



Europos
Komisija

ERASMUS+ STUDENTO CHARTIJA

Šioje chartijoje išdėstytos jūsų teisės ir pareigos ir informuojama, ko galima tikėtis iš siunčiančiosios ir priimančiosios institucijos kiekvienu Erasmus+ vykdymo etapu.

- + Programoje *Erasmus+* dalyvaujančios **aukštosios mokyklos** įsipareigoja laikytis Erasmus aukštojo mokslo chartijos principų remti, lengvinti ir pripažinti jūsų veiklą užsienyje.
- + Jūs **savo ruožtu** įsipareigojate laikytis su siunčiančiąja institucija pasirašytos Erasmus+ stipendijos sutarties taisyklių ir prievolių.
- + **Erasmus+ studentų ir absolventų asociacija** (ESAA) siūlo jums įvairių paslaugų, užtikrinančių paramą prieš jums išvykstant į užsienį, išvykus ir parvykus.

Erasmus+



Sužinokite daugiau:
ec.europa.eu/erasmus-plus



ERASMUS+ STUDENT AND ALUMNI ASSOCIATION

www.esaa-eu.org

Arba prisijunkite prie mūsų socialiniuose tinkluose:

Erasmus+

#ErasmusPlus

Kontaktai:



ŠVIETIMO
MAINŲ
PARAMOS
FONDAS

Švietimo mainų paramos fondas

Rožių al. 2

LT-03106 Vilnius

Tel. +370-5-261 05 92

Fax +370-5-249 71 37

info@smpf.lt

www.smpf.lt

I. Prieš mobilumo laikotarpį

- + Tapęs *Erasmus+* studentu įgyjate teisę gauti informaciją apie institucijas partneres ar įmones partneres, kuriose galite praleisti mobilumo laikotarpį, ir apie veiklą, kurią galite vykdyti.
- + Taip pat įgyjate teisę gauti informaciją apie priimančiosios institucijos studentų **vertinimo sistemą** ir apie siunčiančiosios ir priimančiosios institucijų teikiamas **vizų** (jei reikia), **draudimo ir būsto paieškos** paslaugas. Informacijos apie kontaktinius asmenis ir informacijos šaltinius rasite siunčiančiosios ir priimančiosios institucijų pasirašytame tarpinstituciniame susitarime.
- + Su siunčiančiąja institucija pasirašysite **dotacijos sutartį** (net jei negaunate finansinės paramos iš ES lėšų). Jei jūs mokotės programos šalies aukštojoje mokykloje, dotacijos sutartį pasirašysite su siunčiančiąja institucija. Jei mokotės šalies partnerės aukštojoje mokykloje, galite pasirašyti dotacijos sutartį su siunčiančiąja arba priimančiąja institucija – tai priklauso nuo susitarimo. Be to, su siunčiančiąja ir priimančiąja institucijomis ar įmonėmis pasirašysite **studijų ar praktikos sutartį**. Tinkamai parengta studijų sutartis yra labai svarbi mobilumo laikotarpio sėkmei ir pripažinimui užtikrinti. Joje išsamiai išdėstoma užsienyje planuojama vykdyti veikla (įskaitant kreditus, kuriuos įskaitys siunčiančioji institucija).
- + Atrinktas tapti *Erasmus+* studentu atliksite **internetinį kalbos**, kuria ketinate studijuoti ar atlikti praktiką užsienyje, **testą**, kad siunčiančioji institucija galėtų, jei reikia, pasiūlyti tinkamiausią kalbinę pagalbą. Ja turėtumėte visapusiškai pasinaudoti, kad išmoktumėte kalbą iki priimančiosios institucijos rekomenduojamo lygio.

II. Mobilumo laikotarpiu

- + Turėtumėte išnaudoti **visas** priimančiosios institucijos ar įmonės teikiamas mokymosi galimybes ir drauge laikytis visų taisyklių ir reikalavimų, o per visus egzaminus ir atliekant kitų formų vertinimą siekti kuo geresnių rezultatų.
- + Priimančioji institucija ar įmonė įsipareigoja su jumis elgtis taip pat, kaip su savo šalies studentais ar darbuotojais, o jūs turėtumėte dėti visas **pastangas integruotis naujoje aplinkoje**.
- + Jei priimančiojoje institucijoje ar įmonėje yra globėjų ar kolegų paramos tinklų, galite jais pasinaudoti.
- + Priimančioji institucija mobilumo laikotarpiu netaikys **mokesčių** už mokslą, registraciją, egzaminus, naudojimąsi laboratorijomis ir bibliotekomis. Tačiau galite būti paprašytas sumokėti nedidelius draudimo, narystės studentų sąjungose ir įvairius studijoms reikalingos medžiagos arba įrangos panaudos mokesčius, kuriuos moka ir vietos studentai.
- + Studijų užsienyje laikotarpį jums bus toliau mokama siunčiančiosios valstybės **stipendija arba paskola**.
- + **Pakeisti** studijų ar praktikos sutartį **galite prašyti** tik ypatingais atvejais, pakeitimo terminą nustato jūsų siunčiančioji ir priimančioji institucijos. Turite pasirūpinti, kad, pateikus tokį prašymą, siunčiančioji ir priimančioji institucija arba įmonė pakeitimus patvirtintų per dvi savaites ir saugoti patvirtinimo egzempliorius. Prašymą pratęsti mobilumo laikotarpį būtina pateikti ne vėliau kaip likus mėnesiui iki numatyto mobilumo laikotarpio pabaigos.

III. Mobilumo laikotarpiui pasibaigus

- + Siunčiančioji institucija turi užtikrinti mobilumo laikotarpiu sėkmingai užbaigtos veiklos **visapusišką akademinį pripažinimą**, kaip nustatyta studijų sutartyje.
- + Jei studijuojate užsienyje, priimančioji institucija per penkias savaites nuo įvertinimo pateiks **akademinę pažymą**, kurioje bus nurodyti rezultatai, įskaitant kreditus ir balus. Gavusi akademinę pažymą, siunčiančioji institucija pateiks jums visą informaciją apie rezultatų pripažinimą. Jei mokotės programos šalies aukštojoje mokykloje, pripažinti rezultatai (pvz., išklausti kursai) bus įtraukti į **diplomo priedėlį**.
- + Jei atliekate praktiką¹, įmonė pateiks jums **pažymėjimą apie atliktą praktiką**, kuriame bus apibendrintos jūsų atliktos užduotys ir jų įvertinimas. Jei tai numatyta praktikos sutartyje, siunčiančioji institucija pateiks jums akademinę pažymą. Jei

¹ Iki 2017 m. netaikoma mobilumui tarp programos šalių ir šalių partnerių

praktika neįtraukta į studijų programą, bet jūs mokotės programos šalies aukštojoje mokykloje, mobilumo laikotarpis bus užfiksuotas jūsų diplomo priedėlyje ir, jei pageidaujate, **Europass mobilumo dokumente**. Jei neseniai baigėte programos šalies aukštąją mokyklą, pasinaudokite proga įsigyti Europass mobilumo dokumentą.

- + Turėtumėte atlikti **internetinį kalbos**, kuria studijavote ar atlikote praktiką užsienyje, **testą**, kad būtų galima įvertinti mobilumo laikotarpio padarytą pažangą.
- + Taip pat turite atsakyti į klausimyno klausimus ir taip pateikti siunčiančiajai ir priimančiajai institucijai, susijusioms siunčiančiosios ir priimančiosios šalies nacionalinėms agentūroms ir Europos Komisijai **savo nuomonę apie Erasmus+ mobilumo laikotarpį**.
- + Esate kviečiamas **pasidalyti mobilumo patirtimi** su draugais, kitais studentais, institucijos darbuotojais ir žurnalais, kad kiti žmonės, įskaitant jaunesnius mokinius, galėtų sužinoti apie tokios veiklos teikiamą naudą.

Jei kyla problema:

- turėtumėte kuo aiškiau ją suformuluoti ir patikrinti dotacijos sutartyje nustatytas teises ir pareigas;
- siunčiančiosiose ir priimančiosiose institucijose dirba žmonių, kurių darbas – padėti Erasmus+ studentams. Priklausomai nuo problemos pobūdžio ir laiko, jums padės siunčiančiosios arba priimančiosios institucijos (praktikos atveju – įmonės) kontaktinis ar atsakingas asmuo. Šių asmenų vardai, pavardės ir duomenys ryšiams pateikiami studijų sutartyje;
- jei reikia, naudokitės oficialia siunčiančiosios institucijos skundų teikimo tvarka;
- jeigu siunčiančioji ar priimančioji institucija nesilaiko Erasmus+ aukštojo mokslo chartijoje nustatytų prievolių, galite kreiptis į atitinkamą nacionalinę agentūrą.