**STRAIPSNIO PAVADINIMAS DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS**

**[Times New Roman, 14 pt, Bold]**

***Autoriaus (-ių) (t.y. studento (-ų)) vardas (-ai) ir pavardė (-ės) [Times New Roman, 12 pt, Bold, Italic]***

***Dėstytojo mokslinis laipsnis, vardas ir pavardė [Times New Roman, 12 pt, Bold, Italic]***

*Organizacijos pavadinimas [Times New Roman, 10 pt, Italic]*

**Anotacija [Times New Roman, 10 pt, Bold]**

Straipsnio anotacijos tekstas [Times New Roman, 10 pt]. Tekstą turi sudaryti ne mažiau kaip 1000 spaudos ženklų (su tarpais tarp simbolių). Anotacijoje būtina trumpai apžvelgti straipsnio turinį, problematikos ir tyrimo aktualumą, tyrimo metu taikytus metodus bei gautus rezultatus.

Raktiniai žodžiai:3-5 žodžiai, išreiškiantys svarbiausius nagrinėjamos temos požymius [Times New Roman, 10 pt]

**Įvadas [Times New Roman, 10 pt, Bold]**

Įvado tekstas [Times New Roman, 10 pt] išdėstomas viena skiltimi. Intervalas tarp eilučių 1 (viengubas), naudojama abipusė lygiuotė. Pastraipos pradedamos nauja eilute, įtrauka - 1 cm.

**Skyrių ir poskyrių pavadinimai [Times New Roman, 10 pt, Bold]**

Straipsnio pagrindinis tekstas [Times New Roman, 10 pt] išdėstomas viena skiltimi. Intervalas tarp eilučių 1 (viengubas), naudojama abipusė lygiuotė. Pastraipos pradedamos nauja eilute, įtrauka - 1 cm.

Jeigu tekste yra lentelių, tai jos turi būti numeruojamos, o numeracija tęsiasi visame straipsnyje (naujame straipsnio skyriuje nereikia pradėti naujos numeracijos). Lentelės numeris rašomas dešinėje pusėje, o pavadinimas rašomas po numeriu, centruotai ir neparyškintai.

1 lentelė

Lentelės pavadinimas [Times New Roman, 10 pt]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lentelės tekstas [Times New Roman, 9 pt] | | |
| x | xx | xxx |

Straipsnyje esantys paveikslai (grafikai, schemos, diagramos, nuotraukos ir pan.) turi būti numeruojami ir išdėstyti centre. Paveikslo numeris ir pavadinimas rašomi po paveikslu [Times New Roman, 10 pt], centruotai. Paveikslai turi būti aiškūs ir įskaitomi.

1 pav. Paveikslo pavadinimas [Times New Roman, 10 pt]

**Išvados [Times New Roman, 10 pt, Bold]**

1. Išvados numeruojamos. [Times New Roman, 10 pt].
2. Jos turi atitikti iškeltus uždavinius.

**Literatūra [Times New Roman, 10 pt, Bold]**

1. Literatūros sąraše bibliografiniai aprašai rūšiuojami pagal abėcėlę ir numeruojami iš eilės [Times New Roman, 9 pt]. Bibliografiniai aprašai turi būti sudaryti pagal APA tarptautines taisykles. Išsamiau apie citavimą ir literatūros sąrašų sudarymą bei pavyzdžius rasite leidinyje: [Informacijos šaltinių naudojimas studijų ir mokslo darbuose](http://www.kaunokolegija.lt/wp-content/uploads/2012/09/Informacijos-naudojimas.pdf).
2. Misevičius, V., Urbonienė R. (2006). Dalykinio bendravimo pagrindai: mokomoji knyga. Šiauliai: VŠį Šiaulių universiteto leidykla.
3. Pakerienė, V. (2001). Informacija žmogaus pasaulyje. Pedagogika, 52, 8–11.

**Title of the article [Times New Roman, 10 pt, Bold]**

The summary has to disclose the aim of the article, the methods applied, its main idea and conclusions [Times New Roman, 8 pt, First Line 1 cm].