

## **KAUNO KOLEGIJOS FAKULTETO NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS**

#### **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno kolegijos fakulteto nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Kauno kolegijos (toliau – Kolegijos) fakulteto (toliau – Fakulteto) veiklos tikslus, uždavinius, teises ir pareigas bei darbo organizavimo tvarką.
2. Fakultetas yra Kolegijos akademinis struktūrinis padalinys, kurio veiklos paskirtis – studijų ir taikomosios mokslo ir (ar) meno veiklos vykdymas.
3. Fakulteto vizualinis identitetas apibrėžiamas Kolegijos prekės ženklo vadove.
4. Kolegijoje veikiančių fakultetų oficialūs pavadinimai lietuvių kalba – Medicinos fakultetas (sutrumpintas pavadinimas lietuvių kalba – MF), Menų ir ugdymo fakultetas (sutrumpintas pavadinimas lietuvių kalba – MUF), Technologijų fakultetas (sutrumpintas pavadinimas lietuvių kalba – TF), Verslo fakultetas (sutrumpintas pavadinimas lietuvių kalba – VF). Fakultetų oficialūs pavadinimai anglų kalba – Faculty of Medicine (sutrumpintas pavadinimas anglų kalba – FM), Faculty of Arts and Education (sutrumpintas pavadinimas anglų kalba – FAE), Faculty of Technologies (sutrumpintas pavadinimas anglų kalba – FT), Faculty of Business (sutrumpintas pavadinimas anglų kalba – FB).
5. Nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu, Kauno kolegijos statutu.

### **II SKYRIUS**

#### **VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

6. Fakulteto veikla grindžiama atsakomybės, profesionalumo, atvirumo, pagarbos, bendruomeniškumo vertybėmis, Kolegijos Strategija ir Fakulteto veiklos prioritetais, numatytais Fakulteto veiklos planuose.
7. Fakulteto veiklos tikslai – rengti į praktinę veiklą orientuotus specialistus, plėtoti mokslo ir (ar) meno taikomąją veiklą, stiprinti studijų ir mokslinių taikomųjų tyrimų sąveiką, ugdyti atsakingas, kūrybingas ir verslias asmenybes.
8. Fakulteto veiklos uždaviniai:
  - 8.1. inicijuoti, organizuoti ir vykdyti studijas bei kitas šviečiamojo pobūdžio, su mokymu, konsultavimu susijusias veiklas;
  - 8.2. inicijuoti, organizuoti ir vykdyti mokslinius taikomuosius tyrimus ir (ar) meno veiklą bei jų rezultatų sklaidą šalies ir tarptautinėje erdvėje;
  - 8.3. nuolat tobulinti studijų bei mokslinių taikomųjų tyrimų ir (ar) meno kokybę, remiantis savianalizės ir išorinio vertinimo išvadomis;
  - 8.4. dalyvauti nacionalinėse ir tarptautinėse studijų, mokslo, švietimo programose ir projektuose, įvertinant jų aktualumą Fakulteto įgyvendinamoms veiklos kryptims;
  - 8.5. analizuoti ir apibendrinti studijų bei mokslo ir (ar) meno taikomosios veiklos pasiekimus, vykdyti jų sklaidą, rengiant metodinę, mokslo ir kitokią medžiagą, organizuojant konferencijas, seminarus ir kitus metodinius, mokslo renginius;
  - 8.6. diegti pažangias studijų ir mokslo technologijas bei inovacijas;
  - 8.7. inicijuoti, skatinti ir plėtoti bendradarbiavimą su Lietuvos ir užsienio studijų, mokslo ir verslo institucijomis, socialiniais partneriais, atstovauti Kolegijai nacionaliniu ir tarptautiniu mastu;

- 8.8. kartu su kitais atsakingais Kolegijos padaliniais inicijuoti, skatinti ir plėtoti bendradarbiavimą su alumnais;
- 8.9. sudaryti sąlygas fakulteto darbuotojų kompetencijų, aktualių fakultete vykdomoms veikloms, tobulinimui;
- 8.10. kartu su kitais atsakingais Kolegijos padaliniais gerinti Fakulteto studijų ir mokslo ir (ar) meno taikomosios veiklos infrastruktūrą, studentų ir darbuotojų studijų, darbo bei poilsio sąlygas;
- 8.11. informuoti visuomenę apie fakulteto veiklą;
- 8.12. puoselėti Kolegijos vertybes bei skatinti Fakulteto bendruomenės socialiai atsakingą elgesį;
- 8.13. vykdyti kitus teisės aktų nustatytas uždavinius.

### **III SKYRIUS TEISĖS IR PAREIGOS**

9. Fakultetas turi šias teises:
  - 9.1. gauti iš Kolegijos padalinių informaciją, reikalingą Fakulteto studijų ir mokslinių taikomųjų tyrimų ir (ar) meno veiklos organizavimui ir vykdymui;
  - 9.2. dalyvauti Kolegijos veiklos tobulinime, rengiant Kolegijos veiklai aktualius dokumentus;
  - 9.3. sudaryti darbo grupes, specialistų komisijas Fakulteto veiklai plėtoti;
  - 9.4. naudotis Kolegijos materialiniais resursais, kiek tai reikalinga Fakulteto uždaviniams įgyvendinti.
10. Fakultetas turi ir kitų teisės aktais suteiktų teisių.
11. Fakultetas turi šias pareigas:
  - 11.1. vykdyti Fakultetui nustatytus uždavinius;
  - 11.2. teikti metinei Kolegijos veiklos ataskaitai duomenis apie Fakulteto veiklą;
  - 11.3. užtikrinti darbo drausmę, atitinkamos informacijos konfidencialumą, akademinės etikos ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi;
  - 11.4. atsakyti už Fakulteto turto tinkamą, efektyvų naudojimą ir jo saugą;
  - 11.5. siekti aukštų studijų ir mokslinių taikomųjų tyrimų ir (ar) meno veiklos rezultatų, rūpintis Fakulteto reputacija ir laikytis akademinės etikos normų;
  - 11.6. vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas pareigas.
12. Fakulteto veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka Kolegijos direktorius.

### **IV SKYRIUS DARBO ORGANIZAVIMAS**

13. Fakultetui vadovauja ir už jo veiklą atsako dekanas, renkamas ir skiriamas Kolegijos statuto nustatyta tvarka. Dekanas yra pavaldus ir atskaitingas Kolegijos direktoriui. Dekano kadencijos trukmė – 5 metai. Dekanas turi pavaduotoją – prodekaną, kuris yra pavaldus ir atskaitingas dekanui.
14. Dekanas turi turėti fakulteto profilį atitinkantį aukštąjį universitetinį išsilavinimą (ne žemesnį kaip magistro ar jam prilygintą laipsnį), pedagoginio ir vadybinio darbo patirties, mokėti valstybinę ir bent vieną užsienio kalbą.
15. Dekanas vykdo šias pareigas:
  - 15.1. vadovauja fakultetui, organizuoja jo veiklą, užtikrindamas Kolegijos strateginio veiklos plano įgyvendinimą;
  - 15.2. atstovauja fakultetui, veikdamas jo vardu;
  - 15.3. įgyvendindamas fakulteto veiklos planą, jam priskirtas funkcijas ir pavestas užduotis, dekanas, atsižvelgdamas į kompetenciją, leidžia įsakymus, potvarkius, duoda privalomus vykdyti nurodymus akademinės fakulteto bendruomenės nariams ir kitiems darbuotojams;
  - 15.4. koordinuoja fakulteto padalinių, studijų kryptių komitetų veiklą;

15.5. inicijuoja fakulteto veiklos strateginio plano, derančio su Kolegijos strategija, formavimą, bei užtikrina jo įgyvendinimą;

15.6. rengia ir teikia Kolegijos direktoriui tvirtinti fakulteto veiklos planus, užtikrinant Kolegijos strateginių rodiklių įgyvendinimą; organizuoja priemones, telkia išteklius, būtinus šio plano įgyvendinimui; vykdo plano įgyvendinimo stebėseną, kontroliuoja bei atsako už šio plano įgyvendinimo kokybę;

15.7. rengia fakulteto viešųjų pirkimų planą ir tvirtina inicijuojamų pirkimų poreikį;

15.8. įgyvendina Akademinės tarybos priimtus nutarimus, Kolegijos direktoriaus įsakymus ir tiesiogiai atsako už jų vykdymą;

15.9. teikia siūlymus Kolegijos direktoriui dėl fakulteto struktūrinių padalinių steigimo, reorganizavimo ar likvidavimo bei fakulteto personalo struktūros pakeitimų;

15.10. teikia Kolegijos direktoriui siūlymus dėl fakulteto studijų vietų skaičiaus ir reikalavimų stojantiejiems;

15.11. teikia Kolegijos direktoriui siūlymus dėl fakultete vykdomų studijų kainų, įmokų dydžio ir kitų fakultete teikiamų paslaugų kainų;

15.12. teikia Kolegijos direktoriui siūlymus dėl studentų ir klausytojų priėmimo į Kolegiją, jų pašalinimo;

15.13. teikia Kolegijos direktoriui siūlymus dėl fakulteto darbuotojų priėmimo, atleidimo iš darbo, darbuotojų ir studentų skatinimo bei nuobaudų skyrimo, studentų akademinį išsiskolinimą likvidavimo;

15.14. kontroliuoja fakulteto dėstytojų pedagoginio krūvio paskirstymą;

15.15. užtikrina fakulteto darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą;

15.16. užtikrina fakultete vykdomų veiklų tarptautiškumą;

15.17. sudaro sąlygas fakultete studijų ir mokslo technologijų bei inovacijų diegimui;

15.18. inicijuoja ryšius su socialiniais partneriais fakulteto lygmenyje;

15.19. koordinuoja sutarčių, reikalingų fakultete vykdomoms studijoms ir taikomiesiems moksliniams tyrimams plėtoti, sudarymą bei užtikrina fakulteto iniciatyva sudarytų sutarčių vykdymą;

15.20. šaukia Dekanato posėdžius ir jiems pirmininkauja;

15.21. organizuoja fakulteto bendruomenės susirinkimus;

15.22. kiekvienais metais atsiskaito Kolegijos direktoriui už fakulteto veiklą Kolegijos nustatyta tvarka;

15.23. kiekvienais metais pristato fakulteto bendruomenei metinius fakulteto veiklos rezultatus;

15.24. užtikrina tinkamą, efektyvų ir racionalų fakulteto turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo;

15.25. atsako už fakulteto įvaizdį ir pristato fakultetą visuomenei;

15.26. užtikrina fakulteto darbuotojų darbo drausmę;

15.27. laiku atlieka Kolegijos direktoriaus arba jo įgaliotų asmenų pavestus darbus, užduotis, užtikrindamas jų kokybę;

15.28. atlieka kitus su tiesioginėmis funkcijomis susijusius pavedimus.

16. Kolegijos tarybai patvirtinus atitinkamus fakulteto struktūrinius padalinius, aptarnaujantys fakulteto padaliniai dekanu teikimu tvirtinami Kolegijos direktoriaus.

17. Katedra yra Fakulteto padalinys, kurio veiklą apibrėžia Akademinės tarybos patvirtinti katedros nuostatai. Katedroje realizuojamos studijų programos ar jų dalys bei vykdoma mokslo ir (ar) meno taikomoji veikla.

18. Fakulteto dekanatas yra dekanu vadovaujama kolegiali patariamoji institucija, kurią privalomai sudaro dekanas, prodekanas, katedrų vedėjai ir Fakulteto Studentų atstovybės pirmininkas. Dekanas gali į dekanatą kviešti ir kitų pareigybių darbuotojus. Dekanatas svarsto studijų, mokslo ir (ar) meno taikomosios veiklos, organizacinius, projektų rengimo ir kitus Fakulteto veiklai aktualius klausimus.

## **V SKYRIUS BIUDŽETAS IR TURTAS**

19. Fakulteto biudžetą sudaro:

19.1. Kolegijos gaunamų valstybės asignavimų dalis, skirta teisės aktų nustatyta tvarka studijoms finansuoti;

19.2. pajamų įmokų lėšos, Fakulteto gautos už studijas, mokslinius taikomuosius tyrimus, eksperimentinę plėtrą, meno veiklą, ūkinę veiklą ir už kitas teikiamas paslaugas, atskaičius Kolegijos nustatytus atskaitymus bendrai Kolegijos veiklai;

19.3. bazinio finansavimo lėšos, skirtos teisės aktų nustatyta tvarka;

19.4. lėšos, gautos kaip parama pagal Lietuvos Respublikos Labdaros ir paramos įstatymą;

19.5. tikslinės paskirties lėšos ir kitos teisėtai įgytos lėšos.

20. Fakulteto turtą sudaro įsigytas turtas Kolegijos teisės aktų nustatyta tvarka Nuostatuose reglamentuoti veiklai užtikrinti. Fakulteto turtas registruojamas ir apskaitomas Kolegijos lėšų ir nuosavybės teise valdomo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais tvarkos aprašu ir kitomis Kolegijoje nustatytomis šios veiklos srities tvarkomis.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Fakultetas įkuriamas, reorganizuojamas, pertvarkomas ar likviduojamas Kolegijos tarybos sprendimu.

22. Nuostatus Kolegijos direktoriaus teikimu tvirtina Kolegijos Akademinė taryba.

23. Nuostatai keičiami ir pripažįstami netekusiais galios Akademinės tarybos nutarimu ir įsigalioja kitą dieną po oficialaus jų paskelbimo Kolegijos vidaus informacinėje sistemoje.

---

### **Susijusių dokumentų sąrašas:**

1. Kauno kolegijos lėšų ir nuosavybės teise valdomo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais tvarkos aprašas, patvirtintas 2018 m. kovo 14 d. Kolegijos tarybos nutarimu Nr. (2.1)-2-2.

2. Kolegijos prekės ženklo vadovas.