolegijos direktoriaus arba jo įgalioto asmens ir studento ar klausytojo pasirašytas šalių susitarimą patvirtinantis dokumentas, kuriame aprašyti abiejų šalių įsipareigojimai.

4. Į trumposios pakopos studijas konkurso būdu priimami asmenys, turintys ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą arba profesinę kvalifikaciją, įgytą pagal Lietuvos kvalifikacijų sandaros ketvirtąjį lygį atitinkančią profesinio mokymo programą, atsižvelgiant į mokymosi pasiekimus ir kitus aukštosios mokyklos nustatytus kriterijus, įvertinus profesinių standartų ir studijų krypties aprašų reikalavimus.

¹ Priėmimas į trumposios pakopos studijas bus vykdomas, kai bus registruotos studijų programos.

5. Asmenys, pageidaujantys studijuoti valstybės finansuojamose, valstybės nefinansuojamose studijų vietose kviečiami konkurso tvarka stoti Bendroju priėmimu į Lietuvos aukštąsias mokyklas (toliau – Bendrasis priėmimas). Bendrojo priėmimo tvarka aprašyta III skyriuje.

6. Asmenys, pageidaujantys užimti likusias laisvas vietas po Bendrojo priėmimo ir sutinkantys studijuoti savo lėšomis, kviečiami dalyvauti Instituciniame priėmime. Institucinio priėmimo tvarka aprašyta IV skyriaus pirmame skirsnyje.

7. Studijų kaina, sutinkantiems mokėti visą studijų kainą yra 2535 Eur per metus.

II SKYRIUS STOJANČIŪJŲ ATRANKOS KRITERIJAI IR KONKURSINIO BALO SKAIČIAVIMO PRINCIPAI

8. Stojančiųjų konkursinis balas skaičiuojamas iš brandos egzaminų, mokymosi ir kitų specialiųjų gebėjimų įvertinimo rezultatų. Jis turi būti ne žemesnis negu švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytas mažiausias stojamasis konkursinis balas.

9. Stojantieji priimami konkurso būdu pagal konkursinį balą į kiekvieną studijų programą atskirai pagal studijų finansavimo būdą.

10. Konkursinis balas skaičiuojamas pagal tuos pačius principus tiek į valstybės finansuojamas, tiek į valstybės nefinansuojamas studijų vietas.

11. Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas vidurinį arba jam lygiavertį išsilavinimą (kvalifikaciją) įgiję asmenys priimami į valstybės finansuojamas studijų vietas vadovaujantis Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. V-932 „Dėl Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

12. Stojančiojo konkursinį balą sudaro 1 lentelėje nurodytų brandos atestato dalykų, kvalifikacijos egzamino, stojamojo testo ir kitų pasiekimų įvertinimų, padaugintų iš svertinių koeficientų, suma.

13. Stojančiojo konkursinį balą sudaro šios dedamosios:

13.1. Pirmoji dedamoji – brandos atestato dviejų dalykų brandos egzaminų įvertinimų arba metinių pažymių aritmetinis vidurkis; jo svertinis koeficientas – 0,3. Dviejų dalykų aritmetinis vidurkis skaičiuojamas iš matematikos, fizikos, chemijos, informacinių technologijų dalykų brandos egzaminų įvertinimų arba metinių pažymių;

13.2. Antroji dedamoji – profesinio mokymo programų kvalifikacijos egzamino, skirto įgyti Lietuvos kvalifikacijų sandaros IV lygio kvalifikaciją (baigusiems profesinio mokymo programas iki 2013 metų), teorijos ir praktikos darbo įvertinimo balų aritmetinis vidurkis arba kompetencijų, įgytų siekiant Lietuvos kvalifikacijų sandaros IV lygio kvalifikacijos, teorinės ir praktinės dalies įvertinimo balų aritmetinis vidurkis arba galutinis įvertinimas (nuo 2022 m. sausio 1 d.) arba stojamojo testo įvertinimas; šios dedamosios svertinis koeficientas – 0,25 arba 0,5. Baigus informacijos ir ryšio technologijų švietimo srities programas, svertinis koeficientas – 0,5, baigus gamybos ir perdirbimo, inžinerijos ir inžinerinių profesijų švietimo srities programas, jei tai neprieštarauja profesiniam standartui, svertinis koeficientas – 0,25. Asmenims, minimiems 11 punkte, taikomas stojamasis testas, jo svertinis koeficientas – 0,5.

13.3. Trečioji dedamoji – kiti pasiekimai; svertinis koeficientas – 0,2. Vertinama studijų kryptį atitinkanti profesinė patirtis. Jei profesinė patirtis atitinka studijų kryptį ir yra ne trumpesnė nei 2 metai (išskyrus atvejus, kai atitinkamame profesiniame standarte numatyta kitaip; tais atvejais taikoma profesiniame standarte nustatyta norma), ši dedamoji vertinama 10 balų; kai profesinė patirtis atitinka studijų kryptį, ir yra ne trumpesnė nei 1 metai, ši dedamoji vertinama 5 balais. Trumpesnė nei 1 metų profesinė patirtis nevertinama.

14. Konkursiniam balui apskaičiuoti naudojama dešimtbalė skalė. Šimtabalėje skalėje pateikti valstybinių brandos egzaminų ar nustatyta tvarka perskaičiuoti stojamųjų testų, mokyklinių brandos

egzaminų įvertinimai, arba jiems prilyginti metiniai pažymiai perskaičiuojami į 4–10 pažymių skalę pagal šio aprašo priedą.

15. Mokyklinių brandos egzaminų, stojamųjų testų įvertinimų, metinių pažymių vertė mažinama šio aprašo priede nustatyta tvarka. Perskaičiuojami ir dalykų metiniai (B kurso, B lygio), B lygio brandos egzaminų įvertinimai ir užsienio kalbos dalyko A1 ir A2 mokėjimo lygių kursų įvertinimai. Jei nėra tinkamo dalyko įvertinimo atitiktens, atitinkama konkursinio balo dedamoji prilyginama nuliui.

16. Jeigu asmens brandos atestate įrašyta „Brandos egzaminų nelaikė (atleistas)“, vietoje nelaikytų brandos egzaminų įvertinimų imami metiniai pažymiai, kurie perskaičiuojami pagal šio aprašo priedą.

17. Konkursinio balo skaičiavimo, brandos egzaminų įvertinimų ir įskaitomų metinių pažymių perskaičiavimo principai numatyti LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. V-718 „Dėl stojančiųjų į trumposios pakopos valstybės finansuojamas studijų vietas konkursinės eilės sudarymo 2022 metais tvarkos aprašo patvirtinimo“.

18. Tarptautinių užsienio kalbų egzaminų įvertinimai, įskaityti ir perskaičiuoti pagal Tarptautinių užsienio kalbų egzaminų įvertinimų įskaitymo ir atitiktmenų valstybinių užsienio kalbų brandos egzaminų įvertinimams nustatymo tvarkos aprašo nustatytą tvarką, perskaičiuojami į 4–10 pažymių skalę.

19. Stojamąjį testą ir stojančiųjų pasiekimus įvertina kolegija, į kurią pirmuoju pageidavimu pretenduoja stojantysis, vadovaujantis kolegijų, vykdančių atitinkamos studijų krypties studijų programas parengtais ir patvirtintais reikalavimais. Stojamasis testas vykdomas tik bendrojo priėmimo metu.

20. Konkursinio balo dedamosios ir jų svertiniai koeficientai:

1 lentelė

Studijų kryptis Studijų programa	Konkursinio balo dedamosios, svertinis koeficientas		
	Pirmoji	Antroji	Trečioji
	0,3	0,5	0,2
Informatikos inžinerija			
Sistemų administravimas	Matematika arba fizika arba chemija arba informacinės technologijos	IV lygio kvalifikacijos kompetencijų teorijos ir praktikos darbo įvertinimų vidurkis arba stojamasis testas	Kiti pasiekimai
Vartotojų sąsajų kūrimas			

III SKYRIUS BENDRASIS PRIĖMIMAS

21. Bendrąjį priėmimą vadovaujantis LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu 2022 m. gegužės 17 d. d. Nr. V-775 „Dėl įgaliotųjų Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijai bendrajam priėmimui organizuoti suteikimo“ vykdo įgaliota institucija Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacija bendrajam priėmimui organizuoti (toliau – LAMA BPO).

22. Studentų priėmimas vykdomas pagal LAMA BPO patvirtintą grafiką:

2 lentelė

Procedūra		Data
Prašymų priimti studijuoti į trumposios pakopos studijas registravimas. Vidurinio išsilavinimo, tarptautinių užsienio kalbos egzaminų sertifikatų, profesinio mokymo programos baigimo, stojamojo testo, profesinės patirties vertinimas, kitų dokumentų elektroninis pateikimas bendrojo priėmimo informacinėje sistemoje.		2022-06-01 – 2022-07-25 12 val.
Pagrindinis priėmimas	Kvietimo studijuoti paskelbimas	2022-07-29 iki 12 val.
	Sutarčių su pakviestaisiais sudarymas aukštosiose mokyklose.	2022-08-01 9 val. – 2022-08-02 17 val.
	El. sutarčių su pakviestaisiais sudarymas.	2022-07-29 15 val. –

*– Jei papildomo priėmimo metu atsirastų poreikis, gali būti organizuojama trumpa stojamųjų egzaminų sesija

23. Stojantieji bendruoju priėmimu į Kolegiją gali pretenduoti į valstybės finansuojamas studijų vietas, į valstybės nefinansuojamas studijų.

24. Stojamuosius egzaminus, organizuoja, vykdo ir vertina bendru kolegijų susitarimu paskirtos komisijos.

25. Priimtaisiais laikomi tie asmenys, kurie su Kolegija sudaro studijų sutartį atvykdami nurodytu terminu (2 lentelė) į Kauno kolegiją arba pasirašydami studijų el. sutartį.

26. Atvykdamas į Kauno kolegiją pasirašyti studijų sutartį stojantysis privalo pateikti šiuos dokumentus:

26.1. asmens tapatybės kortelę arba pasą (parodyti);

26.2. brandos atestatą ir jo priedą(-us) arba kitus vidurinę išsilavinimą liudijančius dokumentus arba notaro patvirtintus jų nuorašus (parodyti, o esant duomenų nesutapimui stojančiojo užpildytame prašyme iš LAMA BPO IS su dokumento originalu, įteikiama dokumento kopija);

26.3. pažymas apie perlaikytus ir papildomai laikytus brandos egzaminus arba notaro patvirtintus šių dokumentų nuorašus (jei turi, parodyti, o esant duomenų nesutapimui stojančiojo užpildytame prašyme iš LAMA BPO IS su dokumento originalu, įteikiama dokumento kopija);

26.4. Studijų kokybės vertinimo centro išduotus dokumentus, patvirtinančius ne Lietuvos Respublikos mokyklose įgytą ne žemesnę kaip vidurinę ar jam prilygintą išsilavinimą (jei turi, parodyti, o esant duomenų nesutapimui stojančiojo užpildytame prašyme iš LAMA BPO IS su dokumento originalu, įteikiama dokumento kopija);

26.5. kitus papildomus išsilavinimą liudijančius dokumentus arba notaro patvirtintus jų nuorašus (jei turi, parodyti, o esant duomenų nesutapimui stojančiojo užpildytame prašyme iš LAMA BPO IS su dokumento originalu, įteikiama dokumento kopija);

26.6. dokumentus, patvirtinančius pavardės ar vardo keitimą, jeigu ne visi pateikiami dokumentai yra ta pačia pavarde ar vardu (ir kopija);

26.7. sumokėtos 50,00 eurų stojamosios studijų įmokos kvitą / bankinio pavedimo išrašą arba jo kopiją (Sąskaitų rekvizitai nurodyti Priėmimo taisyklių V skyriuje).

27. Jei pakviestasis studijuoti asmuo nurodytu laiku negali atvykti pasirašyti studijų sutarties, jis gali įgalioti kitą asmenį. Įgaliotieji asmenys, informantys priėmimą ir pasirašantys studijų sutartį, privalo turėti notaro patvirtintą raštišką arba informacinių technologijų priemonėmis Įgaliojimų registre (www.igaliojimai.lt) sudarytą ir užregistruotą stojančiojo įgaliojimą.

IV SKYRIUS INSTITUCINIS PRIĖMIMAS PIRMASIS SKIRSNIS TIESIOGINIS STUDENTŲ PRIĖMIMAS Į LIKUSIAS LAISVAS VIETAS

28. Studentų tiesioginį priėmimą į likusias laisvas po bendrojo priėmimo valstybės nefinansuojamas studijų vietas organizuoja ir vykdo Kolegijos direktoriaus įsakymu sudaryta Studentų priėmimo komisija.

29. Tiesioginis priėmimas vykdomas į Kolegijoje po bendrojo priėmimo likusias laisvas valstybės nefinansuojamas studijų vietas.

30. Pasibaigus bendrajam priėmimui likusių laisvų studijų vietų sąrašas skelbiamas Kolegijos interneto svetainėje www.kaunokolegija.lt.

31. Prašymų teikimas ir dokumentų priėmimas bei sutarčių pasirašymas su priimtaisiais vykdomas Kolegijos Studentų priėmimo skyriuje Pramonės pr. 22A-104 kab.

32. Kiekvienas stojantysis gali teikti tik vieną prašymą ir prašyme gali nurodyti tik vieną pageidavimą.

33. Vykdamas tiesioginį priėmimą skaičiuojamas konkursinis balas, sudaromas konkursinės eilės ir taikomas minimalaus konkursinio balo reikalavimas, kaip ir bendrojo priėmimo metu. Tiesioginio priėmimo metu stojamasis testas nevykdomas.

34. Kiekvienas kviečiamasis studijuoti į konkursinę vietą informuojamas jo prašyme nurodytu telefonu.

35. Papildomo tiesioginio priėmimo metu pateikiant prašymą reikalinga pateikti dokumentus (ir jų kopijas), nurodytus Priėmimo taisyklių 26.1 – 26.6 punktuose. Prašymo pateikimo metu studijų registravimo mokesčio mokėti nereikia.

36. Priėmęs kvietimą studijuoti asmuo privalo sumokėti 50,00 eurų stojamąją studijų įmoką prieš pasirašant studijų sutartį. Sąskaitų rekvizitai nurodyti Priėmimo taisyklių V skyriuje.

37. Tiesioginis studentų priėmimas į likusiais laisvas valstybės nefinansuojamas studijų vietas vykdomas pagal patvirtintą grafiką:

3 lentelė

Procedūra	Data*
Likusių laisvų studijų vietų tiesioginiam priėmimui skelbimas	Iki 2022-08-08 9 val.
Prašymų studijuoti į likusias laisvas studijų vietas pateikimas	Nuo 2022-08-08 10 val. iki 2022-08-31 12 val.
Sutarčių į likusias laisvas studijų vietas pasirašymas	Nuo 2022-08-16 12 val. iki kol bus užpildytos likusios laisvos vietos, bet ne ilgiau, kaip iki 2022-08-31 15 val.

*Dėl ypatingų aplinkybių datos gali kisti, informacija apie galimus pokyčius teikiama Kauno kolegijos interneto svetainėje www.kaunokolegija.lt.

ANTRASIS SKIRSNIS PRIĖMIMAS Į STUDIJŲ PROGRAMOS(-Ų) DALIES STUDIJAS

38. Į studijų programos(-ų) dalies (toliau – Dalies) studijas asmenys priimami klausytojo statusu.

39. Klausytojo priėmimas studijuoti atskirus studijų programos dalykus vykdomas:

39.1. į studijų programos pirmo semestro studijų dalykus tuo atveju, jei yra laisvų studijų vietų pagal Kauno kolegijos Akademinės tarybos patvirtintą 2022 m. maksimalų studentų priėmimo planą;

39.2. į studijų programos aukštesnio semestro studijų dalykus tuo atveju, jei studijų programos, kurios dalį pageidaujama studijuoti, akademinėje grupėje yra laisvų studijų vietų arba klausytojams formuojama atskira grupė.

40. Asmenų, priimamų į Dalies studijas konkursinis balas neskaičiuojamas.

41. Pretendento prašymą vizuoja fakulteto dekanas.

42. Priėmimas į dalies studijas galimas per pirmas 10 darbo dienų nuo semestro pradžios.

43. Asmuo, pretenduojantis į Dalies studijas, pateikia nustatytos formos prašymą akademiniam padalinyje, kuriame bus vykdomos dalies studijos ir privalo turėti šiuos dokumentų originalus:

43.1. asmens tapatybės kortelę arba pasą (parodyti);

43.2. brandos atestato ir jo priedo (-ų) arba kitų vidurinių išsilavinimą liudijančius dokumentus arba notaro patvirtintų jų nuorašus (įteikti kopijas);

43.3. pažymas apie perlaikytus ir(ar) papildomai laikytus brandos egzaminus (jei turi);

43.4. Studijų kokybės vertinimo centro išduotus dokumentus, patvirtinančius ne Lietuvos Respublikos mokyklose įgytą ne žemesnį kaip vidurinį ar jam prilygintą išsilavinimą (jei turi);

43.5. kitus papildomą išsilavinimą liudijančius dokumentus (jei turi);

43.6. dokumentų, kurių pagrindu gali būti įvertintas asmens pasirengimas pasirinktoms studijoms (jei turi), kopijas;

43.7. dokumentų, patvirtinančių pavardės ar vardo keitimą (jeigu ne visi pateikiami dokumentai yra ta pačia pavarde ar vardu), įteikti kopijas.

44. Pateikiant prašymą priimti į Dalies studijas mokama 50,00 eurų pretendento registracijos įmoka. Sąskaitų rekvizitai nurodyti Priėmimo taisyklių V skyriuje. Nepasirašius sutarties su Kolegija ši įmoka negražinama.

45. Stojantysis apie priėmimą informuojamas ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki studijų dalyko pradžios.

46. Priimtaisiais laikomi tie asmenys, kurie su Kolegija sudaro studijų sutartį.

47. Priimamiems į dalies studijas klausytojams mokestis už studijų dalykus skaičiuojamas pagal nustatytą studijų kainą.

V SKYRIUS SĄSKAITŲ REKVIZITAI ĮMOKOMS

48. Visos Priėmimo taisyklėse nurodytos įmokos mokamos į Kolegijos sąskaitą.

Kvite nurodomi rekvizitai:

gavėjas: Kauno kolegija;

įmonės kodas: 111965284;

mokėtojas - įrašyti stojančiojo vardą, pavardę, gimimo datą, jei įmoką moka kitas asmuo;

gavėjo bankas:

„SWEDBANK“, AB, sąskaita LT28 7300 0100 0222 9776

„AB SEB bankas“, sąskaita LT42 7044 0600 0815 6460

49. Nuo stojamosios studijų įmokos mokėjimo atleidžiami asmenys, gimusieji 1997 metais ir jaunesni, kurie yra netekę abiejų tėvų arba globėjų, vaikų globos namų auklėtiniai, taip pat asmenys, kurių darbingumo lygis 0-45%. Šie asmenys kartu su prašymu turi pateikti dokumentus, įrodančius teisę į lengvatą.

50. Nutraukus pasirašytą studijų sutartį sumokėta 50,00 eurų įmoka negražinama.

VI SKYRIUS APELIACIJŲ TEIKIMAS

51. Stojančiųjų, dalyvaujančių bendrajame priėmime į pirmosios pakopos studijas, apeliacijos teikiamos ir nagrinėjamos LAMA BPO nustatyta tvarka ir terminais.

52. Stojančiųjų instituciniu priėmimu į likusias laisvas valstybės nefinansuojamas vietas apeliacijos dėl procedūrinių pažeidimų ir techninių konkursinio balo skaičiavimo klaidų teikiamos Studentų priėmimo komisijai per 2 darbo dienas po rezultato paskelbimo.

53. Pavėluotai pateiktos apeliacijos nenagrinėjamos.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

54. Visais Priėmimo taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus priima Kolegijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

55. Priėmimo taisyklės skelbiamos Kolegijos internetinėje svetainėje www.kaunokolegija.lt.

56. Informacija apie studentų priėmimą bendruoju ir tiesioginiu priėmimu į po bendrojo priėmimo likusias laisvas valstybės nefinansuojamas studijų vietas nuo gegužės 26 d. iki rugpjūčio 31 d. teikiama studentų priėmimo skyriuje darbo dienomis nuo 9.00 iki 16.00 val. Kaune, Pramonės pr. 22A-104 kab., 50468 Kaunas, tel. (37) 321111, el. paštas priemimas@go.kauko.lt.

57. Priėmimo taisyklės tvirtinamos, gali būti keičiamos arba pripažįstamos netekusiomis galios Kolegijos Akademinės tarybos nutarimu.

58. Priėmimo taisyklės galioja iki Priėmimo taisyklių 2023 metams patvirtinimo.

59. Priėmimo taisyklės įsigalioja kitą dieną po jų paskelbimo kolegijos vidaus informacinėje sistemoje.

Susiję dokumentai:

1. Kauno kolegijos direktoriaus 2019 m. gegužės 17 d. įsakymas Nr. 1-203 (pakeista 2019-07-03 įsakymu Nr. 1-282, 2020-08-31 įsakymu Nr. 1-284, 2020-09-04 įsakymu Nr. 1-291, 2021-06-14

įsakymu Nr. 1-230 ir 2022-02-28 įsakymu 1-105) "Įmokų už studijas ir paslaugas, susietas su studijomis mokėjimo, gražinimo ir išieškojimo tvarkos aprašas";

2. Kauno kolegijos direktoriaus 2020 m. sausio 7 d. įsakymas Nr. 1-6 "Studentų priėmimo į pirmą kursą proceso diagrama ir aprašymas"; "Studentų priėmimo į aukštesnį semestrą proceso diagrama ir aprašymas";

3. 2021 m. gruodžio 29 d. AT nutarimas Nr. (2.2.)-3-60 "Dėl 2022 metų studentų priėmimo į Kauno kolegiją plano ir studijų vietų skaičiaus patvirtinimo" (pakeista Kauno kolegijos Akademinės tarybos nutarimu 2022 m. gegužės 5 d. Nr. (2.2.)-3-17);