

## PATVIRTINTA

Kauno kolegijos Akademinės tarybos nutarimu

Posėdžio protokolas 2016 m. kovo mėn. 17 d. Nr. (2.2.)-3-4

# STUDENTŲ PRIĖMIMO Į KAUNO KOLEGIJĄ 2016 M. TAISYKLĖS

## I. BENDROJI DALIS

1. Studentų priėmimo į Kauno kolegiją 2016 metais taisyklės nustato tvarką, pagal kurią stojantieji priimami 2016 metais.

2. Studentų priėmimo į Kauno kolegiją 2016 metų taisyklės parengtos, vadovaujantis LR Mokslo ir studijų įstatymu, LR švietimo ir mokslo ministro 2014 metų rugpjūčio mėnesio 20 d. patvirtintu įsakymu Nr. V-743 „Dėl geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusiujų eilės sudarymo 2016 metais tvarkos aprašo patvirtinimo“, LR švietimo ir mokslo ministro 2016 metų sausio mėnesio 8 d. patvirtintu įsakymu Nr. V-16 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 20 d. įsakymo Nr. V-743 „Dėl geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusiujų eilės sudarymo 2016 metais tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

3. Taisyklės nustato asmenų, įgijusių vidurinį išsilavinimą ir 2016 metais stojančių į Kauno kolegijos pirmosios pakopos studijas bei siekiančių, kad jų studijų kaina būtų apmokama Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, atrankos kriterijus ir šių asmenų eilės sudarymo principus.

4. Įgijusiems išsilavinimą užsienio institucijose priėmimo eiga pateikiama internetinėje svetainėje [www.lamabpo.lt](http://www.lamabpo.lt)

## II. PRIĖMIMAS Į STUDIJAS

Priėmimas į Kauno kolegiją vykdomas konkurso būdu pagal konkursinį balą. Pageidaujantieji studijuoti pildo nustatytos formos prašymą ir pateikia reikalingus dokumentus.

Į Kauno kolegiją studentai 2016 metais priimami:

1. Bendruoju priėmimu į Lietuvos aukštąsias mokyklas.
2. Papildomu tiesioginiu priėmimu po Bendrojo priėmimo į likusias laisvas valstybės nefinansuojamas vietas.
3. Tiesioginiu priėmimu į menų srities studijų programas.

### 1. BENDRASIS PRIĖMIMAS

#### 1.1. Konkursinių eilių sudarymo principai

1.1.1. Vadovaujantis Mokslo ir studijų įstatymu, valstybės biudžeto lėšos studijoms atitenka asmenims, priėmimo metu patekusiems į geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusią eilę, sudaromą šalies mastu. Geriausiųjų eilę sudaroma iš asmenų, priėmimo į aukštąsias mokyklas konkurso metu stojančių į pasirinktą studijų programą, kurių vidurinio ugdymo programos baigimo ir brandos egzaminų, reikalaujamų atitinkamai studijų kryptims, rezultatai įvertinami pagal švietimo ir mokslo ministro nustatytus kriterijus. Į studijų programą asmuo priimamas tenkinant įmanomai aukščiausią prioritetą, nurodyto prašymo studijuoti pageidavimų sąrašė bei atsižvelgiant į jo vietą geriausiųjų eilėje.

1.1.2. Išsilavinimą įgijusieji užsienio institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas priimami į valstybės finansuojamas vietas pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. V-992 patvirtintą Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų vietas ir dėl studijų stipendijų tvarkos aprašą bei jo 2013 m. birželio 12 d. pakeitimą ir 2014 m. gegužės 7 d. pakeitimą.

1.1.3. Asmenys, pageidaujantys studijuoti valstybės lėšomis turi būti išlaikę:

- 1.1.3.1. lietuvių kalbos ir literatūros (iki 2013 metų – lietuvių (gimtosios) arba lietuvių (valstybinės) kalbos) brandos egzaminą
- 1.1.3.2. užsienio kalbos brandos egzaminą, kuris, išlaikytas ne žemesniu nei B1 lygiu yra privalomas visiems, įgijusiems vidurinį išsilavinimą nuo 2015 metų;
- 1.1.3.3. matematikos brandos egzaminą, kuris yra privalomas visiems (išskyrus stojantiesiems į menų studijas), įgijusiems vidurinį išsilavinimą nuo 2016 metų.

1.1.4. Asmenys, pageidaujantys studijuoti savo lėšomis, priimami pagal kolegijos nustatytą konkursinės eilės sudarymo tvarką, kuri nesiskiria nuo tvarkos, taikomos asmenims, siekiantiems savo studijoms gauti valstybės finansavimą. Minimalus rodiklis, kuris numatytas stojantiejiems į valstybės finansuojamas vietas (užsienio kalbos mokėjimas ne žemesniu kaip B1 lygiu ir išlaikytas matematikos valstybinis egzaminas) netaikomas. Studijų kaina metams pagal studijų programas pateikta 4 priede.

1.1.5. Į kiekvieną studijų programą, studijų programos formą ir finansavimo būdą stojantieji priimami konkurso būdu pagal konkursinį balą. Konkursinis stojančiųjų balas turi būti ne mažesnis, nei 1,5 stojantiejiems į meno studijų srities ir biomedicinos mokslų studijų srities medicinos ir sveikatos kryptių grupei priklausančias studijų programas. Stojantiejiems į kitų studijų sričių ir studijų kryptių grupių studijų programas konkursinis balas turi ne žemesnis, nei 1,2 balas. Konkursinis balas ir konkursinės eilės tiek į nuolatinės, tiek į iššestines studijas sudaromos pagal tuos pačius principus.

1.1.6. Bendrasis priėmimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos įgaliotos institucijos – Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijos bendrajam priėmimui organizuoti (toliau – LAMABPO) patvirtinta bendrojo priėmimo tvarka. Bendrojo priėmimo tvarkos aprašas, priėmimo procedūros skelbiamos tinklapyje [www.lamabpo.lt](http://www.lamabpo.lt)

1.1.7. Programų, į kurias bus priimama 2016 metais sąrašas pateiktas 1 priede.

## 1.2. Priėmimo procedūrų datos

Prašymų studijuoti registravimas TIK INTERNETU*			2016-06-01 – 2016-07-19 12 val.
Vidurinio išsilavinimo, tarptautinių užsienio kalbos egzaminų sertifikatų, sporto pasiekimų ir kitų dokumentų elektroninis pateikimas LAMA BPO informacinėje sistemoje			
Pagrindinė stojamųjų egzaminų sesija	Sesija		2016-06-17 – 2016-07-08
	Rezultatų skelbimas INTERNETE		Iki 2016-07-11
Stojančiųjų į pedagogikos studijas motyvacijos vertinimas	Sesija		2016-06-20 – 2016-07-08
Papildoma stojamųjų egzaminų sesija (tik sirgusiems pagrindinės sesijos metu)	Sesija		2016-07-11 – 2016-07-12
	Rezultatų skelbimas INTERNETE		2016-07-13
Papildomas stojančiųjų į pedagogikos studijas motyvacijos vertinimas	Sesija		2016-07-12 – 2016-08-09
Pagrindinis priėmimas	Pirmas etapas	Kvietimo studijuoti paskelbimas	2016-07-23 iki 15 val.
		Sutarčių su pakviestaisiais pasirašymas aukštojoje mokykloje	<b>2016-07-25 – 2015-07-28 17 val.</b>
		Likusių laisvų vietų paskelbimas	2016-07-29 14 val.
	Antras etapas	Pageidavimų prioritetų prašymuose koregavimas	2016-07-29 16 val. - 2016-07-31 17 val.
		Kvietimo studijuoti paskelbimas	2016-08-03 iki 15 val.
		Sutarčių su pakviestaisiais pasirašymas aukštosiose mokyklose	<b>2016-08-04 – 2016-08-05 16 val.</b>
Likusių laisvų vietų paskelbimas	2016-08-06 17 val.		
Papildomas priėmimas	Atnaujintų prašymų studijuoti teikimas ir registravimas TIK INTERNETU**		
	Vidurinio išsilavinimo, tarptautinių užsienio kalbos egzaminų sertifikatų, sporto pasiekimų ir kitų dokumentų elektroninis pateikimas LAMA BPO informacinėje sistemoje		2016-08-06 – 2016-08-08 17 val.
	Kvietimo studijuoti paskelbimas		2016-08-11 iki 15 val.
	Sutarčių su pakviestaisiais pasirašymas aukštojoje mokykloje		<b>2016-08-12 – 2015-08-13 17 val.</b>

\* Prašymo pageidavimų sąrašė galima keisti ir papildyti ar išbraukti studijų programas, jų eiliškumą, studijų formą ir finansavimo pobūdį, tačiau negalima įrašyti studijų programų, kuriose numatytas stojamasis egzaminas, testas ar

motyvacijos vertinimas jau yra įvykę arba iki pagrindinės sesijos metu tvarkaraštyje numatyto stojamojo egzamino, testo ar motivacijos vertinimo liko mažiau kaip 24 valandos.

**\*\*Prašymas į valstybės finansuojamas ir studijų stipendijų vietas gali teikti tik asmenys, neturintys pasirašytų studijų sutarčių dėl valstybės finansuojamų, tikslinių vietų ir studijų stipendijų.**

### 1.3. Konkursinio balo sandara

1.3.1. Konkursinis balas (**KB**) apskaičiuojamas susumavus perskaičiuotų konkursinių mokomųjų dalykų pažymių ir svertinių koeficientų sandaugas bei pridėjus papildomus balus, t.y.:

$$KB = \sum_{i=1}^n E_i \cdot K_i + PB$$

kur:  $E_i$  –  $i$ -ojo brandos egzamino pažymys arba metinis įvertinimas (perskaičiuotas) arba stojamojo egzamino pažymys;

$K_i$  –  $i$ -ojo brandos arba stojamojo egzamino pažymio svertinis koeficientas;

$n$  – brandos arba stojamųjų egzaminų, iš kurių pažymių formuojamas konkursinis balas, skaičius;

$PB$  – papildomi balai.

1.3.2. Priėmimo konkursinį balą visų studijų kryptių arba kryptių grupių programoms (išskyrus menų studijų sritį) – sudaro keturių brandos egzaminų arba metinių pažymių įvertinimai. Konkursiniam balui formuoti imami atitinkamo dalyko valstybinių brandos egzaminų įvertinimai arba metiniai pažymiai (išskyrus lietuvių kalbos ir literatūros bei pirmojo dalyko). Trečiasis dalykas neturi sutapti su pirmuoju, antruoju ar ketvirtuoju.

Geriausiųjų eilė sudaroma pagal pagrindinius ir papildomus kriterijus.

Pagrindiniai kriterijai yra šie:

1. pirmojo dalyko brandos arba stojamojo egzamino (pasiekimų) įvertinimas;

2. antrojo dalyko brandos egzamino įvertinimas arba metinis pažymys;

3. trečiojo dalyko brandos egzamino įvertinimas arba metinis pažymys;

4. lietuvių kalbos ir literatūros brandos egzamino įvertinimas (arba kito dalyko brandos egzamino (numatyto vietoje lietuvių kalbos ir literatūros dalyko)) įvertinimas, jeigu lietuvių kalba ir literatūra yra pirmasis dalykas.

Papildomi kriterijai yra šie:

1. tarptautinių ir šalies olimpiadų, konkursų I–III vietos laimėjimas;

2. motivacijos įvertinimas;

3. profesinė patirtis (stojantiejiems į koleginių studijų programas ir baigusiesiems tos pačios švietimo srities profesinio mokymo programas su pagyrimu arba baigusiesiems tos pačios švietimo srities profesinio mokymo programas ir turintiems ne mažesnę kaip vienerių metų darbo stažą pagal įgytą kvalifikaciją – 1 balas)

Pagrindiniai kriterijai taikomi atsižvelgus į studijų sritį, kryptį arba kryptių grupę.

1.3.3. Šalies ir tarptautinių olimpiadų ir konkursų, kurių laimėtojams pridedama papildomų balų, sąrašas pateiktas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakyme „Dėl geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusiuju eilės sudarymo 2016 metais tvarkos aprašo patvirtinimo“ 5 ir 6 prieduose.

1.3.4. Konkursinio balo sandara į kiekvieną studijų programą pateikta 2 priede.

### 1.4. Konkursinių mokomųjų dalykų egzaminų pažymių (balų) ir metinių pažymių perskaičiavimas.

1.4.1. Pagrindiniams kriterijams naudojama 0-10 balų skalė. Įvertinimai, pateikti šimtabalėje skaleje, dalijami iš 10 ir padauginami iš atitinkamo svertinio koeficiento, nurodyto 2 priede, ir sumuojami. Prie gautos sumos pridedami papildomų kriterijų balai.

1.4.2. Perskaičiuojant konkursinių mokomųjų dalykų brandos (išskyrus valstybinius egzaminus) egzaminų ir metinius pažymius laikomasi lentelėje pateiktų taisyklių:

Įvertinimų skalės	Patenkinami įvertinimai						
Mokyklinė dešimtbalė skalė	4	5	6	7	8	9	10
Priėmimo dešimtbalė skalė*	1,6	3,0	4,4	5,8	7,2	8,6	10,00

\* Apskaičiuojant konkursinį balą dalykų metiniai (tikslinio (T) kurso arba S lygio, išplėstinio (A) kurso arba A lygio), užsienio kalbos dalyko B1 ir B2 mokėjimo lygių kursų įvertinimai, brandos egzaminų (mokykliniai, A lygio, S lygio, be lygio) įvertinimai mažinami 50 procentų. Dalykų metiniai (B kurso, B lygio), brandos egzaminų (B lygio) įvertinimai ir užsienio kalbos dalyko A1 ir A2 mokėjimo lygių kursų įvertinimai mažinami 70 procentų (atliekamuose skaičiavimuose rezultatas apvalinamas iki dviejų reikšminių ženklų po kablelio).

1.4.3. Asmenims, vidurinį išsilavinimą įgijusiems iki 2012 metų imtinai, konkursinių mokomųjų dalykų perskaičiavimas pateiktas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakyme „Dėl geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusiujų eilės sudarymo 2016 metais tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4 priede.

## **1.5. Priėmimo procedūrų seka**

### **1.5.1. Stojančiųjų registravimas ir prašymų studijuoti teikimas**

1.5.1.1. Prašymai dalyvauti bendrojo priėmimo konkursuose teikiami internetu LAMA BPO interneto svetainėje [www.lamabpo.lt](http://www.lamabpo.lt) nurodytu adresu. Norintieji pateikti prašymą turi užsiregistruoti internetinėje stojančiųjų aptarnavimo sistemoje (IS) ir užpildyti nurodytus prašymo laukus.

1.5.1.2. Jeigu numatyti stojamieji egzaminai arba motyvacinis testas, prašymų pateikimas užbaigiamas anksčiau: 24 val. iki pagrindinėje stojamųjų egzaminų (testų) sesijoje laikomo konkrečios studijų krypties egzamino (testo) pirmosios dienos.

1.5.1.3. Pateiktus prašymus koreguoti galima nemokamai nuo 2016-06-01 iki 2016-07-19 12 val., o taip pat ir papildomo priėmimo metu. Jei prašymas koreguojamas kelis kartus, galioja paskutinis koregavimo prašymas.

1.5.1.4. Tuo atveju, kai asmenims gali būti skiriami papildomi balai už tarptautinių ir šalies olimpiadų ir konkursų prizinių vietų laimėjimą, už darbo stažą pagal įgytą kvalifikaciją, turimus duomenis jie turi nurodyti atitinkamuose prašymo laukuose. Šie duomenys bus sulyginti su įrašais valstybinėse duomenų bazėse, atitiktis tai įrodantiems dokumentams bus patikrinta studijų sutarčių pasirašymo metu.

### **1.5.2. Stojančiųjų duomenų teikimas**

1.5.2.1. Asmenų, vidurinį išsilavinimą įgijusių 2010-2016 metais, brandos atestatų duomenų pateikimas LAMA BPO vykdomas iš valstybinių duomenų bazių.

1.5.2.2. Asmenys, vidurinį išsilavinimą įgiję seniau arba ne Lietuvoje, dokumentus pateikia pagal bendrojo priėmimo tvarkos taisykles (prie teikiamo prašymo įkelia reikalingus dokumentus elektronine forma).

### **1.5.3. Stojamųjų egzaminų ir testų laikymas**

1.5.3.1. Stojamųjų egzaminų ir motyvacinio testo bei manualinių gebėjimų patikrinimo testo laikymo tvarkaraščiai pateikti bendrojo priėmimo taisyklėse.

1.5.3.2. Stojamųjų egzaminų svertiniai koeficientai konkursinio balo sandaroje nurodyti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro „Geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusiujų eilės sudarymo 2016 metais tvarkos aprašo“ įsakyme ir jo prieduose.

1.5.3.3. Stojantieji į dantų technologijos studijų programą laiko manualinių gebėjimų patikrinimo testą. Manualinių gebėjimų egzamino metu stojantieji atlieka dvi užduotis: pagal pateiktą modelį iš gipso ruošinio išdrožia danties vainiko kopiją, iš vielos išlenkia pateikto piešinio kopiją. Egzaminas skirtas įvertinti stojančiojo gebėjimus stebint atlikti pateiktų formų kopijas. Manualinių gebėjimų testo laikymo nuostatai skelbiami [www.kaunokolegija.lt](http://www.kaunokolegija.lt) svetainėje.

1.5.3.3.1. Testas vertinamas „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

1.5.3.3.2. Gavusieji testo įvertinimą „neįskaityta“ arba nedalyvavę teste, konkurse tiek dėl valstybės finansuojamų, tiek dėl valstybės nefinansuojamų vietų nedalyvauja.

1.5.3.4. Stojamųjų egzaminų, kurie privalomi asmenims, stojantiems į menų srities studijų programų valstybės finansuojamas studijų vietas, turinį, jų organizavimo ir vykdymo tvarką, vertinimo komisijų sudarymo principus ir reikalavimus jos nariams bei vertinimo rezultatų įforminimą nustato švietimo ir mokslo ministro ir LAMA BPO prezidento patvirtinti įsakymai dėl egzaminų laikymo tvarkaraščio, atskirų studijų kryptių stojamųjų egzaminų organizavimo ir vertinimo tvarkos aprašų ir vertinimo komisijų sudėties. Šie dokumentai pateikiami internetinėje svetainėje [www.lamabpo.lt](http://www.lamabpo.lt).

1.5.3.5. Motyvacinio testo, kuris privalomas asmenims, stojantiems į švietimo ir ugdymo kryptių grupės studijų programų, kurias baigus suteikiama pedagogo kvalifikacija, valstybės finansuojamas studijų vietas, turinį, jo organizavimo ir vykdymo tvarką, vertinimo komisijos sudarymo principus ir reikalavimus jos nariams bei vertinimo rezultatų įforminimą nustato švietimo ir mokslo ministro ir LAMA BPO prezidento patvirtinti įsakymai. Šie dokumentai pateikiami internetinėje svetainėje [www.lamabpo.lt](http://www.lamabpo.lt).

### **1.5.4. Pakviestųjų studijuoti priėmimo įforminimas.**

1.5.4.1. Priimtaisiais laikomi tie asmenys, kurie su Kauno kolegija sudaro studijų sutartį.

1.5.4.2. Atvykęs į aukštąją mokyklą pakviestas joje studijuoti asmuo pateikia šių dokumentų originalus ir paprastas kopijas:

- asmens tapatybės kortelę arba pasą;
- asmens fotonuotrauką;

- brandos atestatą ir jo priedą (-us) arba kitus vidurinį išsilavinimą liudijančius dokumentus (originalus) arba notaro patvirtintus jų nuorašus;
- Suaugusiųjų mokymo centro pažymą apie metinius dalykų pažymius (jeigu jie reikalingi konkursiniam balui apskaičiuoti) arba notaro patvirtintus šių dokumentų nuorašus;
- pažymas apie perlaikytus ir papildomai laikytus brandos egzaminus arba notaro patvirtintus šių dokumentų nuorašus;
- diplomą ir jo priedėlį (jei baigta aukštoji arba aukštesnioji mokykla) arba notaro patvirtintus šių dokumentų nuorašus;
- Studijų kokybės vertinimo centro išduotus dokumentus, patvirtinančius ne Lietuvos Respublikos mokyklose įgytą ne žemesnę kaip vidurinį ar jam prilygintą išsilavinimą;
- visus kitus papildomus išsilavinimą liudijančius dokumentus arba notaro patvirtintus jų nuorašus;
- tarptautinių ir šalies olimpiadų arba konkursų I–III vietų laimėtojams – tai įrodančius dokumentus, suteikiančius teisę gauti papildomų balų, arba notaro patvirtintus šių dokumentų nuorašus;
- dokumento, patvirtinančio pavardės keitimą, jeigu ne visi pateikiami dokumentai yra ta pačia pavarde, notaro arba aukštosios mokyklos vadovo įgalioto asmens patvirtintą nuorašą;
- sumokėtos studijų registravimo mokesčio kvitą:  
registracijos mokestis – 35€

#### **Sąskaitos rekvizitai:**

Gavėjas: Kauno kolegija

ARBA

Gavėjas: Kauno kolegija

Įmonės kodas: 1119 65284

Įmonės kodas: 1119 65284

Gavėjo bankas: "SWEDBANK", AB

Gavėjo bankas: "DnB NORD", AB

Banko kodas: 73000

Banko kodas: 4010

Atsiskaitomoji sąskaita:

Atsiskaitomoji sąskaita:

LT28 7300 0100 0222 9776

LT93 4010 0425 0249 9574

1.5.4.3. Visų parodytų dokumentų nuorašai ar kopijos, kurios gali būti parengtos iš anksto arba daromos dokumentų įforminimo metu, paliekamos aukštojoje mokykloje būsimai studento bylai formuoti.

1.5.4.4. Priėmimo į aukštąją mokyklą faktas įforminamas aukštosios mokyklos ir studento pasirašoma studijų sutartimi.

1.5.4.5. Nutraukus pasirašytą sutartį registracijos mokestis negražinamas.

1.5.4.6. Nuo stojamosios studijų įmokos atleidžiami asmenys, neturintys abiejų tėvų arba globėjų, vaikų globos namų auklėtiniai, gimę 1990 metais arba vėliau, taip pat iki 45 proc. darbingumo lygio asmenys. Šie asmenys kartu su prašymu turi pateikti dokumentus, įrodančius teisę į lengvatą

1.5.4.7. Įgaliotieji asmenys, įforminantys priėmimą ir pasirašantys studijų sutartį, privalo turėti notaro patvirtintą raštišką arba informacinių technologijų priemonėmis įgaliojimų registre ([www.igaliojimai.lt](http://www.igaliojimai.lt)) sudarytą ir užregistruotą stojančiojo įgaliojimą

## **2. PAPILDOMAS TIESIOGINIS PRIĖMIMAS**

### **2.1. Papildomo tiesioginio priėmimo tvarka**

2.1.1. Papildomas tiesioginis priėmimas vykdomas tik į Kauno kolegijoje likusias laisvas valstybės nefinansuojamas vietas.

2.1.2. Pretendentas į laisvą valstybės nefinansuojamą vietą prašyme gali nurodyti tik 1 pageidavimą.

2.1.3. Programų, į kurias bus priimama 2016 metais sąrašas likus laisvų vietų po bendrojo priėmimo, pateiktas 1 priede.

2.1.4. Laisvos vietomis **konkursinėmis** skelbiamos tuo atveju, jei po bendrojo priėmimo studijų programos formoje liko mažiau, kaip 5 laisvos vietos.

2.1.5. Konkursinio balas skaičiuojamas, sudaromos konkursinės eilės ir taikomi minimalūs reikalavimai (žr. 1.1.4 ir 1.1.5 punktus) pagal tokius pačius principus, kaip ir bendrojo priėmimo etapu.

2.1.6. Stojantieji į meno studijų srities programas ir bendrojo priėmimo metu nelaikysieji meninių gebėjimų patikrinimo egzamino, privalo pateikti savo kūrybinių darbų aplanką (portfolio) ir dalyvauti motyvaciname.

## 2.2. Papildomo tiesioginio priėmimo procedūrų datos.

Likusių laisvų vietų skelbimas	Iki 2016-08-16 12 val.
Prašymų studijuoti į likusias laisvas <b>konkursines</b> vietas pateikimas	Nuo 2016-08-16 12 val. iki 2016-08-19 12 val.
Prašymų studijuoti į likusias laisvas nekonkursines vietas pateikimas	Nuo <b>2016-08-17</b> iki <b>2016-09-14</b> 12 val.
Kvietimo studijuoti į <b>konkursines</b> vietas paskelbimas*	2016-08-22 iki 15 val.
Sutarčių į laisvas <b>konkursines</b> vietas pasirašymas	2016-08-23 10 val. iki 16 val. Iki 2016-08-25 16 val.
Sutarčių į likusias laisvas nekonkursines vietas pasirašymas	Nuo 2016-08-17 iki 2016-09-14 12 val. arba kol bus užpildytos likusios laisvos vietos

\*kiekvienas kviečiamasis studijuoti į konkursinę vietą informuojamas jo prašyme nurodytu telefonu.

Prašymų teikimas ir dokumentų priėmimas bei sutarčių pasirašymas su priimtaisiais vykdomas Kauno kolegijos Studentų priėmimo tarnyboje Pramonės pr. 22A-104 kab.

**2.3.** Papildomo tiesioginio priėmimo metu pateikiant prašymą reikalingi dokumentai. Žr. 1.5.4.2. punktą. Registracijos mokesčio prašymo pateikimo metu mokėti nereikia.

**2.4.** Pasirašant sutartį reikalingi dokumentai. Žr. 1.5.4.2. punktą. Registracijos mokesčių sutarties pasirašymo metu reikia sumokėti.

## 3. TIESIOGINIS PRIĖMIMAS Į MENŲ SRITIES PROGRAMAS

3.1. Priėmimas atskirąją tvarka skirtas tik tiems asmenims, kurie pageidauja studijuoti savo lėšomis. Kauno kolegijos Justino Vienožinskio menų fakultetas skelbia tiesioginį priėmimą į šias menų srities studijų programas:

- Stiklo, keramikos, medžio, odos, tekstilės menas (nuolatinės studijos),
- Dailės kūrinių konservavimas ir restauravimas (nuolatinės studijos),
- Fotografija (nuolatinės studijos),
- Dizainas (nuolatinės studijos)
- Aprangos dizainas (nuolatinės studijos)
- Įvaizdžio dizainas (nuolatinės studijos)

**3.2. Konkursinio balo sandara.** Stojant tiesiogiai į Kauno kolegiją (ne per bendrąjį priėmimą LAMA BPO) konkursinį balą sudaro:

Studijų programos	Brandos ir stojamieji (pabraukti) egzaminai	Svertiniai koeficientai
Stiklo, keramikos, medžio, odos, tekstilės menas	1.kūrybinių darbų aplanko (portfolio) ir	0,7
Dailės kūrinių konservavimas ir restauravimas	<u>motyvacinio pokalbio vertinimas</u>	0,1
Fotografija	2.bet kuris kitas dalykas, nesutampantis su trečiuoju	0,2
Dizainas	3.lietuvių kalba ir literatūra	
Aprangos dizainas		
Įvaizdžio dizainas		

Kūrybinių darbų aplanko (portfolio) vertinimas ir motyvacinis pokalbis: stojantieji pateikia savo kūrybinių darbų aplanką (piešiniai, kūrybiniai darbai, refleksijos ir kt.) pagal nurodytą struktūrą. Stojamojo pokalbio metu aiškinamasi stojančiojo stojimo motyvai ir lūkesčiai, atsakoma į pateiktus komisijos klausimus.

3.3.Stojančiųjų tiesiogiai į Kauno kolegijos Justino Vienožinskio menų fakulteto menų srities studijų programas kūrybinių darbų aplanko (portfolio) ir motyvacinio pokalbio vertinimo tvarka patvirtinta Kauno kolegijos JVMF dekanės 2016-01-28 įsakymu Nr. D-3.

**3.4.Priėmimo eiga.** Tiesioginis priėmimas vykdomas Kauno kolegijos Justino Vienoėzinskio menų fakultete, Mackevičiaus g. 27 nuo 2016-07-01 iki 2016-09-14 dienos. Norintieji stoti registruojasi jiems patogiausiu būdu:

- tel. (8 37) 321047 ; (8 37) 322819,
- el. paštu [nijole.meskeliene@go.kauko.lt](mailto:nijole.meskeliene@go.kauko.lt); [gita.mykolaityte@go.kauko.lt](mailto:gita.mykolaityte@go.kauko.lt),
- atvyksta į fakultetą.

Registracijos metu susitariama, kokią palankią abiem pusėms dieną bus priimami dokumentai ir vykdomas priėmimas.

**3.5.Priėmimo metu pateikiami dokumentai.** Atvykusieji į tiesioginį priėmimą pateikia šiuos dokumentus ir paprastas kopijas:

- Asmens tapatybės kortelė arba pasas,
- Asmens fotonuotrauka,
- Brandos atestatas ir jo priedai arba kiti vidurinį išsilavinimą liudijantys dokumentai arba notaro patvirtinti jų nuorašai.
- Dokumentas, patvirtinantis pavardės pakeitimą, jeigu ne visi pateikiami dokumentai yra ta pačia pavarde.
- Kvititas apie sumokėtą registracijos mokestį.

**3.6. Registracijos mokestis.** Registracijos mokestis yra 35€

Sąskaitos rekvizitai.

Gavėjas: Kauno kolegija

ARBA

Gavėjas: Kauno kolegija

Įmonės kodas: 1119 65284

Įmonės kodas: 1119 65284

Gavėjo bankas: SWEDBANK", AB

Gavėjo bankas: "DnB NORD", AB

Banko kodas: 73000

Banko kodas: 4010

Atsiskaitomoji sąskaita:

Atsiskaitomoji sąskaita:

LT28 7300 0100 0222 9776

LT93 4010 0425 0249 9574

Įmokos kodas: 103117

Įmokos kodas: 103117

(detalizacija 1007 – jei prašo nurodyti)

(detalizacija 1007 – jei prašo nurodyti)

Mokant nurodyti stojančiojo vardą, pavardę ir asmens kodą, bei mokėjimo paskirtį: „Studijų registracijos mokestis, stojant tiesiogiai į JVMF.“

*Pastaba:* Dalyvavimas išankstiniame tiesioginiame priėmime neužkertą galimybės dalyvauti Bendrojo priėmimo (organizuojamo LAMA BPO) etapuose.

## **4. PRIĖMIMO KOMISIJOS ADRESAS IR TELEFONAI**

### **4.1.Kauno kolegijos priėmimo komisija:**

Priėmimą organizuoja ir vykdo direktoriaus įsakymu sudaryta Studentų priėmimo komisija.

Informacija apie atranką, priėmimą nuo gegužės 26 d. iki rugsėjo 12 d. teikiama **STUDENTŲ PRIĖMIMO TARNYBOJE** darbo dienomis nuo 9.00 iki 16.00 val. Kaune, Pramonės pr. 22A-104 kab., LT-50468 Kaunas, tel. (37) 321111, el. paštas [priemimas@go.kauko.lt](mailto:priemimas@go.kauko.lt)

### **4.2. Informacija apie studijų organizavimą teikiama:**

**Technologijų ir kraštovarkos fakultetas**

Pramonės pr. 22, Lt –50468 Kaunas, tel. 8 (37) 45 27 39, el. paštas [tkf@go.kauko.lt](mailto:tkf@go.kauko.lt)

**Vadybos ir ekonomikos fakultetas**

Pramonės pr. 20, LT –50468 Kaunas, tel. 8 (37) 75 11 27, el. paštas [yef@go.kauko.lt](mailto:yef@go.kauko.lt)

**Tauragės skyrius**

Aerodromo g. 6, LT- 72184 Tauragė, tel./faksas 8 (446) 52128, el.paštas [ts@go.kauko.lt](mailto:ts@go.kauko.lt)

**Medicinos fakultetas**

K. Petrausko g. 15, LT – 44162 Kaunas, tel./faks. 8 (37) 33 01 49, el. paštas [mf@go.kauko.lt](mailto:mf@go.kauko.lt)

**Justino Vienoėzinskio menų fakultetas**

Mackevičiaus g. 27, LT –44259 Kaunas, tel./faks. 8 (37) 32 28 19, el. paštas [jymf@go.kauko.lt](mailto:jymf@go.kauko.lt)

**Kėdainių Jonušo Radvilos studijų centras**

J. Basanavičiaus g. 4, LT – 57178 Kėdainiai, tel. 8 (347) 56 444 el. paštas [kjrsc@go.kauko.lt](mailto:kjrsc@go.kauko.lt)



## **5. KITA INFORMACIJA**

5.1. Apeliacijos dėl testų ar konkurso rezultatų turi būti pateiktos priėmimo komisijai ne vėliau kaip kitą darbo dieną po rezultatų paskelbimo. Pavėluotai pateiktos apeliacijos nenagrinėjamos.

5.2. Visais priėmimo taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus priima direktoriaus įsakymu paskirta Priėmimo komisija.

5.3. Asmenys, įgiję koleginiams studijoms reikalingą išsilavinimą užsienyje, priimami Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka.

5.4. Priėmimo taisyklės skelbiamos Kauno kolegijos internetinėje svetainėje [www.kaunokolegija.lt](http://www.kaunokolegija.lt) ir Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijos bendram priėmimui organizuoti internetinėje svetainėje [www.lamabpo.lt](http://www.lamabpo.lt).

---



### STUDIJŲ PROGRAMŲ SĄRAŠAS

Valstybinis kodas	Studijų programos pavadinimas	KK padalinys	Studijų programos specializacija	Mokymosi forma ir trukmė		Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis ir/arba profesinė kvalifikacija
				NL	I	
<b>BIOMEDICINOS MOKSLŲ STUDIJŲ SRITIS</b>						
653D77002	Agroverslų technologijos	TKF	sodininkystės ir daržininkystės prekinė gamyba; ekologinė gamyba	3	4,5	Žemės ūkio mokslų profesinis bakalauras
653D70002	Darnus ūkininkavimas	TKF		3		Žemės ūkio mokslų profesinis bakalauras
653B41003	Dietetika	TKF		3		Dietetikos profesinis bakalauras, dietisto kvalifikacija
653B72001	Akušerija	MF		3,5		Akušerijos profesinis bakalauras, akušeris
653B70005	Bendrosios praktikos slauga	MF		3,5		Slaugos profesinis bakalauras, bendrosios praktikos slaugytojas
653B81002	Biomedicinos diagnostika	MF		3		Biomedicinos diagnostikos profesinis bakalauras, technologas
653A51004	Burnos higiena	MF		3		Burnos priežiūros profesinis bakalauras, burnos higienistas
653B84002	Dantų technologija	MF		3		Medicinos technologijų profesinis bakalauras, dantų technikas
653B32002	Ergoterapija	MF		3		Ergoterapijos profesinis bakalauras, ergoterapeutas
653B21001	Farmakotechnika	MF		3		Farmacijos profesinis bakalauras, vaistininko padėjėjas
653B31004	Kineziterapija	MF		3		Kineziterapijos profesinis bakalauras, kineziterapeutas
653B95003	Kosmetologija	MF		3		Grožio terapijos profesinis bakalauras, technologas
653A52004	Odontologinė priežiūra	MF		3		Burnos priežiūros profesinis bakalauras, gydytojo odontologo padėjėjas
653B82001	Radiologija	MF		3		Medicinos technologijų profesinis bakalauras, Radiologijos technologas
653D63001	Viešasis maitinimas	TKF	sveikatinantis maitinimas; maitinimo įmonės veiklos organizavimas	3	4	Maisto studijų profesinis bakalauras
<b>HUMANITARINIŲ MOKSLŲ STUDIJŲ SRITIS</b>						
653T93001	Anglų kalba ryšiams su visuomene (su gretutine Verslo	NL KJRSC I Kaune		3 (3,5)	4,5 (5)	Dalykinės kalbos profesinis bakalauras (ir vadybos profesinis

Valstybinis kodas	Studijų programos pavadinimas	KK padalinys	Studijų programos specializacija	Mokymosi forma ir trukmė		Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis ir/arba profesinė kvalifikacija
				NL	I	
	vadybos kryptimi)					bakalauro laipsnis )
653U60002	Verslo anglų kalba (su gretutine Verslo vadybos kryptimi)	NL KJRSC I Kaune		3 (3,5)	4,5 (5)	Vertimo profesinis bakalauro (ir vadybos profesinis bakalauro laipsnis)
<b>FIZINIŲ MOKSLŲ STUDIJŲ SRITIS</b>						
653I3****	Informacinės finansų sistemos*	TKF		3,5		Informacijos sistemų profesinis bakalauro
<b>MENO STUDIJŲ SRITIS</b>						
653W23005	Aprangos dizainas	JVMF	originalių audinių kūrimas drabužiams	3		Dizaino profesinis bakalauro
653W91001	Dailės kūrinių konservavimas ir restauravimas	JVMF	meninių baldų konservavimas ir restauravimas	3		Meno kūrinių restauravimo profesinis bakalauro
653W10001	Stiklo, keramikos, medžio, odos, tekstilės menas	JVMF	medžio dirbinių plastika; dekoratyvinės keramikos plastika; dekoratyvinio stiklo plastika; odos dirbinių plastika; dekoratyvinė tekstilė	3		Dailės profesinis bakalauro
653W20001	Dizainas	JVMF	baldų dizainas; grafinis dizainas; reklama; interjero dizainas	3		Dizaino profesinis bakalauro
653W64003	Fotografija	JVMF	reportažo fotografija; mados fotografija; architektūros, apimtinių meno kūrinių fotografavimas ir meno kūrinių reprodukuavimas.	3		Fotografijos profesinis bakalauro
653W23006	Įvaizdžio dizainas	JVMF		3		Mados dizaino profesinis bakalauro
<b>SOCIALINIŲ MOKSLŲ STUDIJŲ SRITIS</b>						
653N44008	Buhalterinė apskaita	VEF		3	4	Buhalterinės apskaitos profesinis bakalauro
653N34002	Finansai	VEF		3		Finansų profesinis bakalauro
653X11004	Ikimokyklinis ugdymas	JVMF		3	4	Ikimokyklinio ugdymo pedagogikos profesinis bakalauro, auklėtojas
653N23003	Įstaigų ir įmonių administravimas	VEF T	biuro administravimas; personalo organizavimas; smulkiaus ir vidutinio verslo administravimas; logistikos veiklos administravimas	3	4	Vadybos profesinis bakalauro
653N28007	Kultūrinės veiklos organizavimas	I Kaune			4,5	Kultūros vadybos profesinis bakalauro
653N20027	Logistika	VEF T		3	4	Vadybos profesinis bakalauro
653N20009	Maisto pramonės verslo vadyba	VEF	maisto gamybos įmonių vadyba; maisto prekybos įmonių vadyba; maisto gamybos įmonių marketingas	3		Vadybos profesinis bakalauro
653N20010	Pardavimų vadyba	VEF		3	4	Vadybos profesinis bakalauro

Valstybinis kodas	Studijų programos pavadinimas	KK padalinys	Studijų programos specializacija	Mokymosi forma ir trukmė		Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis ir/arba profesinė kvalifikacija
				NL	I	
653X16005	Socialinė pedagogika	KJRSC Kaune			4,5	Pedagogikos profesinis bakalauras, socialinis pedagogas
653L50006	Socialinis darbas	MF		3	4	Socialinio darbo profesinis bakalauras
653N20025	Sporto vadyba	VEF		3	4	Vadybos profesinis bakalauras
653N8****	Sveikatingumo ir kurortų paslaugų vadyba*	VEF				
653P9****	Taikomoji komunikacija*	NL KJRSC I Kaune		3	4,5	Komunikacijos profesinis bakalauras
653M90008	Teisė	VEF		3	4	Teisės profesinis bakalauras
653N20007	Turizmo ir viešbučių vadyba (formuojama atskira grupė anglų kalba)	VEF	turizmo vadyba; viešbučių vadyba	3		Vadybos profesinis bakalauras
653N20008	Verslo vadyba	VEF	paslaugų marketingo vadyba; reklamos vadyba	3	4	Vadybos profesinis bakalauras
<b>TECHNOLOGIJOS MOKSLŲ STUDIJŲ SRITIS</b>						
653H62007	Automatinis valdymas	TKF		3		Elektronikos ir elektros inžinerijos profesinis bakalauras
653J53001	Baldų ir medienos dirbinių gamyba	TKF	baldų gamybos technologija; medienos apdirbimo technologija	3	4	Medienos dirbinių technologijų profesinis bakalauras
653H14003	Geodezija	TKF	taikomoji geodezija; žemės tvarkymas; geografinės informacinės sistemos	3		Matavimų inžinerijos profesinis bakalauras
653H67001	Infotronika	TKF		3,5		Elektronikos ir elektros inžinerijos profesinis bakalauras
653H1****	Interaktyvioji kartografija*	TKF		3		Bendrosios inžinerijos profesinis bakalauras
653J53002	Interjero ir baldų projektavimas	TKF		3		Medžiagų technologijų profesinis bakalauras
653E14001	Kompiuterinių tinklų administravimas (formuojama atskira grupė anglų kalba)	TKF		3	4	Informatikos inžinerijos profesinis bakalauras
653J52001	Leidybos ir spaudos technologijos	TKF	ikispaustuvinių procesų technologija; spaudos technologija	3		Spausdinimo technologijų profesinis bakalauras
653E43002	Maisto sauga ir kokybė	TKF		3	4	Maisto technologijų profesinis bakalauras
653E43001	Maisto technologija	TKF	augalinio maisto technologija; gyvūninio maisto technologija.	3	4	Maisto technologijų profesinis bakalauras
653E10003	Multimedijos technologija	TKF		3	4	Informatikos inžinerijos profesinis bakalauras
653J5****	Reklamos technologijos*	TKF		3		Medžiagų technologijų profesinis bakalauras

Valstybinis kodas	Studijų programos pavadinimas	KK padalinys	Studijų programos specializacija	Mokymosi forma ir trukmė		Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis ir/arba profesinė kvalifikacija
				NL	I	
653H93002	Želdiniai ir jų dizainas	TKF	sodybos želdinimas; gėlių auginimo technologijos;	3		Inžinerijos profesinis bakalauras

**Paaiškinimai ir sutartiniai žymėjimai:**

Studijų forma: **NL** – nuolatinė, **I** – iššestinė (studijos vyksta sesijomis pagal tvarkaraštį); Studijų trukmė nurodyta metais.

\* vykdomas priėmimas, jei studijų programa iki 2016-06-01 programa bus registruota.

**VEF** – Vadybos ir Ekonomikos fakultetas;

**TKF** – Technologijų ir kraštovarkos fakultetas;

**JVMF** – Justino Vienožinskio menų fakultetas;

**MF** – Medicinos fakultetas;

**KJRSC** – Kėdainių Jonušo Radvilos studijų centras;

**T** – Tauragės skyrius.

**KONKURSINIO BALO SANDARA**

Studijų programos arba programų grupės	Brandos ir stojamieji (pabraukti) egzaminai	Svertiniai koeficientai
1	2	3
Akušerija (NL)	1.biologija	0,4
Bendrosios praktikos slauga (NL)	2.chemija arba matematika <sup>1*</sup>	0,2
Bendrosios praktikos slauga (anglų kalba) (NL)	3.bet kuris kitas dalykas, nesutampantis su pirmuoju, antruoju ir ketvirtuoju	0,2
Biomedicinos diagnostika (NL)	4.lietuvių kalba ir literatūra	0,2
Burnos higiena (NL)		
Dantų technologija <sup>2*</sup> (NL)		
Ergoterapija (NL)		
Farmakotechnika (NL)		
Kineziterapija (NL)		
Kosmetologija (NL)		
Radiologija (NL)		
Odontologinė priežiūra (NL)		
Agroverslų technologijos (NL,I)		
Darnus ūkininkavimas (NL)		
Dietetika (NL)		
Viešasis maitinimas (NL,I)		
Verslo anglų kalba Kaune (I) ir Kėdainiuose (NL)	1.lietuvių kalba ir literatūra	0,4
Anglų kalba ryšiams su visuomene Kaune (I) ir Kėdainiuose (NL)	2.istorija	0,2
	3.bet kuris kitas dalykas, nesutampantis su pirmuoju, antruoju ir ketvirtuoju	0,2
	4.užsienio kalba	0,2
Aprangos dizainas <sup>3*</sup> (NL)	<u>1.stojamasis egzaminas</u>	0,7
Dailės kūrinių konservavimas ir restauravimas <sup>3*</sup> (NL)	2.bet kuris kitas dalykas, nesutampantis su trečiuoju	0,1
Dizainas <sup>3*</sup> (NL)	3.lietuvių kalba ir literatūra	0,2
Fotografija <sup>3*</sup> (NL)		
Įvaizdžio dizainas <sup>3*</sup> (NL)		
Stiklo, keramikos, medžio, odos, tekstilės menas <sup>3*</sup> (NL)		
Teisė (NL,I)	1. istorija	0,4
Socialinis darbas (NL,I)	2. matematika	0,2
	3. bet kuris kitas dalykas, nesutampantis su pirmuoju, antruoju ir ketvirtuoju	0,2
	4. lietuvių kalba ir literatūra	0,2
Taikomoji komunikacija* Kaune (I) ir Kėdainiuose (NL)	1. lietuvių kalba ir literatūra	0,4
	2.informacinės technologijos	0,2
	3 bet kuris kitas dalykas, nesutampantis su pirmuoju, antruoju ir ketvirtuoju	0,2
	4. istorija	0,2
Buhalterinė apskaita (NL,I)	1. matematika	0,4
Finansai (NL)	2.istorija arba geografija <sup>1*</sup>	0,2
Sporto vadyba (NL,I)	3.bet kuris kitas dalykas, nesutampantis su pirmuoju, antruoju ir ketvirtuoju	0,2
Maisto pramonės verslo vadyba (NL)	4.lietuvių kalba ir literatūra	0,2
Pardavimų vadyba (NL,I)		
Verslo vadyba (NL,I)		
Logistika (NL,I)		
Įstaigų ir įmonių administravimas Kaune (NL,I) ir Tauragėje (NL,I)		
Sveikatingumo ir kurortų paslaugų vadyba* (NL)		
Sveikatingumo ir kurortų paslaugų vadyba* Druskininkuose (NL)		
Turizmo ir viešbučių vadyba (NL)		
Turizmo ir viešbučių vadyba (anglų kalba) (NL)		
Kultūrinės veiklos organizavimas (I)		

1	2	3
Ikimokyklinis ugdymas <sup>4*</sup> (NL,I)	1. lietuvių kalba ir literatūra	0,4
Socialinė pedagogika <sup>4*</sup> (I)	2. matematika	0,2
	3. bet kuris kitas dalykas, nesutampantis su pirmuoju, antruoju ir ketvirtuoju	0,2
	4. istorija	0,2
Automatinis valdymas (NL)	1. matematika	0,4
Baldų ir medienos dirbinių gamyba (NL,I)	2. fizika	0,2
Infotronika (NL)	3. bet kuris kitas dalykas, nesutampantis su pirmuoju, antruoju ir ketvirtuoju arba kompetencijų, įgytų siekiant kvalifikacijos, įvertinimas <sup>5*</sup>	0,2
Interjero ir baldų projektavimas (NL)		
Leidybos ir spaudos technologijos (NL)		
Želdiniai ir jų dizainas (NL)		
Reklamos technologijos* (NL)	4. lietuvių kalba ir literatūra	0,2
Kompiuterinių tinklų administravimas (NL,I)	1. matematika	0,4
Kompiuterinių tinklų administravimas (anglų kalba) (I)	2. informacinės technologijos arba fizika <sup>1*</sup>	0,2
Multimedijos technologija (NL,I)	3. bet kuris kitas dalykas, nesutampantis su pirmuoju, antruoju ir ketvirtuoju arba kompetencijų, įgytų siekiant kvalifikacijos, įvertinimas <sup>5*</sup>	0,2
Informacinės finansų sistemos* (NL)	4. lietuvių kalba ir literatūra	0,2
Geodezija (NL)	1. matematika	0,4
Interaktyvioji kartografija* (NL)	2. chemija arba fizika <sup>1*</sup>	0,2
	3. bet kuris kitas dalykas, nesutampantis su pirmuoju, antruoju ir ketvirtuoju arba kompetencijų, įgytų siekiant kvalifikacijos, įvertinimas <sup>5*</sup>	0,2
	4. lietuvių kalba ir literatūra	0,2
Maisto sauga ir kokybė (NL,I)	1. matematika	0,4
Maisto technologija (NL,I)	2. chemija	0,2
	3. bet kuris kitas dalykas, nesutampantis su pirmuoju, antruoju ir ketvirtuoju arba kompetencijų, įgytų siekiant kvalifikacijos, įvertinimas <sup>5*</sup>	0,2
	4. lietuvių kalba ir literatūra	0,2

**Paaiškinimai ir sutartiniai žymėjimai:**

\* vykdomas priėmimas, jei studijų programa iki 2016-06-01 programa bus registruota;

<sup>1\*</sup> – į konkursinį balą įskaičiuojamas stojančiajam palankiausias variantas;

<sup>2\*</sup> – pasirinkus šią studijų programą laikomas manualinių gebėjimų patikrinimo testas. Gavusieji testo įvertinimą „neįskaityta“ konkurse nedalyvauja. Patikrinimas vyks Medicinos fakultete (K. Petrausko g. 15). Manualinių gebėjimų egzamino metu stojantieji atlieka dvi užduotis: pagal pateiktą modelį iš gipso ruošinio išdrožia danties vainiko kopiją, iš vielos išlenkia pateikto piešinio kopiją. Egzaminas skirtas įvertinti stojančiojo gebėjimus stebint atlikti pateiktų formų kopijas.

<sup>3\*</sup> – stojamasis egzaminas į šias studijų programas laikomas LAMA BPO nustatyta tvarka. Asmenys, nelaikę stojamojo egzamino arba gavę neigiamą egzamino įvertinimą, konkurse nedalyvauja.

<sup>4\*</sup> – stojantieji, pasirinkę Socialinę pedagogiką ir Ikimokyklinį ugdymą, turės laikyti motyvacinį testą LAMA BPO nustatyta tvarka.

<sup>5\*</sup> – Kompetencijų, įgytų siekiant Lietuvos kvalifikacijų sandaros IV lygio kvalifikacijos, teorijos ir praktinio darbo įvertinimo balų aritmetinis vidurkis perskaičiuojamas kaip valstybiniai brandos egzaminai, tačiau nedalijama iš 10.

**2016 M. METINĖ STUDIJŲ KAINA LR PILIEČIAMS, SUTINKANTIEMS MOKĖTI VISĄ  
STUDIJŲ KAINĄ**

Studijų programos pavadinimas	Nustatyta kaina metams Eur	
	Nuolatinės studijos	Ištęstinės studijos
Agroverslų technologijos	1390	927
Akušerija	1390	
Anglų kalba ryšiams su visuomene	1738	1159
Aprangos dizainas	2323	
Automatinis valdymas	1390	
Baldų ir medienos dirbinių gamyba	1390	927
Bendrosios praktikos slauga	1390	
Bendrosios praktikos slauga (anglų kalba)	1390	
Biomedicinos diagnostika	1738	
Buhalterinė apskaita	1076	735
Burnos higiena	1390	
Dailės kūrinių konservavimas ir restauravimas	2323	
Dantų technologija	1738	
Darnus ūkininkavimas	1390	
Dizainas	2323	
Dietetika	1390	
Ergoterapija	1390	
Farmakotechnika	1390	
Finansai	1076	
Fotografija	2323	
Geodezija	1390	
Ikimokyklinis ugdymas	1738	1159
Infotronika	1390	
Informacinės finansų sistemos*	1390	
Interjero ir baldų projektavimas	1390	
Intreaktyvioji kartografija*	1390	
Įstaigų ir įmonių administravimas	1076	735
Įvaizdžio dizainas	2323	
Kineziterapija	1390	
Kompiuterinių tinklų administravimas	1390	927
Kompiuterinių tinklų administravimas (anglų kalba)		927
Kosmetologija	1390	
Kultūrinės veiklos organizavimas		735
Leidybos ir spaudos technologijos	1390	
Logistika	1076	735
Maisto pramonės verslo vadyba	1076	
Maisto sauga ir kokybė	1390	927
Maisto technologija	1390	927
Multimedijos technologija	1390	927
Odontologinė priežiūra	1390	
Pardavimų vadyba	1076	735
Radiologija	1738	



Reklamos technologijos*	<b>1390</b>	
Socialinė pedagogika		<b>1159</b>
Socialinis darbas	<b>1076</b>	<b>815</b>
Sporto vadyba	<b>1076</b>	<b>735</b>
Stiklo, keramikos, medžio, odos, tekstilės menas	<b>2323</b>	
Sveikatingumo ir kurortų paslaugų vadyba*	<b>1076</b>	
Taikomoji komunikacija*	<b>1076</b>	<b>735</b>
Teisė	<b>1076</b>	<b>735</b>
Turizmo ir viešbučių vadyba	<b>1076</b>	
Turizmo ir viešbučių vadyba (anglų kalba)	<b>1076</b>	
Verslo anglų kalba	<b>1738</b>	<b>1159</b>
Verslo vadyba	<b>1076</b>	<b>735</b>
Viešasis maitinimas	<b>1390</b>	<b>927</b>
Želdiniai ir jų dizainas	<b>1390</b>	

---