



## STUDIJŲ KOKYBĖS VERTINIMO CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, A. Goštauto g. 12, 01108 Vilnius, tel. (8 5) 210 77 82, faks. (8 5) 213 25 53, el. p. skvc@skvc.lt  
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111959192

Kauno kolegijai  
 Pramonės pr. 20,  
 Kaunas LT-50468

I 2016-10-03 Nr. (10.13)-11-875  
 2016-10-03 Nr. (10.13)-11-868  
 2016-10-03 Nr. (10.13)-11-869

### PAŽYMA DĖL VYKDOMŲ STUDIJŲ PROGRAMŲ IŠORINIO ĮVERTINIMO

2017-07-28 Nr. SV5- 76

Atsakydami į Jūsų raštus, kuriuose prašėte įvertinti ir akredituoti Jūsų aukštojoje mokykloje vykdomas studijų programas, informuojame, kad, vadovaudamiesi Studijų programų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašo<sup>1</sup> (toliau – Aprašas) V skyriumi bei Vykdomų studijų programų vertinimo metodikos<sup>2</sup> (toliau – Metodika) II skyriumi, Studijų kokybės vertinimo centro (toliau – Centras) pasitelkti ekspertai atliko šios Kauno kolegijos vykdomų studijų programų (toliau – Programos) išorinį vertinimą:

Valstybinis kodas	Programos pavadinimas	Bendras įvertinimas (balais)	Numatomas sprendimas dėl akreditavimo
653N23003 (6531LX089)	<i>Įstaigų ir įmonių vadyba</i>	20	Akredituotina 6 metams
653N28007 (6531LX090)	<i>Kultūrinės veiklos organizavimas</i>	18	Akredituotina 3 metams
653N20025 (6531LX088)	<i>Sporto vadyba</i>	17	Akredituotina 3 metams

Pažymėtina, kad ekspertų parengtos išorinio vertinimo išvados, vadovaujantis Metodikos 13, 47, 49 punktais, taip pat Studijų vertinimo komisijos nuostatais<sup>3</sup> (toliau – Nuostatai) buvo svarstytos 2017 m. birželio 2 d. Studijų vertinimo komisijos (toliau – Komisija) posėdyje. Komisija, vadovaudamasi Nuostatų 7.1 punktu, pritarė Programų vertinimo išvadoms.

Centras, atsižvelgdamas į ekspertų parengtas Programų vertinimo išvadas bei Komisijos siūlymus, vadovaudamasis Aprašo 32 punktu, priėmė sprendimą Programas įvertinti teigiamai, kadangi bendras Programų įvertinimas sudaro ne mažiau kaip 12 balų ir nė viena vertinama sritis nėra įvertinta „nepatenkinamai“. Sprendimo motyvai yra išdėstyti šios pažymos prieduose.

Nesutikdami su šiuo Centro sprendimu, Jūs turite teisę, vadovaudamiesi Metodikos 135 punktu, Centrai pateikti argumentuotą apeliaciją per 20 dienų nuo šio sprendimo išsiuntimo dienos.

<sup>1</sup> Patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. ISAK-1652 „Dėl studijų programų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (nauja redakcija patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. V-1487).

<sup>2</sup> Patvirtinta Centro direktoriaus 2010 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1-01-162 „Dėl vykdomų studijų programų vertinimo metodikos patvirtinimo“.

<sup>3</sup> Patvirtinta Centro direktoriaus 2010 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. 1-01-9 „Dėl Studijų vertinimo komisijos nuostatų patvirtinimo“ (nauja redakcija patvirtinta Centro direktoriaus 2011 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. 1-01-168).

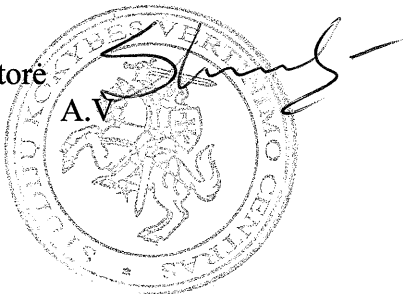
Centro sprendimas taip pat gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Vilniaus apygardos administraciniam teismui (buveinės adresas – Žygimantų g. 2, Vilnius) per vieną mėnesį nuo šio sprendimo gavimo dienos. Įsiteisėjus šiam Centro sprendimui, vadovaujantis Aprašo 27 punktu, Centras priims atitinkamą sprendimą dėl Programos akreditavimo.

Primename, kad vadovaujantis Mokslo ir studijų įstatymo 47 straipsnio 2 dalimi ir Aprašo 35 punktu, aukštoji mokykla turi viešai skelbti atlikto vertinimo rezultatus.

PRIDEDAMA:

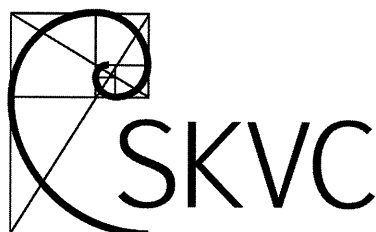
1. Kauno kolegijos pirmosios pakopos studijų programos *Įstaigų ir įmonių administravimas* (valstybinis kodas – 653N23003) 2017-05-29 ekspertinio vertinimo išvadų Nr. SV4-97 išrašas anglų kalba ir jo vertimas į lietuvių kalbą, 10 lapų.
2. Kauno kolegijos pirmosios pakopos studijų programos *Kultūrinės veiklos organizavimas* (valstybinis kodas – 653N28007) 2017-05-29 ekspertinio vertinimo išvadų Nr. SV4-98 išrašas anglų kalba ir jo vertimas į lietuvių kalbą, 12 lapų.
3. Kauno kolegijos pirmosios pakopos studijų programos *Sporto vadyba* (valstybinis kodas – 653N20025) 2017-05-29 ekspertinio vertinimo išvadų Nr. SV4-96 išrašas anglų kalba ir jo vertimas į lietuvių kalbą, 8 lapai.

Direktore



Nora Skaburskienė

**EXTRACT OF FIRST CYCLE STUDY PROGRAMME *OFFICE ADMINISTRATION*  
(STATE CODE – 653N23003) AT KAUNAS COLLEGE 29<sup>TH</sup> MAY 2017 EVALUATION  
REPORT NO. SV4-97**



STUDIJŲ KOKYBĖS VERTINIMO CENTRAS

Kauno kolegija  
**STUDIJŲ PROGRAMOS *ĮSTAIGŲ IR ĮMONIŲ*  
*ADMINISTRAVIMAS (valstybinis kodas - 653N23003)*  
VERTINIMO IŠVADOS**

---

**EVALUATION REPORT  
OF *OFFICE ADMINISTRATION (state code -653N23003)*  
STUDY PROGRAMME  
at Kaunas College**

1. **Prof. James Wrynn (team leader) *academic,***
2. **Assoc. Prof. Iveta Ludviga, *academic,***
3. **Mrs. Anna Maria Ranczakowska, *academic,***
4. **Mrs. Virginija Klimukienė, *representative of social partners'***
5. **Mr. Simonas Valionis, *students' representative.***

**Evaluation Coordinator - Ms Gintarė Petrulytė**

Išvados parengtos anglų kalba  
Report language – English

Vilnius, 2016

### DUOMENYS APIE ĮVERTINTĄ PROGRAMĄ

Studijų programos pavadinimas	<b>Įstaigų ir įmonių administravimas</b>
Valstybinis kodas	653N23003
Studijų sritis	Socialiniai mokslai
Studijų kryptis	Vadyba
Studijų programos rūšis	Koleginės studijos
Studijų pakopa	Pirmoji pakopa
Studijų forma (trukmė metais)	Ištęstinės (4metai) Nuolatinės (3metai)
Studijų programos apimtis kreditais	180
Suteikiamas laipsnis ir (ar) profesinė kvalifikacija	Vadybos profesinis bakalauras
Studijų programos įregistravimo data	2000-09-21

---

### INFORMATION ON EVALUATED STUDY PROGRAMME

Title of the study programme	<b>Office administration</b>
State code	653N23003
Study area	Social Sciences
Study field	Management studies
Type of the study programme	College studies
Study cycle	First cycle
Study mode (length in years)	Full time (4 years) Part time (3 years)
Volume of the study programme in credits	180
Degree and (or) professional qualifications awarded	Management Professional Bachelor
Date of registration of the study programme	21 <sup>st</sup> September, 2000

## VI. GENERAL ASSESSMENT

The study programme Office Administration (state code – 653N23003) at Kaunas College is given **positive** evaluation.

*Study programme assessment in points by evaluation areas.*

No.	Evaluation Area	Evaluation of an area in points*
1.	Programme aims and learning outcomes	3
2.	Curriculum design	3
3.	Teaching staff	3
4.	Facilities and learning resources	4
5.	Study process and students' performance assessment	4
6.	Programme management	3
	<b>Total:</b>	<b>20</b>

\*1 (unsatisfactory) - there are essential shortcomings that must be eliminated;

2 (satisfactory) - meets the established minimum requirements, needs improvement;

3 (good) - the field develops systematically, has distinctive features;

4 (very good) - the field is exceptionally good.

<...>

## IV. SUMMARY

Overall the programme is preparing well trained graduates suitable for a supervisory/middle management role in offices and SMEs. It has the potential to develop into a very successful programme and recommendations have been set out above to help such a development of the programme.

*Programme aims and learning outcomes* are well defined, clear and publicly accessible. The aims and anticipated learning outcomes of the study programme were defined by the Study Programme Committee (SPC) in cooperation with stakeholders and the academic staff of the Department. The aim and related ILOs are based on the requirements of the labour market and are consistent with the type and level of studies and the level of qualifications offered. The title of the study programme (Office and Enterprise Administration), anticipated learning outcomes of the study programme, programme content and the qualification degree awarded (Professional Bachelor in Management) match together and provide good compatibility between the name of the programme, its learning outcomes, content and the qualifications to be awarded.

*Curriculum design* and the study volume in credits complies with the requirements of the legal acts and is sufficient to achieve the necessary competencies. Study subjects are spread evenly across semesters and study years. The study courses are not repetitive; they are clearly linked to programme ILOs. The main reason why students chose this programme is the “appealing mix of subjects” and “good balance between theoretical and practical knowledge”. In course outlines learning outcomes of the study programme are presented in line with relevant expected outcome of the study course. The content and methods of the subjects’ evaluation are appropriate for the achievement of the intended learning outcomes. The scope of the programme allows the students to acquire learning outcomes since the programme covers all the necessary subject areas – economics, management, law, marketing, finance, information technologies and languages. There are various assessment methods – both individual and team assessments are used. However, there are no formal institutional arrangements related to proportion of team vs. individual assessment methods.

*Teaching academic staff meets legal requirements* of Lithuanian higher education provisions and the level of the study programme. The institution creates good conditions for the professional development of the teaching staff necessary for the provision of the programme. Kaunas College ensures good level of professional development of the teaching staff and the number of hours devoted to professional development including teaching, scientific and communicative skills is quite high. Career development courses, support for PhD studies, and option to participation in conferences, additional salary for organization of competitions, funding to go abroad were mentioned as main motivators by programme staff. The faculty is also active in international mobility, however, the number of outgoing staff members and the number of incoming lectures is very small. The teaching staff of the programme is involved in research related to the study programme. Still there is potential for improvement of the research activities of the programme faculty. Programme team plans to appoint a responsible lecturer who will coordinate research activities. Some additional support above coordination, for example, related to statistics and language in preparing research publications for faculty can be advised.

KK has modern study *facilities and learning resources* which should be acknowledged as being a competitive edge. The higher education institution has good arrangements for students’ practice - 2 Practical Training Business companies which are appreciated by the students and alumni who evaluated internships as one of the most useful areas of the programme. The programme has more than 45 cooperation agreements with private companies, municipal and public organisations. Textbooks, presentations and course notes are the main teaching resources and available for students on the Moodle platform. The library and Information Resource Centre is very well equipped and has a sufficient number of textbooks and electronic databases, still, there is

limited evidence from the students' Theses that students widely use them. The Career Centre has been established and seems to be popular among students.

The organisation of the *study process and students' performance assessment* ensures an adequate provision of the programme and the achievement of the learning outcomes. There is adequate support for students provided and group tutors are always available in case students have any problems. KK ensures an adequate level of academic and social support since flexible study plans are offered and there is permission to retake certain courses. The atmosphere around the Programme is friendly and collaborative. Possibility to take part and present on the conferences organized by the College was positively evaluated. Students have opportunities to participate in student mobility programmes; however, the activity is low due to financial reasons and safety issues. The assessment system of students' performance is clear and adequate and the professional activities of the graduates are adequate. Final Bachelor Thesis presented to the evaluation team show that the quality of the students' final works is very good. Highly regarded by the team was the practicality of conclusions and recommendations – recommendations even included financial calculations related to the cost of recommended solutions. The high evaluation in this area is assigned because of the quality of the Bachelor Thesis, since, exactly the Thesis is the final evidence of the programme quality.

*Programme is managed* by the Office and Enterprise Administration Department, which is run by the Head with adequate qualification. Quality assurance and self-assessments of the programme is based on the feedback from students, employers, lecturers and other interested parties. According to the surveys, 82 % of students are satisfied with the study quality. The results of surveys are discussed in the Deanery, Department meeting and SPC meetings. According to students and staff, programme management has significantly improved, staff seems very committed, and indicate evidence of clear change in culture and performance.

<...>

#### **IV. EXAMPLES OF EXCELLENCE**

The library resources constitute an excellent resource.

#### **III. RECOMMENDATIONS**

1. Improve the research activity of the programme faculty. This is important as this will lead to the increase of students' participation in research.

The KK should consider providing additional support for research and preparation of publications alongside with appointing a “responsible lecturer who would coordinate research activities” it could introduce additional support above coordination.

2. KK has great material resources including on-line data bases as the accessibility of latest research publications, however, these resources are not used to full extent. Area for improvement includes the use of latest scientific literature in the study process and Bachelor Thesis. It could be advised to include in the Thesis regulations not only the necessary minimum number of the sources cited, but also, for example, that at least 3 or 5 sources should be scientific articles not older than 5 years. It could be recommended to include at least 3-5 latest publications relevant to the course content as additional readings. This will facilitate both – the usage of latest research publication of lecturers and students.
3. Formal institutional arrangements related to proportion of team vs. individual assessment within the study courses could be recommended.
4. KK should look for more possibilities to enhance student exchange, in particular the numbers of outgoing ERASMUS+ students.

<...>

---



**KAUNO KOLEGIJOS PIRMOSIOS PAKOPOS STUDIJŲ PROGRAMOS ĮSTAIGŲ IR  
ĮMONIŲ ADMINISTRAVIMAS (VALSTYBINIS KODAS – 653N23003) 2017-05-29  
EKSPERTINIO VERTINIMO IŠVADŲ NR. SV4-97 IŠRAŠAS**

&lt;...&gt;

**V. APIBENDRINAMASIS ĮVERTINIMAS**

Kauno kolegijos studijų programa *Įstaigų ir įmonių administravimas* (valstybinis kodas – 653N23003) vertinama **teigiamai**.

Eil. Nr.	Vertinimo sritis	Srities įvertinimas, balais*
1.	Programos tikslai ir numatomi studijų rezultatai	3
2.	Programos sandara	3
3.	Personalas	3
4.	Materialieji ištekliai	4
5.	Studijų eiga ir jos vertinimas	4
6.	Programos vadyba	3
	<b>Iš viso:</b>	<b>20</b>

\* 1 - Nepatenkinamai (yra esminių trūkumų, kuriuos būtina pašalinti)

2 - Patenkinamai (tenkina minimalius reikalavimus, reikia tobulinti)

3 - Gerai (sistemiškai plėtojama sritis, turi savitų bruožų)

4 - Labai gerai (sritis yra išskirtinė)

&lt;...&gt;

**IV. SANTRAUKA**

Bendrai, programoje ruošiami aukšto lygio absolventai, tinkami vykdyti kontroliuojančias / vidurinėsios grandies vadovų pareigas biuruose ir mažose bei vidutinio dydžio įmonėse. Studijų programa turi potencialo tapti labai sėkminga, o pirmiau pateiktos rekomendacijos padėtų šiai programai tokia tapti.

*Programos tikslai ir studijų rezultatai* gerai apibrėžti, aiškūs ir viešai prieinami. Bendradarbiaudamas su socialiniais dalininkais ir katedros akademinio personalu Studijų programos komitetas (SPK) apibrėžė studijų programos tikslus ir numatomus studijų rezultatus. Tikslas ir numatomi studijų rezultatai grindžiami darbo rinkos reikalavimais bei atitinka studijų tipą bei lygį, taip pat suteikiamos kvalifikacijos lygį. Studijų programos pavadinimas (*Įstaigų ir įmonių*

administravimas), numatomi studijų programos studijų rezultatai, programos turinys ir suteikiamas kvalifikacinis laipsnis (profesinis vadybos bakalauras) dera tarpusavyje bei puikiai atitinka programos pavadinimą, jos studijų rezultatus, turinį bei suteikiamą kvalifikaciją.

*Programos sandara* ir studijų apimtis kreditais atitinka teisės aktų reikalavimus ir jų pakanka būtinajai kompetencijai įgyti. Studijų dalykai tolygiai paskirstyti semestrais ir studijų metais. Studijų dalykai nesikartoja, jie aiškiai susiję su numatomais studijų rezultatais. Pagrindinė priežastis, kodėl studentai renkasi šią studijų programą yra „patraukli studijų dalykų įvairovė“ ir „gera pusiausvyra tarp teorinių ir praktinių žinių“. Dalyko planuose studijų programos rezultatai pateikiami kartu su susijusio numatomo studijų dalyko rezultatu. Dalykų turinys ir vertinimo metodai yra tinkami numatomiems studijų rezultatams pasiekti. Programos apimtis tokia, kad studentai gali pasiekti studijų rezultatų, nes programa apima visas būtinas studijų sritis: ekonomiką, vadybą, teisę, rinkodarą, finansus, informacines technologijas ir kalbas. Taikomi įvairūs vertinimo metodai: tiek individualaus, tiek grupinio darbo vertinimas. Tačiau trūksta formalių institucinių nuostatų, nustatančių grupinio ir individualaus vertinimo metodų santykį.

*Personalas atitinka* Lietuvos aukštojo mokslo švietimo *teisinius reikalavimus* ir studijų programos lygį. Institucija sukuria geras sąlygas dėstytojų profesiniam tobulėjimui, kuris būtinas programai teikti. Kauno kolegija užtikrina puikų dėstytojų profesinio tobulinimosi lygį, o valandų, skiriamų profesiniam tobulinimuisi, įskaitant dėstymą, mokslinius bei komunikavimo įgūdžius, skaičius yra gana didelis. Programos personalas minėjo pagrindinius motyvacinius faktorius: karjeros tobulinimo kursai, pagalba studijuojant doktorantūroje, galimybės dalyvauti konferencijose, papildomas užmokestis už konkursų organizavimą, finansavimas vykstant į užsienį. Taip pat fakultetas aktyviai dalyvauja tarptautiniuose judumo projektuose, tačiau išvykstančių personalo narių ir atvykstančių dėstytojų skaičius yra labai mažas. Programos dėstytojais atlieka mokslinius tyrimus, susijusius su studijų programa. Visgi, būtų galima tobulinti studijų programą teikiančio fakulteto mokslinių tyrimų veiklą. Programos darbo grupė planuoja paskirti atsakingą dėstytoją, kuris koordinuotų mokslinių tyrimų veiklą. Rekomenduojama vykdyti ne tik koordinavimo veiklą, bet ir teikti, pavyzdžiui, statistikos ir kalbos redagavimo paslaugas rengiant fakulteto mokslines publikacijas.

*KK materialieji ištekliai* yra modernūs ir tai turėtų būti pripažinta kaip konkurencinis privalumas. Aukštojo mokslo institucija puikiai organizuoja studentų praktiką: ji vykdoma dviejuose praktinio mokymo verslo įmonėse, kurias studentai ir absolventai vertina puikiai, absolventai įvertino praktiką kaip viena naudingiausių programos sričių. Programoje vykdomi daugiau nei 45 bendradarbiavimo susitarimai su privačiomis bendrovėmis, savivaldybės ir viešosiomis organizacijomis. Vadovėliai, pristatymai ir dalykų užrašai yra pagrindiniai mokymo

ištekliai, kuriuos studentai gali pasiekti Moodle platformoje. Biblioteka ir Informacinių išteklių centras itin gerai aprūpinti, juose pakanka vadovėlių ir elektroninių duomenų bazių, visgi iš studentų baigiamųjų darbų nepakanka įrodymų, kad šie šaltiniai būtų plačiai naudojami. Yra įsteigtas Karjeros centras, kuris tarp studentų, regis, yra populiarus.

*Studijų eigos* organizavimas ir *studentų vertinimas* užtikrina adekvatų programos teikimą ir studijų rezultatų pasiekimą. Studentams teikiama pakankama pagalba, taip pat iškilus problemoms, studentams visada gali padėti grupės kuratoriai. KK užtikrina tinkamą akademinės ir socialinės paramos lygį, nes galima pasirinkti lanksčius studijų planus, taip pat leidžiama iš naujo lankyti tam tikrus studijų dalykus. Programoje vyrauja draugiška ir bendradarbiavimu grindžiama aplinka. Teigiamai vertinama galimybė dalyvauti ir teikti pristatymus kolegijos organizuojamose konferencijose. Studentams suteikiamos galimybės dalyvauti studentų judumo programose, tačiau aktyvumas yra mažas dėl finansinių priežasčių ir saugumo aspektų. Studentų darbo vertinimo sistema yra aiški ir pakankama. Vertinimo grupei pateikti baigiamieji bakalauro darbai rodo, kad studentų baigiamųjų darbų kokybė yra labai aukšta. Ekspertai labai gerai įvertino išvadų ir rekomendacijų praktiškumą – rekomendacijose netgi buvo su rekomenduojamais sprendimais susiję finansiniai išlaidų skaičiavimai. Šiai sričiai skiriamas aukštas įvertinimas, nes bakalauro darbų kokybė yra labai aukšta, o baigiamieji darbai yra galutinis programos kokybės įrodymas.

*Programos vadyba* rūpinasi Įstaigų ir Įmonių administravimo katedra, kuriai vadovauja atitinkamą kvalifikaciją turintis vadovas. Kokybė užtikrinama ir programos savianalizė grindžiama studentų, darbdavių, dėstytojų ir kitų suinteresuotų šalių atsiliepimais. Kaip rodo apklausa, 82 % studentų yra patenkinti studijų kokybe. Apklausos rezultatai aptariami Dekanate, per katedrų susitikimą ir Studijų programos komiteto susitikimuose. Pasak studentų ir personalo, programos vadyba labai pagerėjo, personalas yra labai atsidavęs, o tai rodo, kad aiškiai keičiasi jos kultūra ir veikla.

<...>

#### **IV. IŠSKIRTINĖS KOKYBĖS PAVYDŽIAI (GEROJI PRAKTIKA)**

Bibliotekos ištekliai – puikūs.

#### **III. REKOMENDACIJOS**

1. Studijų programą teikiančiame fakultete reikėtų tobulinti mokslinę veiklą. Tai svarbus aspektas, nes jis sudarytų sąlygas studentams aktyviau dalyvauti moksliniuose tyrimuose. KK turėtų apsvarstyti galimybę teikti papildomą pagalbą moksliniams tyrimams ir padėti rengiant

publikacijas paskirti „atsakingą dėstytoją, kuris koordinuotų mokslinių tyrimų veiklą“, tokiu būdu būtų galima teikti papildomą pagalbą, o ne tik koordinuoti.

2. KK turi daug literatūros, įskaitant internetines duomenų bazes, taip pat prieigą prie naujausių mokslinių tyrimų publikacijų, tačiau šie šaltiniai nėra iki galo išnaudojami. Aspektas, kurį reikėtų tobulinti – naujausios mokslinės literatūros naudojimą studijų procese ir bakalauro darbuose. Rekomenduojama į baigiamųjų darbų nuostatas įtraukti ne tik reikalavimą jame naudoti privalomąjį mažiausią cituojamų šaltinių skaičių, bet ir reikalavimų šaltinių aktualumui. Pavyzdžiui, kad bent 3 arba 5 šaltiniai turėtų būti ne senesni nei 5 metų moksliniai straipsniai. Rekomenduojama įtraukti bent 3-5 naujausias su dalyko turiniu susijusias publikacijas, kaip papildomus skaitinius. Tai padėtų tiek dėstytojams, tiek studentams domėtis naujausiomis mokslinių tyrimų publikacijomis.
3. Rekomenduojama nustatyti formalias institucines nuostatas dėl to, kaip yra vertinamos individualios ir grupinės užduotys.
4. KK vertėtų ieškoti daugiau galimybių studentų mainams skatinti, ypač išvykstančių studentų pagal ERASMUS+ programą skaičiui didinti.

<...>

---

Paslaugos teikėjas patvirtina, jog yra susipažinęs su Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso 235 straipsnio, numatančio atsakomybę už žinomai neteisingai atliktą vertimą, reikalavimais.

*Lita Štarauskaitė*

Vertėjos rekvizitai (vardas, pavardė, parašas)

