

MOKSLINIO LEIDINIO „MOKSLO TAIKOMIEJI TYRIMAI LIETUVOS
KOLEGIJOSE“ (ISSN 1822-1068, e - leidinio 2335-8908) PUBLIKUOJAMŲ
STRAIPSNIŲ REIKALAVIMAI

Vardenis Pavardenis¹, Vardenis Pavardenis¹

1 Institucijos pavadinimas: mažosiomis 10 pt. raidėmis, pasvirusiu šriftu, rašomas centre

Vardenis Pavardenis²

2 Institucijos pavadinimas: mažosiomis 10 pt. raidėmis, pasvirusiu šriftu, rašomas centre

Anotacija. Anotacijoje būtina trumpai apžvelgti straipsnio turinį, problematikos ir tyrimo aktualumą, tyrimo metu taikytus metodus bei gautus rezultatus. Anotacijos tekstas turi būti aiškus ir glaustas. Apimtis – 2000–2200 spaudos ženklų.

Raktiniai žodžiai: Raktinis žodis 1, Raktinis žodis 2, Raktinis žodis 3, Raktinis žodis 4, Raktinis žodis 5

Įvadas

Tęstiniame leidinyje „Mokslo taikomieji tyrimai Lietuvos kolegijose“ publikuojami originalūs, kitur neskelbti mokslininkų, dėstytojų, praktikų ir studentų straipsniai lietuvių arba užsienio kalba (anglų, rusų ir kt.).

Tai daugiadalykinis mokslo žurnalas, todėl jame publikuojami straipsniai, priskiriami visoms mokslo sritims (ir kryptims) (patvirtintoms Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. vasario 6 d. Nr. V-93, įsakymu):

- gamtos mokslų;
- technologijos mokslų;
- medicinos ir sveikatos mokslų;
- žemės ūkio mokslų;
- socialinių mokslų;
- humanitarinių mokslų.

Straipsnio pateikimo tvarka

Redakcinei kolegijai pateikiamuose straipsniuose turi būti naudojama mokslinė kalba, o pateikta informacija suredaguota, be rašybos, skyrybos ir stiliaus klaidų. Straipsnio apimtis 7–8 puslapiai (įskaitant paveikslus, grafikus ir kt.). Straipsniai publikavimui priimami tik įvykdžius visas toliau apibrėžtas sąlygas:

1. Autoriai pateikia straipsnio rankraštį, atitinkantį šiuos reikalavimus. Autoriai atsakingi už tai, kad straipsnyje pateikti originalūs tyrimų duomenys ir jo turinys bei autorystė yra suderinta su straipsnio bendraautoriais. Autoriai pateikdami straipsnį,

turi atsiųsti pasirašyto spaudai pateikiamo kūrinio autorių garantinio rašto originalą.

2. Straipsniui, atitinkančiam formaliuosius ir mokslinius reikalavimus, skiriami 2 recenzentai. Jie pateikia straipsnio recenzijas per 2 savaites. Prireikus straipsnis su recenzijomis grąžinamas autoriui taisyti ir turi būti pataisytas ir grąžintas per 2 savaites. Recenzentų pavardės autoriams neskelbiamos. Jeigu autorius nesutinka su recenzentų esminėmis pastabomis, pateikia apie tai atsakymą raštu redakcinei kolegijai.
3. Recenzuotas straipsnis publikuojamas pritarus leidinio redakcinei kolegijai.

Straipsnio struktūros reikalavimai

Straipsnio struktūroje turi būti išskirtos tokios dalys:

1. **STRAIPSNIO PAVADINIMAS.** Straipsnio **autorius**, *institucija*, kuriai atstovauja autorius.
2. **Anotacija.** Anotacijoje būtina trumpai apžvelgti straipsnio turinį, problematikos ir tyrimo aktualumą, tyrimo metu taikytus metodus bei gautus rezultatus. Anotacijos tekstas turi būti aiškus ir glaustas. Anotacijos apimtis 2000 – 2200 spaudos ženklų.
3. **Raktiniai žodžiai:** po anotacija privalo būti pateikiami 3–5 žodžiai, išreiškiantys svarbiausius nagrinėjamos temos požymius.
4. **Straipsnio įvadas** – nagrinėjamos temos problema, aktualumas ir jos ištirtumo laipsnis, suformuluotas tyrimo tikslas, išskiriamas

tyrimo objektas, uždaviniai (empirinio tyrimo atveju) bei tyrimo metodai.

5. **Analizė.** Pateikiamas tyrimo aprašymas, o metodologija ir analizė pristatoma skyriuose bei poskyriuose su pavadinimais. Empirinio tyrimo atveju, pagrindinėje dalyje turėtų būti teorijos, hipotezių, procedūrų/metodikų, rezultatų ir aptarimo skyriai. Jeigu straipsnis teorinis, būtina nuosekliai pagrįsti pasirinktų šaltinių tinkamumą pasirinktai problemai spręsti.

Svarbiausios analizės skyriaus dalys:

- a) Tyrimų metodai ir sąlygos;
- b) Tyrimų rezultatai ir jų aptarimas.

6. **Išvados,** kuriose struktūrizuoti atskleisti esminiai tyrimo metu gauti rezultatai, o empirinio tyrimo atveju akcentuotos atliktos veiklos.

7. **Rekomendacijos** (jei reikalinga).

8. **Literatūros sąrašas.** Rekomenduojama įtraukti tik paskutinių 5 metų mokslines publikacijas ir pateikti ne mažiau kaip 10 šaltinių. Šaltiniai aprašomi pagal tarptautines APA (*American Psychological Association*) taisykles. Negalima cituoti vadovėlių, brošiūrų, populiarių žurnalų, reklaminių bukletų ir kitų panašių šaltinių. Straipsnio tekste šaltiniai cituojami skliausteliuose nurodant autorių pavardes ir publikavimo metus, pvz.: (Cooper 2008), (Cleland, Kaufmann 2012). Autorių minint tekste, skliausteliuose rašomi tik metai, pvz.: „...kaip teigia N. Dagėlienė (2010)...“. Jeigu interneto šaltinis neturi autoriaus, nuoroda dedama tik pačiame tekste lenktiniuose skliaustuose.

9. **Santrauka su raktiniais žodžiais** rašoma anglų kalba ir atvirkščiai, jei straipsnis rašomas anglų kalba, santrauka pateikiama lietuvių kalba. Santraukos apimtis 2000 – 2200 spaudos ženklų.

10. **Trumpa informacija apie autorių:** Mokslinis laipsnis, autoriaus vardas, pavardė, el. paštas, darbovietė (institucija, padalinys), pareigos, mokslinių tyrimų kryptis(-ys) (tyrimų laukas).

Straipsnio formatavimo reikalavimai

Straipsniai turi būti parengti naudojant *Microsoft Word*, tekstas surinktas A4 (210 x 297 mm) formato vienoje lapo pusėje 1 intervalo eilėtarpiu, *Times New Roman* 11 pt. šriftu, lygiuojamas pagal abu kraštus.

Kiti reikalavimai:

1. Paraščių plotis: viršuje – 2 cm, apačioje – 2 cm, dešinėje ir kairėje – po 2 cm, tarp abiejų teksto stulpelių 0,5 cm.
2. Pirmos pastraipos eilutės įtrauka – 0,5 cm.
3. Straipsnio pavadinimas: didžiosiomis 14 pt. raidėmis, pajuodintu šriftu, rašomas centre.

1 lentelė. Pavadinimas rašomas virš lentelės centre.

	Šrifto dydis, lygiavimas	Šrifto stilius
Pavadinimas	14, centrinis (DIDŽIOSIOS RAIDĖS)	RYŠKUS
Autorius	12, centrinis	Ryškus
Institucija	10, centrinis	<i>Kursyvas</i>
Anotacija	10, abipusis	Normalus
Pagrindinis tekstas	11, abipusis	Normalus
Lentelių tekstas	10	Normalus
Lentelių pav. numeracija	10, dešinysis lygiavimas	<i>Kursyvas</i>
Lentelių pavadinimai	10, centrinis	Ryškus
Paveikslų numeracija	10, centrinis	Ryškus
Paveikslų pavadinimai ir šaltiniai	10, centrinis	Normalus
Lit. šaltinių tekstas	10	Normalus
Summary	10, abipusis	Normalus

4. Autoriaus **vardas, pavardė:** mažosiomis 12 pt. raidėmis, pajuodintu šriftu, rašomi centre.
5. *Institucijos pavadinimas:* mažosiomis 10 pt. raidėmis, pasvirusiu šriftu, rašomas centre.
6. Anotacijos: teksto dydis – 8 pt, **pavadinimas** – 10 pt, pajuodintu šriftu. Po paskutinio raktinio žodžio taškas nededamas.
7. **Skyrių pavadinimai:** mažosiomis 11 pt. raidėmis, pajuodintu šriftu, lygiuojamas į kairę.



2 pav. Pavadinimai rašomi po paveikslu centre.

8. Žodis *Literatūra* rašomas 10 pt, literatūros sąrašas – 9 pt.
9. **Diagramos ir paveikslai** turi būti aiškūs, brėžiniai sugrupuoti į vieną objektą.
10. **Lentelės, schemas ir paveikslai** turi būti sunumeruoti bei turėti pavadinimus. Juos reikia pateikti ir atskirame dokumente – Excel

programoje. Lentelių pavadinimai rašomi virš lentelės centre. Paveikslų pavadinimai rašomi po

paveikslu centre.

Literatūra

1. Ku, G. (2008). Learning to de-escalate: The effects of regret in escalation of commitment. *Organizational Behavior and Human Decision Processes*, 105(2), 221–232. 4 ...
2. Van Vugt, M., Hogan, R., & Kaiser, R. B. (2008). Leadership, followership, and evolution: Some lessons from the past. *American Psychologist*, 63(3), 182–196. 5 ...
3. ... 6 ...

TITLE OF ARTICLE

S u m m a r y

Straipsnio pavadinimas didžiosiomis raidėmis 10 pt., pajuodintu šriftu, žodis Summary – išretintas 2 pt. (nedėkite tarpų tarp simbolių), teksto dydis – 9 pt., pirmos eilutės įtrauka 0,5 cm.